



PROVINCIA DI FERRARA

Settore 4 Appalti, Gare e Patrimonio
Centrale Unica di Committenza



COMUNE DI VIGARANO

MAINARDA

Settore Cultura, Istruzione, Politiche
Giovani Sport, Gemellaggi

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI LUDOTECA COMUNALE "LA TANA PER NOI" E CENTRO GIOVANI / INFORMAGIOVANI "PRESI NELLA RETE" PER IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA.

La Provincia di Ferrara, con sede in Largo Castello, 1, 44121 Ferrara (FE), (www.provincia.fe.it), in esecuzione della convenzione Rep. 10393 del 03/05/2023, svolge nel presente appalto la funzione di Centrale Unica di Committenza per conto del Comune di Vigarano Mainarda.

Il Comune di Vigarano Mainarda, in attuazione della L.R. 28 luglio 2008 n. 14 e ss.mm., alla Convenzione ONU relativa ai diritti del bambino e dell'adolescente del 20 Novembre 1989 e della Convenzione Europea relativa all'esercizio dei diritti dei fanciulli di Strasburgo del 25 gennaio 1996, intende affidare la gestione dei Servizi di **Ludoteca Comunale "La Tana per Noi"** e del **Centro Giovani / Informagiovani "Presi nella Rete"** perseguendo i seguenti obiettivi principali, finalizzati a:

- promuovere la pratica del gioco quale strumento educativo che favorisce la relazione attiva, l'aggregazione tra persone, l'integrazione, il rispetto reciproco e delle cose, la sperimentazione delle regole e la gestione dei conflitti;
- valorizzare le attività di informazione, formazione, scambio di buone prassi per favorire la diffusione di pratiche coerenti con il rispetto dei diritti dei bambini e degli adolescenti e con la promozione attiva di strumenti di partecipazione;
- promuovere progetti in ambito culturale, artistico, ambientale, tecnologico per l'infanzia e l'adolescenza, per lo sviluppo della creatività e conoscenza, sostenendone il protagonismo, creando dei luoghi di relazione;
- promuovere la partecipazione di bambini e adolescenti alla vita pubblica e alla definizione delle iniziative di loro interesse anche attraverso il supporto tecnologico e metodologico.

I servizi, la cui gestione è oggetto di affidamento, sono i seguenti:

- **Ludoteca Comunale "La Tana per Noi"**, avente sede in Via Argine Reno n. 79 a Vigarano Mainarda per i bambini da 0 a 11 anni. La sede dovrebbe essere dislocata nella primavera 2024 in Via Donatori di sangue, al termine dei lavori di recupero dell'attuale Sala Polivalente.
- **Centro Giovani / Informagiovani "Presi nella Rete"**, avente sede in P.zza Repubblica, 9, a Vigarano Mainarda per i ragazzi e i giovani a partire da 11 anni.

Con il presente avviso si intende raccogliere le manifestazioni di interesse degli Operatori Economici, che siano in possesso dei requisiti sotto riportati, ad essere invitati alla successiva procedura di selezione. La procedura negoziata senza pubblicazione di bando verrà esperita ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 (in seguito anche "*codice*") con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, commi 2, lettera b), individuata con le modalità ed i termini che verranno successivamente indicati nella lettera di invito.

La procedura sarà interamente svolta sulla piattaforma telematica di negoziazione SATER di Intercent-ER accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

L'Operatore Economico interessato a partecipare dovrà essere necessariamente iscritto alla piattaforma SATER di Intercent-ER per la classe merceologica CPV 80310000-0 "Servizi di Istruzione Giovani" Codice NUTS: ITH56.

Oggetto dei Servizi

Il Servizio si svolgerà nell'arco di due anni dall' 01.09.2024 al 31.08.2026, con opzione di rinnovo di due anni e possibilità di proroga tecnica di ulteriori sei mesi. Le attività dovranno essere svolte per 8 mesi nel corso di ciascuna annualità, secondo un programma da concordare con l'Amministrazione Comunale.

Ludoteca Comunale

L'offerta formativa della Ludoteca Comunale si caratterizza per l'attività in loco di gioco e di laboratorio (sia per l'utenza libera, sia per eventuali scolaresche/centri estivi) e nell'animazione ludica, sia all'interno che nella spaziosa area esterna.

