



**PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI GESTIONE E
MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ANAGRAFE REGIONALE STUDENTI, DEL
SISTEMA INFORMATIVO SCOLASTICO E DEL PORTALE E-R SCUOLA 2**

ALLEGATO 5

SCHEMA OFFERTA TECNICA

CIG 76638622FE

Il presente documento costituisce uno schema di riferimento per facilitare la presentazione dell'offerta tecnica.

La relazione tecnica, che contiene la proposta di esecuzione delle attività previste nel Capitolato tecnico, come indicato nel Disciplinare non potrà superare le **15** facciate (sono escluse dal computo la copertina e l'indice ed inclusi eventuali testi grafici, le immagini e le eventuali schede tecniche); essa costituisce un unico documento, dovrà essere presentata in formato A4, carattere tipo "Arial", dimensione 11 (spaziatura "0", interlinea "Singola"), con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, redatta in lingua italiana e dovrà seguire la suddivisione dei paragrafi previsti nel Capitolato tecnico e contenere quanto sotto indicato.

L'Offerta Tecnica dovrà contenere la proposta di esecuzione delle attività previste nel Capitolato (art.1) ed essere articolata, anche con riferimento ai criteri di valutazione, secondo i seguenti capitoli:

- Modello organizzativo adottato per la gestione delle attività e dei servizi richiesti dal capitolato tecnico in relazione ai contesti di riferimento (tecnologici, normativo, organizzativi e operativi) (*criterio di valutazione 1*);
- Definizione della metodologia che la Ditta intende adottare per l'erogazione dei servizi ed effettiva applicabilità (*criterio di valutazione 2*);
- Elementi di innovazione della proposta progettuale nella gestione del sistema (*criterio di valutazione 3*);
- Proposte di semplificazione delle procedure amministrative e/o gestionali (*criterio di valutazione 4*);
- Proposte migliorative per l'usabilità dei sistemi in uso (*criterio di valutazione 5*);
- Metodologia di gestione del ciclo di vita degli sviluppi applicativi richiesti e relative tempistiche (*criterio di valutazione 6*);
- Servizi di formazione, assistenza e supporto agli utenti nell'utilizzo dei sistemi (*criterio di valutazione 7*);
- Modalità di progettazione ed esecuzione dei test automatici e proceduralizzati, laddove applicabili (*criterio di valutazione 8*);
- Metodologie con cui si intende affrontare i rischi e le criticità derivanti dall'implementazione dei servizi oggetto della proposta (*criterio di valutazione 9*);
- Modalità con cui la Ditta intende erogare il trasferimento del know-how a fine servizio, al fornitore subentrante e alla PA, con particolare riferimento alle modalità organizzative e al processo di trasferimento (*criterio di valutazione 10*);

- Modalità dei servizi di assistenza e manutenzione e proposta di SLA migliorativi (*criterio di valutazione 11*);
- Tecniche di addestramento del personale sulle tematiche funzionali all'appalto (*criterio di valutazione 12*);
- Competenze ed esperienze specifiche del personale messo a disposizione riferite ai sistemi informativi scolastici e a supporto della formazione e dell'istruzione (*criterio di valutazione 13*).

All'interno di ogni capitolo si suggerisce l'ulteriore suddivisione, ove pertinente, nei seguenti ambiti di attività:

1.1. Anagrafe Regionale degli Studenti;

1.2. Sistema Informativo Scolastico;

1.3. Portale E-R Scuola e servizi per la comunità scolastica.