

Fasc. 2024/01 15/24

**COMUNE DI LUGO - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA
ALL'APERTO PRESSO IL CHIOSTRO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE
DENOMINATO "CARMINE" - PERIODO 2024/2026**

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per il Comune di Lugo, in ottemperanza alla delibera di Consiglio del Comune di Lugo n. 38 del 23/04/2024 ed alla determina dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 563 del 09/05/2024 ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. n. 36/2023

RENDE NOTO

- che intende selezionare operatori economici iscritti sulla piattaforma telematica di negoziazione di Intercent-ER – SATER da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

Tutti gli operatori economici interessati, iscritti in SATER al momento della presentazione della manifestazione di interesse, potranno manifestare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata con le modalità di seguito indicate.

Si precisa che le norme contenute nel presente avviso prevalgono su norme eventualmente discordanti contenute negli altri documenti di gara.

1 - INFORMAZIONI SULLE PRESTAZIONI

Il servizio ha per oggetto le prestazioni previste nei seguenti elaborati di progetto:

- Capitolato
- Schema di concessione
- PEF e Matrice dei Rischi

Luogo di esecuzione: Lugo

Cpv: 92000000-1 – Servizi di proiezione cinematografica

Descrizione: gestione di rassegna cinematografica all'aperto presso il chiostro dell'immobile di proprietà comunale denominato "EX Carmine" a Lugo sito in Piazza Trisi, per le stagioni estive 2024/2025/2026.

In particolare le attività previste sono rappresentate da: accoglienza all'Arena, biglietteria, proiezione, promozione (sito, social, newsletter, acquisto manifesti, affissioni, grafica, materiali pubblicitari), organizzazione proiezioni (programmazione, ritiro film, grafica, verifica contenuti proiettabili, prove di proiezione), acquisto merci, organizzazione del personale e prima nota.

La gestione dell'attività cinematografica comprende la realizzazione, a cura e spese del gestore, della regolare programmazione cinematografica (gestione contabile e commerciale della programmazione, rapporti con i distributori dei film, promozione locale e gestione degli incassi, gestione tecnica dello spazio ed attrezzature, riassetto dell'area), che dovrà articolarsi secondo il seguente calendario:

- Periodo indicativo di svolgimento del servizio: dal 10 giugno al 10 settembre di ciascun anno;
- Numero minimo 60 giornate complessive a stagione :

Il rischio operativo dell'intera gestione della rassegna estiva cinematografica è in capo al concessionario. E' prevista l'erogazione di un contributo di sostegno anno che l'Amministrazione comunale riconoscerà al gestore aggiudicatario della concessione al fine di consentire l'equilibrio economico finanziario dell'intera operazione, a fronte della finalità pubblica prevalente, che sarà determinato in sede di gara in base al ribasso offerto sull'importo a base d'asta

Le attività in oggetto sono dettagliatamente previste nel capitolato

Sarà effettuata consegna in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice

DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni. Il subappalto può essere ammesso, previa autorizzazione dell'Ente Concedente, se dichiarato in sede di gara, nei limiti e secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 36/2023.

REVISIONE DEI PREZZI

Trova applicazione l'art. 192 del Codice. Al verificarsi di eventi sopravvenuti straordinari e imprevedibili, ivi compreso il mutamento della normativa o della regolazione di riferimento, purché non imputabili al concessionario, che incidano in modo significativo sull'equilibrio economico-finanziario dell'operazione, il concessionario può chiedere la revisione del contratto nella misura strettamente necessaria a ricondurlo ai livelli di equilibrio e di traslazione del rischio pattuiti al momento della conclusione del contratto.

2 - TERMINE DI DURATA DEL SERVIZIO

La durata della concessione è di tre (3) anni per le stagioni estive giugno/settembre 2024, 2025 e 2026.

Per tutta la durata del contratto non sono ammesse revisioni o variazioni dei prezzi.

3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO DI SOSTEGNO, FINANZIAMENTO E CCNL APPLICATO

CONTRIBUTO DI SOSTEGNO A BASE DI GARA

L'Amministrazione comunale riconoscerà al gestore aggiudicatario della concessione un contributo annuo ai sensi dell'art. 177 comma 6 del Codice, al fine di consentire l'equilibrio economico finanziario a fronte della finalità pubblica prevalente per lo svolgimento dell'attività dell'arena estiva.

Il contributo economico annuo posto a base di gara è pari ad € 12.295,08 + IVA per un totale di

€ 36.885,24 + IVA per l'intero periodo e sarà soggetto a ribasso.

