



COMUNE DI RAVARINO

Provincia di Modena

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 01.01.2023/31.12.2025

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 26/07/2022 con la quale il Comune ha approvato lo schema di convenzione per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria;

RICHIAMATA la determinazione n. 184 del 07.10.2022 con la quale è stato approvato l’avviso pubblico per la manifestazione di interesse per essere invitati alla procedura per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale – periodo 01.01.2023/31.12.2025 e il relativo modello per la presentazione dell’istanza;

RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Ravarino intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell’articolo 1, comma 2 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 per l’affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Ravarino per il periodo 01.01.2023/31.12.2025 (codice CPV 66600000-6)

L’avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il Comune si riserva di procedere anche qualora pervenga una sola manifestazione di interesse o aprire un eventuale ulteriore confronto con gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse. Si precisa inoltre che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune, il quale si riserva di non procedere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, in caso lo ritenesse opportuno, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ENTE APPALTANTE

Comune di Ravarino - Via Roma n. 173 - 41017 Ravarino (MO) - Tel. 059/800824

Mail: ragioneria.tributi@comune.ravarino.mo.it

Pec: comunediravarino@cert.comune.ravarino.mo.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell’appalto è il servizio di Tesoreria del Comune di Ravarino come disciplinato dagli art. 208-226 del D. Lgs. n. 267/2000 e dalla specifica normativa di settore. La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dal Regolamento di Contabilità e da ogni altro atto in materia, con l’osservanza delle norme di dettaglio stabilite nella convenzione allegata al presente avviso.

PROCEDURA

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata a tutti coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

La procedura negoziata sarà gestita tramite il Sistema di intermediazione telematica della Regione Emilia-Romagna denominato "Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) dell'Agencia per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER". L'accesso alla piattaforma sarà consentito dall'apposito link presente sul Portale https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ mediante il quale verranno gestite le fasi di invio della documentazione richiesta e le comunicazioni.

LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Ravarino, presso una qualsiasi filiale o sportello ubicato nel territorio. Nel caso in cui l'aggiudicatario del servizio non abbia uno sportello attivo sul territorio comunale, lo stesso si impegna ad attivarne almeno uno presso il territorio comunale o dei Comuni limitrofi (Bomporto – Camposanto – Crevalcore – Nonantola) entro 2 (due) mesi dalla data della determina di aggiudicazione.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, in possesso dei requisiti indicati. Possono partecipare alla gara anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di partecipazione:

1. Abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000;
2. Iscrizione registro imprese presso C.C.I.A.A.;
3. Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. Insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
5. Essere in regola con le leggi n. 68/1999 e n. 383/2001;
6. Garantire a mantenere nel Comune di Ravarino, o presso il territorio dei Comuni limitrofi (Bomporto – Camposanto – Crevalcore – Nonantola), una filiale o sportello operativo destinato a tale servizio per tutta la durata della convenzione con l'impiego di un addetto dedicato;
7. Disporre di procedure informatiche idonee a garantire la funzionalità del servizio.

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono essere invitati alla procedura negoziata, dichiarano di aver preso atto e visione di quanto previsto e statuito nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/07/2022.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, del legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione di interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
2. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione di interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comunediravarino@cert.comune.ravarino.mo.it **entro e non oltre il giorno 25.10.2022 ore 12.00.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse ad essere inviati alla procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Ravarino".

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate digitalmente.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzo PEC diversi da quelli autorizzati.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni 3 (tre) per il periodo 01.01.2023/31.12.2025. Alla data di scadenza del contratto, nelle more di individuazione di un nuovo affidatario il Tesoriere avrà l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga, per un massimo di sei mesi, senza oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni di aggiudicazione della presente gara.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'affidamento del servizio di Tesoreria avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020.

Per la selezione dell'operatore economico si terrà conto dei seguenti elementi, come meglio esplicitati nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/07/2022:

1. Valore annuo, esente Iva, delle spese di gestione e tenuta conto
2. Valore unitario in euro della commissione da applicare su bonifici bancari
3. Spese annue per eventuale attivazione e gestione carta di credito
4. Oneri di ricarica delle eventuali carte prepagate emesse dal Gestore (oneri per singola operazione di ricarica)
5. Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID/SDD bancario e postale
6. Commissione per singolo pagamento per cassa effettuato dai debitori del Comune in contanti
7. Tasso di interesse debitore sulle anticipazioni di tesoreria
8. Tasso di interesse creditore sulle giacenze di cassa
9. Contributo annuale finalizzato alla promozione di iniziative culturali, sociali, sportive e assistenziali

Per il servizio in oggetto si stima un valore massimo, a base annuale, di € 6.000,00 (al netto dell'iva), corrispondente ad un valore stimato del contratto (3 anni) pari ad € 18.000,00 (al netto dell'iva).

TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione Comunale, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 679/2016.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dott. Rinaldi Luca, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Ravarino.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi al Servizio Finanziario al seguente riferimento: ragioneria.tributi@comune.ravarino.mo.it numero telefono 059-800824

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito internet del Comune in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi gare contratti" e nella home page istituzionale.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI

1. Modello/istanza di manifestazione di interesse
2. Schema di convenzione di tesoreria approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 26/07/2022.