

## SCHEDA INFORMATIVA PER I COMUNI DI:

CAMUGNANO

CASTEL D'AIANO

CASTEL DI CASIO

CASTIGLIONE DEI PEPOLI

GRIZZANA MORANDI

MARZABOTTO

MONZUNO

SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO

VERGATO

UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE

**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di CAMUGNANO**

□ Informazioni generali

**Comune di CAMUGNANO**

**Piazza KENNEDY n. 1**

→ **Abitanti n. 1843 al 30/11/2017**

→ **Superficie Km<sup>2</sup> 96,60**

→ **Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km 185 (STRADE COMUNALI).....**  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)

→ Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? **SI X NO ☐**

con flusso a carattere permanente? **SI X NO ☐**

con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) **SI X NO ☐**

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche **SI ☐ NO X**

- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante **SI ☐ NO X**

- laghi e/o bacini artificiali **SI X NO ☐**

Classificazione sismica del territorio

→ **CLASSE III°**

□ Informazioni sugli Amministratori

→ **n. 7 Amministratori complessivi, e più precisamente:**

→ **Sindaco**

→ **n. 2 Assessori, compresi n. 1 esterni**

→ **n. 5 Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)**

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 30/09/2017)

→ **n. 16 Dipendenti complessivi, di cui n. ==== a tempo determinato**  
**e più dettagliatamente**

→ **n. === Dirigenti, dei quali**

**n. === che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)**

→ **n. 2 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali**

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. 2 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)

→ n. 1 addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

☐ il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,

X il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

→ il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

☐ unicamente per questa Amministrazione

X parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare)  
**CONVENZIONE CON I COMUNI DI CASTEL D'AIANO E LIZZANO IN BELVEDERE**

☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale

☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)

.....  
.....

→ eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

#### **1 UFFICIALE STATO CIVILE**

☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

→ Indennità erogate agli amministratori = **euro 18.314,00**

→ Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = **euro 616.635,68 (TABELLE 12 E 13 CONTO ANNUALE + CONTRIBUTI 36,3% (\*)**

→ Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = **euro 29.901,49 (IN SERVIZIO PER 5 MESI)**

→ Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = **euro =====**

→ Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = **euro =====**

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

☐ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

- Amministratori n. 12000 Km
- Segretario n. ===== Km
- Dipendenti n. 1500 Km
- Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. ===== Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

- Collaboratori a progetto n. =====
- Volontari del Servizio Civile n. =====
- Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. =====
- Anziani con contratti d'opera n. =====
- Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) **N. 5 RICHIEDENTI ASILO (MIGRANTI) PER SERVIZI PRESTATI COME VOLONTARIATO PRESSO IL COMUNE DI CAMUGNANO**

## Modalità di gestione dei pubblici servizi

### Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti

- ☒ ~~gestito direttamente dal Comune~~
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

COSEA AMBIENTE .....

.....

.....

### Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):

- ☒ ~~gestito direttamente dal Comune~~
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

HERA SPA .....

.....

### Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)

- ☒ ~~gestito direttamente dal Comune~~
- ☒ ~~affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)~~

Il Comune non ha in gestione il servizio gas. In alcune località esistono reti realizzate e gestite direttamente da società private, quali :

BUTANGAS, per i centri abitati di Baigno, Burzanella e Camugnano

SAC PETROLI , per la località Ponte di Verzano

LIQUIGAS, per le località Perino e Costozza

.....

.....

### Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ ~~affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)~~

.....

.....

### Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)

- ☐ asili nido
- NESSUNO.....
- .....

☒ scuole d'infanzia  
SCUOLA INFANZIA

☐ centri di formazione  
NESSUNO.....  
.....

☒ centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)  
SALA MULTIMEDIALE (C/O BIBLIOTECA COMUNALE)  
SALA CENTRO INFORMAZIONE

☐ centri ricreativi estivi  
NESSUNO.....  
.....

☐ colonie o centri di soggiorno  
NESSUNO.....  
.....

☒ trasporto scolastico  
IN APPALTO

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

☐ strutture protette per anziani  
NESSUNO.....  
.....  
strutture di assistenza per disabili  
NESSUNO.....  
.....

