

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI SCOLASTICI-SUDDIVISTA IN n. 3 LOTTI AGGIUDICABILI SINGOLARMENTE.**

**INDICAZIONI GENERALI**

Il Comune di Riccione intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata ad individuare la migliore offerta ed il soggetto da invitare ad una successiva trattativa diretta per l’affidamento della fornitura di ausili scolastici suddivisa in n. 3 lotti aggiudicabili singolarmente, espletata ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett.a) della Legge 11 settembre 2020 n.120 come modificata dalla legge 29 luglio 2021 n.108.

Pertanto, nell’intento di individuare lo scenario degli operatori economici in grado di fornire la fornitura in oggetto con le caratteristiche tecniche successivamente indicate, il Settore Servizi alla Persona intende avviare un’indagine volta ad acquisire la disponibilità e le offerte degli operatori economici presenti sul mercato. La presente indagine di mercato si svolgerà sulla piattaforma regionale SATER messa a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna tramite l’Agenzia Intercent-ER. Per partecipare alla presente indagine di mercato, l’operatore economico che sia in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso dovrà registrarsi al Sistema SATER seguendo le istruzioni delle Guide per l’utilizzo della piattaforma. Il presente avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio del mercato e non costituisce avvio di una procedura di gara. L’indagine di mercato si conclude pertanto con la ricezione attraverso la piattaforma SATER dei documenti degli operatori economici interessati a partecipare alla successiva trattativa diretta per l’affidamento della fornitura in oggetto che verrà espletata per via telematica, tramite piattaforma regionale SATER. L’indagine di mercato è effettuata nell’ambito dell’acquisizione di tutte le informazioni necessarie all’individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, dei soggetti da invitare alla procedura

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Stazione Appaltante: Comune di Riccione sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838

Riccione (RN)

telefono 0541 428920

PEC: comune.riccione@legalmail.it

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

Settore competente: Settore Servizi Alla Persona – Ufficio Amministrativo

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Ilaria Lorenzi.

### ART. 1 OGGETTO CARATTERISTICHE E FABBISOGNO

Il presente avviso ha per oggetto la fornitura di ausili scolastici, suddivisa in n. 3 lotti singoli, con le caratteristiche tecniche sotto riportate, richieste a pena di esclusione, destinati a bambini che frequentano i nidi del Comune di Riccione.

LOTTI	DESCRIZIONE	Q.Tà
1	<p><b>Seggiolina scolastica</b> regolabile in altezza e profondità, avente le seguenti misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- profondità seduta 22-29 cm,</li> <li>- larghezza seduta 17-27 cm (riducibile con coppia di riduttori)</li> <li>- altezza seduta da terra regolabile 18-28 cm</li> </ul> <p><b>Accessori richiesti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporti imbottiti per bacino misura 25 mm;</li> <li>- cuneo divaricatore;</li> <li>- pedana appoggiapiedi (regolabile)</li> </ul> <p><u>Modello esemplificativo di riferimento per le caratteristiche richieste PAL by Leckey, misura 2</u></p>	n. 1
2	<p><b>Seggiolone</b> polifunzionale da interno con base basculante, caratterizzato da numerose possibilità di regolazione <u>modello MADITA misura 1</u> con le seguenti caratteristiche tecniche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- base, schienale e cuscino standard;</li> <li>- sistema di postura per il capo con guide laterali;</li> </ul>	n. 1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pelotte allungate (guida per il tronco) misura 1 montate su staffe fisse;</li> <li>- guide per bacino e cosce di 12 cm;</li> <li>- cuneo divaricatore misura 0;</li> <li>- tavolino misura 1;</li> <li>- 4 ruotine di 125 mm con 2 freni;</li> <li>- antiribaltamento;</li> <li>- Cinghia pelvica a 2 punti misura</li> </ul>	
3	<p><b>Deambulatore</b> sistema per la stabilizzazione del tronco e per la deambulazione <u>modello PONY misura 1</u> con le seguenti caratteristiche tecniche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- altezza sella 24-38 cm;</li> <li>- larghezza 59 cm;</li> <li>- lunghezza 67 cm,</li> <li>- altezza 52-69 cm;</li> <li>- inclinazione 32°;</li> <li>- peso 7Kg;</li> <li>- portata massima 30 kg;</li> <li>- colore giallo</li> </ul>	n. 1

#### ART. 2 VALORE DELLA FORNITURA

Il **valore stimato complessivo della fornitura dei n. 3 lotti in oggetto**, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 è complessivamente pari ad euro 4.550,00 iva esclusa.

#### ART.3 SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara tutti i Soggetti iscritti al mercato elettronico regionale SATER e devono rientrare nell'elenco di cui all'art. 45 del Codice

#### ART.4 REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti prescritti e segnatamente:

- **Requisiti di capacità generale**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei **requisiti di capacità generale** di cui:

- a) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- b) l'insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
- c) l'insussistenza di ogni altra causa di incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente;
- d) di avere abilitazione attiva a partecipare alle procedure SATER sul Portale Intercent-ER.

#### **ART. 5 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> **Numero Verde 800 810 799** da telefonia fissa nazionale per assistenza e supporto tecnico sull'utilizzo della piattaforma di *e-procurement*.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente avviso, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

#### **ART.6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DELLE OFFERTE MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA DI E-PROCUREMENT**

La partecipazione è ammessa esclusivamente con la presentazione della documentazione richiesta dalla presente manifestazione d'interesse, mediante la Piattaforma telematica di e-procurement del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Emilia Romagna (per brevità

«SATER», nel seguito anche denominata «Piattaforma»), il cui accesso è consentito al link della pagina internet:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> o direttamente all'indirizzo

<https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>

A tale scopo:

a) la partecipazione alla manifestazione di interesse avviene esclusivamente caricando la documentazione "Allegato A" sulla Piattaforma SATER;

b) con la Piattaforma sono gestite tutte le fasi relative alle comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli Operatori economici;

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla presentazione di istanza di manifestazione di interesse dovranno essere presentate **entro e non oltre il giorno indicato sulla piattaforma SATER.**

I documenti relativi alla manifestazione di interesse e allegati relativi saranno altresì pubblicati ai soli fini della trasparenza sul sito istituzionale del Comune di Riccione all'url:

<https://www.comune.riccione.rn.it/Home/Bandi-Gare>

#### **ART.7 FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE/OFFERTE E MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Si precisa che in esito alla presente indagine di mercato si procederà ad individuare l'operatore economico che ha presentato l'offerta valutata conforme/idonea rispetto alle caratteristiche tecniche richieste per ciascun lotto, al prezzo più basso riferito a ciascun lotto in oggetto.

In caso di parità in graduatoria si procederà: - alla richiesta di un miglioramento dell'offerta, con le modalità successivamente esplicitate.

**Con l'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta, previa verifica di conformità/idoneità, al prezzo più basso, si procederà con l'affidamento diretto per ciascun lotto di riferimento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett.a) della Legge 11 settembre 2020 n.120 come modificata dalla legge 29 luglio 2021 n.108.**

#### **ART.8 ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad avviare un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

#### **ART.9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto legislativo n.196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del Decreto legislativo 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Riccione è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it). I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ovvero, nel procedimento di individuazione dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità istituzionali.

Il Dirigente  
Servizi alla Persona e alla Famiglia  
**Dott.ssa Stefania Pierigè**