



**PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO  
ALL'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I  
CONTROLLI IN MATERIA DI ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO E  
TIROCINI EXTRACURRICULARI**

**ALLEGATO 5  
CAPITOLATO TECNICO**

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia  
-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

## **INDICE**

ART.1 OGGETTO DELLA GARA.....	2
ART.2 CARATTERISTICA DEI SERVIZI .....	3
ART.3 CONDIZIONI E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' .....	7
ART. 4 AMMONTARE E DURATA DEL CONTRATTO .....	8

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

## **PREMESSA**

E' volontà dell'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna (di seguito denominata Agenzia), nell'ambito dell'attuazione della L.R. 1° agosto 2005 n.17 e ss.mm.ii. – relativamente al Sistema regionale di accreditamento ai servizi per il lavoro (art. 35) e alla gestione dei tirocini extracurricolari (artt. da 24 a 26 novies), nonché dei tirocini in favore di cittadini stranieri residenti all'estero di cui alle Linee guida in materia di tirocini per persone straniere residenti all'estero approvate con Accordo Stato/Regioni del 05/08/2014- provvedere all'acquisizione di un'assistenza tecnica quale supporto alle attività di controllo di primo e secondo livello.

## **ART.1 OGGETTO DELLA GARA**

a) **L'accreditamento** di cui all'art. 35 della Legge Regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii è disciplinato dalla Delibera di G.R n. 1959 del 21/11/2016 e ss.mm.ii, è il riconoscimento di idoneità, tale da fornire "sufficienti garanzie" di competenze e di dotazione di 'risorse strumentali', degli organismi che si candidano a gestire in collaborazione con i Centri per l'impiego **servizi di politica attiva del lavoro** con finanziamenti pubblici all'interno dei bandi regionali. I soggetti privati accreditati si collocano come parte della "Rete attiva per il lavoro" in via integrativa e non sostitutiva dei servizi pubblici, al fine di completare la gamma, migliorare la qualità ed ampliare la diffusione sul territorio dei servizi per il lavoro a favore di cittadini e imprese.

Trattasi di un riconoscimento di requisiti minimi (di affidabilità economica, di presidio dei processi, di competenze professionali e di risultati pregressi) a prescindere dalle scelte organizzative autonome degli organismi di erogazione di servizi per il lavoro.

b) I **tirocini extracurricolari** sono regolati dalla legge regionale 17/2005, così come modificata dalla legge regionale n. 1/2019, che li definisce quali "misure formative di politica attiva, finalizzate a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento e il reinserimento lavorativo", che consistono in "periodi di orientamento al lavoro e di formazione in situazioni che non si configurano come rapporti di lavoro". Le modifiche introdotte dalla nuova normativa prevedono (art. 26ter, comma 1) un sistema di autorizzazione preventiva a seguito di valutazione sulla idoneità e congruenza della documentazione necessaria all'attivazione del tirocinio: progetto formativo, convenzione e comunicazione obbligatoria di avviamento.

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

Con DGR 33/2020 la Regione, a seguito delle modifiche normative intercorse successivamente all'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini per persone straniere residenti all'estero, modulistica allegata e ipotesi di piattaforma informatica" del 5 agosto 2014, ha dato mandato all'Agenzia regionale per il Lavoro di armonizzare le procedure per l'attivazione di tali tirocini; con determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 161/2020 sono state pertanto definite le procedure per l'attivazione dei progetti di tirocinio rivolti a cittadini stranieri residenti all'estero. Tale determinazione prevede controlli per la verifica della sussistenza delle condizioni per l'attivazione dei tirocini ai fini del rilascio del visto endoprocedimentale.

La legge regionale 17/2005, così come modificata dalla legge regionale n. 1/2019, all'art. 26, comma 5, stabilisce inoltre che la Giunta regionale con proprio atto individui le modalità di costituzione di un **elenco dei soggetti che possono promuovere** tirocini in Emilia-Romagna. Con DGR 1005/2019 è stato costituito il primo elenco dei soggetti promotori e dei **soggetti erogatori del servizio di formalizzazione e certificazione** degli esiti dei tirocini in attuazione della legge regionale 1/2019; con tale DGR è dato mandato all'Agenzia di aggiornare tali elenchi. Con determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 804/2019 sono stati approvati gli inviti a presentare candidature per l'aggiornamento degli elenchi dei soggetti promotori di tirocini e dei soggetti erogatori del servizio di formalizzazione e certificazione degli esiti dei tirocini in attuazione della DGR n.1005/2019.

La presente gara ha per oggetto l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica, nell'ambito dei controlli necessari alla corretta gestione dei sistemi riportati ai punti a) e b).

## **ART.2 CARATTERISTICA DEI SERVIZI**

Con delibera n. 1959 del 21 novembre 2016 la Giunta regionale dell'Emilia-Romagna ha approvato la disciplina in materia di accreditamento dei servizi per il lavoro ai sensi dell'art. 35 della L.R. 17/2005 sopra richiamata, definendo altresì l'elenco delle prestazioni dei servizi per il lavoro come previsto dall'art. 34 della stessa legge.