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

PUBBLICHE AFFISSIONI ESEGUITE DA PERSONALE COMUNALE  
SERVIZI CIMITERIALI (INUMAZIONI, TUMULAZIONE ED ESUMAZIONI)  
ESEGUITE DA PERSONALE COMUNALE

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

Funzioni conferite all'Unione dell'Appennino Bolognese di Vergato)

- sistemi informatici e tecnologie dell'informazione
- funzioni relative allo Sportello Unico Attività Produttive
- funzioni di gestione del personale
- funzioni di protezione civile
- funzioni relative alla progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali
- comunicazione istituzionale
- funzioni di promozione culturale e turistica
- funzioni in materia di tributi e delle entrate comunali
- servizio di intermediazione assicurativa (c.d. brokeraggio)

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

- ☐ **Piscine**  
NESSUNA.....  
.....
- ☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**  
INFOPOINT e ARCHIVIO FAMIGLIA COMELLI (a Bargi - Palazzo Comelli)  
MUSEO DEL CARRAIO (a Bargi - Palazzo Comelli)  
MUSEO DELLA TERRA E DEL SOLE (a Bargi - Torretta)  
MUSEO DEL PANE (a Verzuno Ponte – Mulino Cati)  
.....
- ☐ **Teatri e sale cinematografiche**  
NESSUNO.....  
.....
- ☒ **Farmacie comunali**  
1 C/O CAPOLUOGO P.ZZA KENNEDY
- ☐ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**  
PALAZZO MUNICIPALE, MULINO CATI, ORATORIO DI S.M. IN PORCOLE,  
TORRETTA DI BARGI, PALAZZO COMELLI compresi ACCESSORI E  
PERTINENZE.....
- ☐ **Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**  
NESSUNO.....  
.....  
.....





**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di Castel d'Aiano (BO)**

□ Informazioni generali

Comune di CASTEL D'AIANO

Via/Piazza PIAZZA NANNI LEVERA n. 12

- Abitanti n. 1872
- Superficie Km<sup>2</sup> 45,26
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km 207,03  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐
- con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐
- con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☐ NO ☒

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒
- laghi e/o bacini artificiali SI ☐ NO ☒

Classificazione sismica del territorio

→ .....

□ Informazioni sugli Amministratori

- n. UNDICI Amministratori complessivi, e più precisamente:
- Sindaco
- n. DUE Assessori, compresi n. ZERO esterni
- n. OTTO Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 31.12.2017)

- n. 17 Dipendenti complessivi, di cui n. 2 a tempo determinato  
e più dettagliatamente

- n. / Dirigenti, dei quali
  - n. / che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. 2 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali
  - n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. / altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)
- n. / addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:
  - ☐ il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,
  - ☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato
 Il Comandante è dipendente dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:
  - ☐ unicamente per questa Amministrazione
  - ☐ parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare)
    - .....
  - ☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale
  - ☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)
    - .....
    - .....
- eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):  
 Segretario in convenzione.....

☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

- Indennità erogate agli amministratori = euro 20.894,56
- Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 392.245,19 (\*)
- Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 527,42
- Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro /
- Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro /

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

### Modalità di gestione dei pubblici servizi

#### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
  - X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)
- SERVIZIO IN GESTIONE A CO.SE.A. AMBIENTE
- .....
- .....

#### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
  - X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)
- SERVIZIO AFFIDATO INTERAMENTE AD HERA CHE DETIENE ANCHE LA PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI
- .....

#### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
  - X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)
- SERVIZIO AFFIDATO INTERAMENTE AD HERA CHE DETIENE ANCHE LA PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI
- .....
- .....

#### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- X gestito direttamente dal Comune
  - ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)
- .....
- .....

#### **Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

##### **asili nido**

SERVIZIO NON PRESENTE

##### **scuole d'infanzia**

PLESSO SCOLASTICO CON 33 ALUNNI INFANZIA, 78 SCUOLA PRIMARIA E 54 SCUOLA SECONDARIA.