L'accesso alla Ludoteca è libero per i bambini da 0 a 11 anni, purché iscritti; i bambini di età inferiore ai 6 anni dovranno essere accompagnati da un adulto, che resterà nella Ludoteca insieme al minore per tutto il tempo di permanenza di questi.

La gestione comprende:

- la progettazione, il coordinamento, l'organizzazione e la realizzazione del servizio di base e delle attività di laboratorio, sia per l'utenza libera che per eventuali scolaresche/centri estivi che ne facessero richiesta per il tramite dell'Ufficio Istruzione/Politiche giovanili;
- le attività di segreteria
- l'acquisto del materiale necessario ai laboratori didattici e creativi, alle feste, ai progetti tematici e in generale alla gestione del servizio, nonché l'acquisto di giochi in scatola e giocattoli che rimarranno nella dotazione della Ludoteca.
- Il prestito dei giochi/giocattoli.
- La preparazione e stampa del materiale pubblicitario relativo al programma mensile e ad iniziative varie (volantini, locandine, comunicati stampa) per le scuole e gli esercizi del territorio.
- Acquisti di materiali per i laboratori, di giochi, giocattoli, strumentazione e piccoli arredi.
- Acquisti di materiali per i laboratori / progetti, di giochi, strumentazione informatica o elettronica o altro bene necessario al servizio.

Le attività dovranno essere svolte per 8 mesi nel corso di ciascuna annualità, secondo un programma da concordare con l'Amministrazione Comunale.

L'apertura è prevista per n. 3 giorni settimanali da concordare con l'Amministrazione Comunale per n. 3 ore a giornata con utilizzo contestuale di almeno n. 2 operatori.

Sono previsti ulteriori n. 6 incontri al di fuori dell'apertura settimanale della durata di h.2.00 ciascuno con n.2 operatori, da effettuarsi nell'arco di ciascun anno scolastico, per le diverse tipologie di attività.

Centro Giovani

Il servizio consiste in:

- attività di animazione, laboratori, corsi, progetti culturali, incontri a tema, tornei e giochi, visione di film, cineforum, eventi per feste e ricorrenze la cui programmazione verrà svolta di concerto con i giovani che frequentano il servizio e accogliendo proposte e suggerimenti.

- gestione delle postazioni di internet-point, con assistenza e supporto per la consultazione;
- rapporto con le associazioni del territorio, le agenzie educative, la biblioteca e la ludoteca comunali ed i gruppi informali di giovani presenti nel territorio, in particolare con le scuole, nel rispetto delle linee indicate dall'Amministrazione Comunale;
- Attività di coordinamento, segreteria e preparazione e stampa del materiale pubblicitario relativo al programma mensile e ad iniziative varie (volantini, locandine, comunicati stampa) per le scuole e gli esercizi del territorio.

Informagiovani e Informacittà:

L'attività dell'Ufficio Informagiovani e Informacittà è rivolta all'utenza e comprende anche attività di back office come di seguito specificato:

- informazione, ricerca, documentazione, anche attraverso canali innovativi, finalizzati al supporto all'utenza giovanile e, più in generale, dei cittadini;
- attività di informazione ed orientamento al lavoro e alla formazione in rete con le varie agenzie private, con le istituzioni formative e gli uffici pubblici;
- consulenze in materia di volontariato, orientamento e mobilità giovanile;
- organizzazione, aggiornamento, implementazione di banche dati sulle tematiche di interesse giovanile (formazione, lavoro, mobilità europea, cultura, sport ecc..) e raccolta di materiali informativi da esporre in appositi spazi;
- guida dell'utente all'auto-consultazione;
- evasione delle richieste telefoniche, informatiche e smistamento delle richieste informative e di orientamento ai servizi del territorio e agli uffici.
- raccolta e elaborazione dei dati attinenti l'utenza;
- progettazione, redazione, produzione di materiale informativo, in relazione ai bisogni dell'utenza;
- guida alla stesura di un curriculum vitae;
- aggiornamento continuo rispetto alle fonti informative e dei materiali e documenti per l'auto consultazione.

L'attività nel corso dell'annualità dovrà essere svolta per 8 mesi in accordo con l'Amministrazione Comunale e indicativamente in n. 4 giornate di apertura settimanali per n. 3 ore per n. 1 operatore.

Sono previsti ulteriori n. 6 incontri della durata di h.2.00 ciascuno con n. 2 operatori.