Al gestore verrà erogato il contributo annuo determinato in sede di gara che rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata della concessione, fatte salve eventuali variazioni nelle ipotesi consentite dall'ordinamento. Si applica, in particolare, quanto previsto dagli articoli 9 e 192 del D. Lgs. 36/2023

VALORE GLOBALE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione, è pari ad € 165.535,24 al netto di IVA calcolato ai sensi degli artt. 14 e 179 del D.Lgs n. 36/2023 e derivante dai servizi che caratterizzano la gestione economica (introiti da biglietti, contributi da enti pubblici, costi in capo all'Amministrazione) e risulta così articolato

<i>Elementi della concessione</i>	<i>Totale annuo (iva esclusa)</i>	<i>Totale per 3 anni (iva esclusa)</i>
Introiti derivanti dall'attività del Concessionario per la gestione dell'arena estiva	€ 45.795,08	€137.385,24
Costi in capo all'Amministrazione Comunale e agevolazioni per la gestione dell'arena estiva	€ 9.383,33	€ 28.150,00
Totale	€ 55.178,41	€ 165.535,24

La suddetta stima ha carattere puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Ente Concedente che, infatti, non garantisce il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti per la gestione del servizio dal Concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio operativo legato alla gestione del servizio. Si precisa che le voci di dettaglio del valore stimato della concessione sono descritte nel PEF e Matrice dei Rischi.

I costi a carico dell'ente concedente sono finanziati con entrate proprie.

Si precisa che ai sensi dell'art. 11 c. 2 del Codice il CCNL applicabile al personale dipendente da impiegarsi nell'appalto è il Contratto Collettivo Nazionale dei lavoratori dello Spettacolo (AGIS).

4 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 1 lett. l) dell'All. I.1 del Codice.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65 comma 2 lettere e) ed f) del Codice, anche se non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice.

E' inoltre consentita la partecipazione di concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 65 comma 1 del Codice.

5 - REQUISITI RICHIESTI

A pena di esclusione i soggetti interessati di cui al punto precedente dovranno possedere i seguenti requisiti da autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando l'apposito modulo (All. 1) allegato al presente avviso:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività pertinenti con l'oggetto del servizio in oggetto e precisamente "attività di proiezione cinematografica"
2. Inesistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
3. Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari € 50.000,00 IVA esclusa;
4. Esecuzione negli ultimi 5 anni di almeno n. 1 servizio analogo consistente nell'aver gestito, per un periodo non inferiore a complessivi 3 anni, strutture destinate ad attività

cinematografica;

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Ai sensi dell'art 68 comma 19 del Codice l'Operatore Economico invitato individualmente al successivo confronto competitivo ha la facoltà di presentare offerta esclusivamente per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

I requisiti di cui ai punti 1 e 2 devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi.

Il requisito di cui ai punti 3 e 4 dovrà essere posseduto dai componenti del Raggruppamento, assicurando cumulativamente il raggiungimento del requisito richiesto.

AVVALIMENTO

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice e artt. 26 e 45 dell'All. II.12.

6 - CRITERI DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Verranno invitati tutti gli operatori economici scritti in SATER al momento della presentazione della manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato idonea manifestazione di interesse nei tempi e nelle modalità sopra esplicitate.

Nel caso che le manifestazioni di interesse siano in numero inferiore a 10 operatori non si provvederà ad alcuna integrazione dell'elenco dei concorrenti.

7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, redatta utilizzando l'allegato modulo (All. 1) **FIRMATO DIGITALMENTE, TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI INTERCENTER - SATER, ACCESSIBILE DAL SITO <HTTPS://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/index.php/registrazione>, inserendo le credenziali di accesso ottenute in fase di registrazione**

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23:00 DEL 17/05/2024

NON saranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute con altri mezzi (per es. tramite PEC, posta ordinaria/R.R. o consegnate a mano).

In caso di R.T.I. O AVVALIMENTO la manifestazione d'interesse (All.1) deve essere presentata esclusivamente dalla mandataria/ditta ausiliata.

8 – SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni di interesse, tramite la piattaforma SATER, l'Unione della Bassa Romagna provvederà ad invitare tutti gli Operatori economici interessati, ad una successiva procedura negoziata.

Tramite la piattaforma si accederà alla procedura nonché alla relativa documentazione. Conformemente a quanto previsto dagli artt. 25 e 29 del Codice, l'offerta, i chiarimenti, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici firmati digitalmente, fatti salvi i casi in cui viene ammessa una diversa modalità di presentazione.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide>.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente bando, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte pervenute verranno selezionate utilizzando il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice, con valutazione delle offerte da parte di apposita commissione che opererà sulla base dei seguenti parametri **di valutazione delle offerte**:

10 - ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma costituisce semplicemente un'indagine di mercato volta ad ottenere manifestazioni di interesse ad essere invitati al successivo confronto competitivo.

Le manifestazioni di interesse pertanto non vincolano in alcun modo l'Amministrazione né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Responsabile Unica del Progetto: Dott.ssa Giuditta Lughì, Responsabile Servizi Istituzioni Culturali del Comune di Lugo.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione e del Comune di Lugo nel sito dell'Unione e sulla Banca dati dei Contratti Pubblici presso l'ANAC, a sensi dell'art. 50 c. 2 del Codice e dell'art. 2 dell'Allegato II.1.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (☎ 0545 299533 - 299399 - 299597- 299527 – e-mail: appalti@unione.labassaromagna.it).

Informativa ai sensi D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 di recepimento del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del presente Avviso.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I dati vengono, altresì, comunicati all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e al Committente.

Le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

*Il Dirigente Area Servizi Generali
Dott. Marco Mordenti*

Allegato: manifestazione d'interesse