**centri di formazione**

SERVIZIO NON PRESENTE

**centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**

UNA BIBLIOTECA MULTIMEDIALE NON AD APERTURA CONTINUATA

**centri ricreativi estivi**

SERVIZIO NON PRESENTE

**colonie o centri di soggiorno**

SERVIZIO NON PRESENTE

**trasporto scolastico**

SERVIZIO GESTITO IN APPALTO PER NUMERO 135 ALUNNI

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

**strutture protette per anziani**

ESISTONO DEI MINIAPPARTAMENTI DI PROPRIETA' DELL'ENTE IN AFFITTO A NUMERO 8 PERSONE AUTOSUFFICIENTI

**strutture di assistenza per disabili**

ESISTE UN APPARTAMENTO DI PROPRIETA' DATO IN UTILIZZO AD UN'ASSOCIAZIONE DEL TERRITORIO "FILA LA LANA"

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

IL SERVIZIO IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ È GESTITO DIRETTAMENTE DALL'AMMINISTRAZIONE. IL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI NON È STATO ISTITUITO IN QUANTO COMUNE AL DI SOTTO DEI 3000 ABITANTI.

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

.....  
.....

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

E' PRESENTE UN NUCLEO LOCALE DI VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

**Piscine**

PISCINA COMUNALE IN GESTIONE AD UNA A.S.D. CON CONVENZIONE PLURIENNALE

**Musei / Sedi espositive permanenti**

ALL'INTERNO DELLA SALA CIVICA E' PRESENTE UN PLASTICO MULTIMEDIALE DELLA LINEA GOTICA

**Teatri e sale cinematografiche**

NON PRESENTI

**Farmacie comunali**

FARMACIA COMUNALE RURALE IN AFFITTO A PRIVATO CHE NE CURA LA GESTIONE COMPLETA

**Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**

NON PRESENTI

**Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**

NON PRESENTI



**TIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di CASTEL DI CASIO**

... generali

Comune di CASTEL DI CASIO  
Via/Piazza VIA MARCONI N. 9 n. ....

→ Abitanti n. 3408 .....

→ Superficie Km<sup>2</sup> 47 .....

→ Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km .....  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)

→ Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua?  
con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐

con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☐ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche

SI ☐ NO ☒

- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante

SI ☐ NO ☒

- laghi e/o bacini artificiali

SI ☒ NO ☐

Classificazione sismica del territorio

→ .....

□ Informazioni sugli Amministratori

→ n. 13... Amministratori complessivi, e più precisamente:

→ Sindaco

→ n. 3... Assessori, compresi n. .... esterni

→ n. 9... Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del .....)

→ n. 20... Dipendenti complessivi, di cui n. 1... a tempo determinato  
e più dettagliatamente

→ n. .... Dirigenti, dei quali

n. .... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori  
lavori, collaudatori)

→ n. 3... Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. 1 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)

→ n. 2 addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

☒ il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,

☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

→ il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

☐ unicamente per questa Amministrazione

☒ parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare)  
CASTIGNONE DEI PEPOU

☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale

☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)

→ eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

☒ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione: 2016

→ Indennità erogate agli amministratori = euro 30.610,56

→ Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 511049,65

→ Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 11.000,00

→ Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro 11.000,00

→ Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro 11.000,00

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

☒ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio 2016

→ Amministratori

n. 1 Km



- Segretario n. ..... Km
- Dipendenti n. 1140 Km
- Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. .... Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

- Collaboratori a progetto n. ....
- Volontari del Servizio Civile n. ....
- Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. ....
- Anziani con contratti d'opera n. ....
- Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) .....
- .....
- .....
- .....

### Modalità di gestione dei pubblici servizi

#### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

COSEA AMBIENTE SPA

#### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

HERA SPA

#### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)

HERA SPA  
ENI

#### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

HERA SPA  
ENEL

**Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

☒ **asili nido**

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ALTO RENO TERME

☐ **scuole d'infanzia**

STATAU

☐ **centri di formazione**

/

☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**

/

☒ **centri ricreativi estivi / CAMPO SOLARE**

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ALTO RENO TERME

☐ **colonie o centri di soggiorno**

/

☒ **trasporto scolastico**

GESTITO TRAMITE TPER E SACA

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- strutture protette per anziani

SERVIZIO DATO ALL'UNIONE  
NON PRESENTI STRUTTURE SUL NOSTRO TERRITORIO

- strutture di assistenza per disabili

SERVIZIO DATO ALL'UNIONE  
NON PRESENTI STRUTTURE SUL NOSTRO TERRITORIO

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

GESTIONE DIRETTA

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

- VEDI SERVIZI CONFERITI ALL'UNIONE

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

- SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA CON L'UNIONE

Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente c/o in uso e/o gestione allo stesso

☐ **Piscine**

.....  
.....  
.....  
.....

☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**

.....  
.....  
.....  
.....

☐ **Teatri e sale cinematografiche**

.....  
.....  
.....  
.....

☐ **Farmacie comunali**

.....  
.....  
.....  
.....

☐ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**

.....  
..... TORRE MEDIOEVALE .....

☐ **Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI  
del Comune di Castiglione dei Pepoli**

□ Informazioni generali

Comune di Castiglione dei Pepoli, Provincia di Bologna

Piazza Marconi n. 1

→ Abitanti n. ...5512.....

→ Superficie Km<sup>2</sup> 65

→ Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km 165

(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)

→ Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐

con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐

con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒

- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒

- laghi e/o bacini artificiali SI ☒ NO ☐

Classificazione sismica del territorio

→ 3<sup>^</sup>

□ Informazioni sugli Amministratori

→ n. 13 Amministratori complessivi, e più precisamente:

→ Sindaco

→ n. 4 Assessori, nessun assessore esterno

→ n. 8 Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 31.12.2017)

→ n. 38 Dipendenti complessivi, nessuno a tempo determinato  
e più dettagliatamente:

→ Nessun Dirigente

→ n. 5 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

- n. 1 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)
- n. 4 addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:
  - ☐ XX il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,
  - ☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato
- il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

A far data dal 15.12.2017 l'Ente non ha assegnato nessun Segretario Comunale.

A tutt'oggi, è presente un segretario in disponibilità nominato dalla prefettura solo per le sedute di G.C. e C.C. nelle more di attivazione della copertura del posto vacante.

- ☐ unicamente per questa Amministrazione
- ☐ parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare)
 

.....
- ☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale
- ☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)
 

.....

.....
- eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):
 

N. 1 dipendente Tecnico – Geometra – Appartenente al servizio “protezione civile” istituito dall’Unione dei Comuni dell’Appennino Bolognese;

- ☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:
  - Indennità erogate agli amministratori = euro 79.620,36
  - Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 1.072.792,52 (\*)
  - Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 4.395,15 (compenso a scavalco esercizio 2017)
  - Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = nessuno
  - Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = nessuno
- (\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.
- ☐ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio



- Amministratori n. 6.220 Km
- Segretario n. 0 Km
- Dipendenti n. 914 Km
- Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. 0 Km

### **Modalità di gestione dei pubblici servizi**

#### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune

X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.):

COSEA AMBIENTE SPA..

#### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune

X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

HERA SPA.

#### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune

X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc):

HERA SPA -.

#### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

X gestito direttamente dal Comune

- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

#### **Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ **asili nido**

Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni

- ☐ **scuole d'infanzia**

Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni

- ❑ **centri di formazione**  
Nessuno
- ❑ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**  
Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni
- ❑ **centri ricreativi estivi**  
Nessuno
- ❑ **colonie o centri di soggiorno**  
Nessuno
- ❑ **trasporto scolastico**  
Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni

#### **Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ❑ **strutture protette per anziani**  
Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni
- ❑ **strutture di assistenza per disabili**  
Servizio relativo a funzione delegata all'Unione dei Comuni

#### **Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

Servizio di Pubblicità e pubbliche affissioni: gestito direttamente dall'Ente.  
 Servizio Parcheggio a pagamento: gestito direttamente dall'Ente.  
 Servizio cimiteriale gestito direttamente dall'Ente.

#### **Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

Il servizio di polizia municipale è svolto in convenzione con i Comuni di Grizzana Morandi e San Benedetto Val di Sambro.

#### **Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

Esiste associazione volontari di protezione Civile con sede in Castiglione dei Pepoli.

#### **Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

- ❑ **Piscine/Impianti sportivi**  
 Piscina Comunale all'aperto in concessione per la gestione all'Associazione Sportiva Dilettantistica AD. Parco dei Laghi;  
 Impianti sportivi in gestione con associazioni sportive:
  - Campo da calcio del Capoluogo;
  - Campo da calcio sito in frazione Lagaro;
  - Campo da calcio sito in frazione Baragazza;

- Palazzetto Polivalente Capoluogo;
- Campi da tennis del Capoluogo

Impianto sportivo a gestione diretta: Palestra situata in frazione Lagaro.