Con Determinazione Dirigenziale n. 828 del 10 agosto 2018 sono stati definiti di controlli da effettuarsi anche in loco, per verificare il mantenimento dei requisiti previsti dalla Delibera di Giunta regionale n. 1959/2016 di cui sopra, dei soggetti inseriti nell'elenco dei soggetti accreditati dei servizi per il lavoro dichiarati al momento della presentazione e/o variazione della domanda di accreditamento.

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

In tale contesto giuridico ricadono sull'Agenzia regionale per il lavoro tutti i compiti, anche particolarmente complessi, di controllo, anche di natura contabile, nei confronti degli Enti inseriti negli elenchi dei soggetti accreditati, al fine di verificare che gli stessi abbiano i requisiti per poter esercitare le attività di politica attiva del lavoro, nel rispetto dell'art. 33 della L.R. 17/2005.

Appare pertanto opportuno per l'Agenzia Regionale per il Lavoro fare ricorso a specifiche professionalità per le attività di controllo, anche di natura contabile dei soggetti accreditati, al fine di verificare la veridicità dei requisiti dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 dai soggetti stessi in occasione della presentazione all'Agenzia della domanda di accreditamento e delle successive variazioni anche ai fini del mantenimento dell'accREDITAMENTO stesso.

I contenuti dei servizi richiesti oggetto della presente gara sono i seguenti:

1. Supporto tecnico alla definizione di strumenti per il controllo dei requisiti;
2. Supporto tecnico per la progettazione di strumenti ad hoc per le verifiche in loco per i nuovi soggetti che si accreditano e qualora l'Agenzia ne ravvisi la necessità;
3. Supporto tecnico per il controllo di veridicità sulle dichiarazioni rilasciate in fase di domanda o variazione o mantenimento dell'accREDITAMENTO;
4. Supporto tecnico nei controlli, in conformità alla normativa vigente delle dichiarazioni rese degli organismi per l'accREDITAMENTO ai servizi per il lavoro;
5. Audit in loco sulla conformità dei requisiti dichiarati per i nuovi soggetti che si accreditano e qualora l'Agenzia ne ravvisi la necessità per il mantenimento dei requisiti dei soggetti già accREDITATI;

Costituiscono parte integrante del servizio le seguenti prestazioni:

- Supporto al "Servizio integrativo politiche del lavoro" per lo svolgimento delle visite audit in loco per gli organismi che si candidano all'accREDITAMENTO e/o per eventuali attività di mantenimento/approfondimento;
- Supporto tecnico specialistico all'Agenzia – "Servizio integrativo politiche del lavoro" - in materia economico-finanziaria su tutte le variabili e indicatori di cui alla DGR. n. 1959/2016, relativi ai bilanci dei soggetti interessati all'accREDITAMENTO;
- Supporto giuridico legale alle attività di istruttoria per soggetti interessati all'accREDITAMENTO e, in particolare sugli aspetti legati all'analisi degli statuti, atti costitutivi, trasformazioni societarie, dei contratti vari, quali ad esempio: compravendita immobili, affitto ramo d'azienda, cessioni d'azienda, contratti relativi al personale, normativa antimafia ecc..;

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

- Report e verbali delle visite Audit;
- Relazioni periodiche sull'attività svolta;
- Report su istruttorie tecniche realizzate negli ambiti richiesti dal presente capitolato;
- Relazione conclusiva, attestante il completamento delle attività svolte.

Per quanto riguarda le attività concernenti i tirocini, con determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 852/2019 sono stati esplicitati i controlli da effettuarsi sui tirocini in attuazione dell'art. 26ter, comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. L'allegato 2 della citata determinazione approva la pista di controllo di secondo livello, esplicitando le modalità di costruzione del campione.

Si rende necessario pertanto per l'Agenzia Regionale per il Lavoro fare ricorso a specifiche professionalità per le attività di controllo, sia sui contenuti della documentazione relativa ai tirocini sia sulle caratteristiche dei soggetti promotori e dei soggetti erogatori del servizio di formalizzazione e certificazione degli esiti dei tirocini, al fine di verificare la veridicità dei requisiti dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 dai soggetti stessi in occasione della progettazione dei tirocini e/o della presentazione all'Agenzia della richiesta di rilascio del visto endoprocedimentale al progetto formativo ai sensi della determinazione n. 161/2020 o di inserimento negli elenchi di cui alla determinazione n. 804/2019.

