

Il presente allegato ha la funzione di fungere da modello per la redazione, **all'interno della relazione** utile ai fini della quantificazione dei punteggi qualitativi contrassegnati come discrezionali ("D"), delle descrizioni relative ai criteri "Organizzazione del servizio" e "Consistenza della struttura organizzativa (dedicata al contratto)".

Nella relazione dovranno essere descritti, seguendo lo schema sotto riportato:

1. Il sistema complessivo di gestione (per fasi, flussi e processi principali)
2. Il dettaglio del sistema di gestione degli ordini
3. Il dettaglio sulla tracciabilità e relative funzionalità del sistema gestionale in uso allo scopo

Per ciascuna fase del servizio (ricezione, elaborazione e controllo ordini, gestione approvvigionamento materie prime, sistema di stoccaggio, picking e logistica, controlli della merce in consegna, sistema di integrazioni/rettifica ordini, gestione e monitoraggio piani di consegna, gestione eventuali non conformità di prodotto, gestione della tracciabilità e rintracciabilità, Gestione delle emergenze, reportistica di rendicontazione ecc.) l'operatore economico dovrà descrivere le attività evidenziandone gli elementi più qualificanti.

Verranno in particolare considerate come qualificanti modalità organizzative o sistemi gestionali e informativi adottati al fine di prevenire criticità, errori, aumentando il presidio e i controlli a monte e a valle dei diversi processi, garantendo precisione, puntualità, continuità delle forniture, trasparenza e accessibilità delle informazioni, tempestività nei sistemi di rintracciabilità/tracciabilità.

<b>Organizzazione per fasi e processi</b>	<b>Principali fasi del servizio</b>	<b>Breve descrizione delle attività/ processi</b>	<b>Evidenza degli elementi più qualificanti</b>
	<i>esempio</i>		
1	<i>Ricezione, elaborazione e controllo ordini</i>		
2	<i>Gestione approvvigionamento materie prime</i>		
3	<i>Sistema di stoccaggio, picking e logistica</i>		
4	<i>Controlli della merce in consegna</i>		
5	<i>Sistema di integrazioni/rettifica ordini</i>		

**Allegato 5** "Organizzazione e ruoli"  
**Parte A** "Organizzazione del servizio"

6	<i>Gestione e monitoraggio piani di consegna</i>		
7	<i>Gestione eventuali non conformità di prodotto</i>		
8	<i>Gestione della tracciabilità e rintracciabilità</i>		
9	<i>Gestione delle emergenze</i>		
10	<i>Repotistica di rendicontazione</i>		
11	....		