Valore complessivo del servizio

Ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 14 del codice, il valore stimato globale del servizio da svolgersi nell'arco di due nei periodi sopra indicati, comprensivo dell'opzione di rinnovo per ulteriori due annualità e dell'eventuale proroga tecnica di sei mesi, è presunto in complessivi euro 153.900,00.

L'Amministrazione si riserva di esercitare la facoltà ed opzione di rinnovo, a propria ed esclusiva discrezione, avvalendosi di quanto disposto dall'art. 120, c. 10 del codice.

Non si individuano oneri per la sicurezza.

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dell'Operatore Economico:

a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice;

b) Requisiti di idoneità professionale:

Possono partecipare esclusivamente le ditte in possesso del certificato di iscrizione al registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di appartenenza per la categoria compatibile con la esecuzione del servizio in oggetto. Se cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M. 23/06/2004.

Requisiti economici, finanziari e tecnici:

Dimostrare di avere effettuato nel triennio precedente almeno un servizio analogo per ognuna delle due tipologie di servizio previste, Ludoteca, Centro giovani/Informagiovani, dimostrando altresì di avere maturato nell'ultimo triennio esperienza in servizi di animazione socio-culturale ed educativi rivolti a minori da 0 a 11 anni e da 11 a 17 anni (ad esclusione dei servizi scolastici e para-scolastici ed educativi di sostegno) per un importo almeno pari o superiore mediamente per anno ad Euro 27.850,00, IVA esclusa.

In caso di partecipazione in RTI i requisiti di cui alle lett. a) e b) dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento che si candida. I requisiti economici, finanziari e tecnici possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei: già in questa fase di manifestazione di interesse deve essere indicata la composizione del raggruppamento e quindi l'istanza deve essere opportunamente compilata, indicando gli estremi dell'impresa mandataria e di quelle mandanti con l'indicazione del possesso dei rispettivi requisiti attestanti nel complesso la qualificazione minima richiesta. L'operatore economico singolo o raggruppato, che ha manifestato interesse ed è già in possesso dei requisiti minimi di qualificazione, in sede di successiva procedura negoziata potrà presentare offerta associando in RTI altre imprese mandanti.

La mancanza di uno dei requisiti prescritti comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla procedura di affidamento.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli Operatori Economici interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno inviare la propria manifestazione di interesse esclusivamente tramite la piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> **entro e non oltre il giorno 22/11/2023** utilizzando il **modulo allegato A** al presente avviso, da sottoscrivere digitalmente.

Le manifestazioni pervenute oltre tale termine e/o trasmesse con modalità diversa da quella sopra prevista non saranno prese in considerazione.

Si precisa che il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la CUC e il Comune di Vigarano Mainarda e non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma consente esclusivamente di manifestare il proprio interesse ad essere invitati a presentare offerta. Alla successiva selezione svolta su SATER saranno invitati tutti gli Operatori Economici interessati in possesso dei requisiti richiesti.

Ulteriori informazioni

L'Ente si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR), si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Titolari del trattamento sono la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Ferrara e il Comune di Vigarano Mainarda per gli atti e le procedure di rispettiva competenza.

Per informazioni in merito al Servizio: Ufficio Politiche giovanili del Comune di Vigarano Mainarda, telefono 0532/436426.

Il Responsabile Unico del Progetto è il Capo Settore Cultura, Istruzione, Politiche Giovanili, Sport, Gemellaggi del Comune di Vigarano Mainarda, Dott.ssa Silvia Mastrangelo.

Il Responsabile della fase di gara è il Dirigente del Settore Appalti Gare e Patrimonio Centrale Unica di Committenza della Provincia di Ferrara.

Il presente Avviso e il modello "Allegato A" sono disponibili sulla piattaforma SATER per l'accesso libero, diretto e completo sul profilo del committente del Comune di Vigarano Mainarda <https://www.comune.vigarano.fe.it/bandi-da-aggiudicare/> e della Provincia di Ferrara www.provincia.fe.it nella sezione Bandi di gara, e restano pubblicati fino alla scadenza indicata per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Data di pubblicazione del presente avviso: 08/11/2023.

Il RUP
Capo Settore
Cultura, Istruzione, Politiche Giovanili, Sport, Gemellaggi
(Dott. ssa Silvia Mastrangelo)
sottoscritto con firma digitale