Per quanto riguarda le attività inerenti i tirocini i contenuti dei servizi richiesti oggetto della presente gara sono i seguenti:

1. Supporto tecnico alla definizione di strumenti per il controllo;
2. Supporto tecnico nei controlli, in conformità alla normativa vigente delle dichiarazioni rese dai soggetti nella documentazione relativa ai tirocini, anche in considerazione delle implicazioni inerenti la normativa in materia di privacy;
3. Supporto tecnico per la progettazione di strumenti ad hoc per gli eventuali controlli in loco di cui l'Agenzia ravvisi la necessità su tirocini in corso di svolgimento;
4. Supporto tecnico per il controllo di veridicità sulle dichiarazioni rilasciate dai soggetti promotori e dei soggetti erogatori del servizio di formalizzazione e certificazione degli esiti dei tirocini in fase di candidatura all'inserimento negli appositi elenchi;
5. Supporto tecnico per i controlli sulla permanenza dei requisiti riferiti alla categoria autodichiarata, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dei soggetti presenti negli elenchi dei soggetti promotori e dei soggetti erogatori del servizio di formalizzazione e certificazione degli esiti dei tirocini;

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

Costituiscono parte integrante del servizio le seguenti prestazioni:

- Supporto al “Servizio integrativo politiche del lavoro” per la costruzione del campione di tirocini da sottoporre a controlli di secondo livello, anche in considerazione di elementi ulteriori che possano indicare possibili violazioni della normativa regionale e delle disposizioni dell’Agenzia;
- Supporto al “Servizio integrativo politiche del lavoro” per lo svolgimento di eventuali controlli in loco sui tirocini in corso di svolgimento;
- Report e verbali sui controlli effettuati sui campioni estratti;
- Report e verbali degli eventuali controlli in loco;
- Relazioni periodiche sull’attività svolta;
- Report su istruttorie tecniche realizzate negli ambiti richiesti dal presente capitolato;
- Relazione conclusiva, attestante il completamento delle attività svolte.

Il gruppo di lavoro indicato per la realizzazione dei servizi richiesti e per le aree indicate dovrà avere la seguente configurazione minima e requisiti minimi:

- **n. 1 Project Manager** con esperienza di almeno 10 anni in materia di controlli nell’ambito della Formazione Professionale o dei Servizi per il Lavoro analoghi a quelli oggetto della presente gara.
- **n. 1 Esperto Senior (Tipo A)** con almeno 8 anni di esperienza, anche non continuativa, di assistenza tecnica sui temi di cui al punto precedente;
- **n. 1 Esperto Senior (Tipo B)**, Dottore Commercialista Revisore Contabile, con almeno 8 anni di esperienza, anche non continuativa, di assistenza tecnica in materia di controlli su aspetti civilistici e tributari, su finanziamenti pubblici, su analisi di bilanci di soggetti operanti nell’ambito della formazione professionale o del lavoro;
- **n. 1 Esperto** con esperienza in materia di controlli nell’ambito della Formazione Professionale o dei Servizi per il Lavoro analoghi a quelli oggetto della presente gara.

Potranno essere indicate figure professionali esperte in discipline aggiuntive a quelle minime richieste.

L’aggiudicatario dovrà impegnarsi a:

- mantenere il proprio personale aggiornato rispetto alle evoluzioni della normativa riguardante l’oggetto del presente capitolato;
- prestare l’assistenza tecnica anche presso gli uffici della Agenzia.

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

### **ART.3 CONDIZIONI E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'**

- 1) Tutti i servizi oggetto della presente gara dovranno essere svolti dall'aggiudicataria in stretto collegamento con i Funzionari indicati dal "Servizio Integrativo Politiche del Lavoro" che dovranno essere messi in grado di seguire i lavori in modo puntuale.
- 2) Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
- 3) Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.
- 4) Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.
- 5) Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della Agenzia, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
- 6) Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.
- 7) Le prestazioni, da svolgersi presso gli immobili della Agenzia, devono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici: le modalità ed i tempi dovranno comunque essere concordati con l'Agenzia stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, i locali della Agenzia continueranno ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal suo personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti Soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

*procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico all'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per i controlli in materia di accreditamento ai servizi per il lavoro e tirocini extracurricolari*

- 8) Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere negli uffici della Agenzia nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
- 9) Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla Agenzia e/o da terzi autorizzati.
- 10) Il Fornitore si obbliga a consentire alla Agenzia di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
- 11) Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla Agenzia.
- 12) Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

#### **ART. 4 AMMONTARE E DURATA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 35 D.lgs. 50/2016 il valore del presente appalto è quantificato in Euro **362.903,22 - I.V.A. esclusa, oltre ad 362.903,22 - I.V.A. esclusa per ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, comma 5, D.lgs. 50/2016. Pertanto, il valore globale dell'appalto ammonta ad euro 725.806,44 – I.V.A. esclusa.**

I servizi aggiudicati avranno durata di **36 mesi** a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto comunicata dal direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.49/2018, comunicata all'Aggiudicatario a mezzo PEC.

L' Agenzia si riserva la possibilità di ricorrere, entro i tre anni successivi dalla sottoscrizione del contratto iniziale, alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per attività consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale per il medesimo importo di Euro **362.903,22 - I.V.A. esclusa.**