❑ **Musei / Sedi espositive permanenti**

Convenzione per la gestione del Museo Comunale con l'Associazione Terra Nostra.

❑ **Teatri e sale cinematografiche**

Cinema/Teatro in gestione con associazione ricreativa in ristrutturazione.

❑ **Farmacie comunali**

Non presenti

❑ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**

"Palazzo Pepoli", palazzo storico sede del Municipio.

"Polo Culturale Paolo Guidotti" ex scuola elementare sito nel capoluogo.

❑ **Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**

Nessuno



**SCHEMA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di GRIZZANA MORANDI**

☐ Informazioni generali

Comune di .....GRIZZANA MORANDI.....

Via PIETRAFITTA..... n. 52

- Abitanti n. ...3894...(al 31/12/2017).....
- Superficie Km<sup>2</sup> ...77.....
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km ...116,12.....  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒
- laghi e/o bacini artificiali SI ☒ NO ☐

Classificazione sismica del territorio

→ .....ZONA 3.....

☐ Informazioni sugli Amministratori

- n. ...14 Amministratori complessivi, e più precisamente:
- Sindaco
- n. ...4... Assessori, compresi n. ....1..... esterni
- n. ...9..... Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

☐ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 31/12/2017)

- n. ...22... Dipendenti complessivi, di cui n. ...3..... a tempo determinato e più dettagliatamente
- n. ...0..... Dirigenti, dei quali

- n. .... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. ...5..... . Responsabili di Posizioni Organizzative (di cui 1 –comandate P.M. – in convenzione con i comuni di Castiglione dei Pepoli e San Benedetto Val di Sambro; e n1 Responsabile del Servizio Intercomunale di Gestione del Personale), dei quali
- n. ...1... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. ...2..... altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)
- n. ...3..... addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:
- ☐ **X** il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,
- ☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato
- il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:
- ☐ unicamente per questa Amministrazione
- ☐ **X** parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare) ...**COMUNE DI SASSO MARCONI**.....
- ☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale
- ☐ **X** ricoprendo anche la funzione di responsabile dei servizi (precisare) ...**Servizi alla Persona, Segreteria Generale, Staff del Sindaco**.....
- eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):
- .....
- .....
- .....
- ☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:
- Indennità erogate agli amministratori = euro ...19.523,00.....
- Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro ...516.588,00..... (\*)
- Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro ...91.347,00.....
- Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro .../.....
- Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro ...../.....
- (\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

□ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

→ Amministratori n. ...10000.. Km

→ Segretario n. ....4000.. Km

→ Dipendenti n. ...4000... Km

→ Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. .... Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

→ Collaboratori a progetto n. ....

→ Volontari del Servizio Civile n. ....

→ Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. ....

→ Anziani con contratti d'opera n. ....

→ Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) .....

.....  
.....  
.....  
.....

### Modalità di gestione dei pubblici servizi

#### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

.....  
... COSEA AMBIENTE SPA

#### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

.....  
.....HERA SPA

#### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)

.....HERA COMM

#### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☒ X gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

.....  
.....

#### **Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ asili nido

.....UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENINO BOLOGNESE...

- ☐ scuole d'infanzia

.....SCUOLE STATALI IL COMUNE GESTISCE MENSA E TRASPORTO.....

.....  
.....  
.....

- ☐ centri di formazione



.....  
.....NO.....  
.....

- ☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**

.....  
.....NO.....  
.....

- ☐ **centri ricreativi estivi**

.....  
.....NO.....  
.....

- ☐ **colonie o centri di soggiorno**

.....  
.....NO.....  
.....

- ☐ **trasporto scolastico**

.....  
.....IN APPALTO A SACA SCRL PIU' GESTIONE INTERNA (1 DIPENDENTE  
AUTISTA SCUOLABUS AL 50%)  
.....

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ☐ **strutture protette per anziani**

.....  
.....  
.....

- ☐ **strutture di assistenza per disabili**

.....  
.....  
.....

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

Pubblicità e pubbliche affissioni DIRETTAMENTE DAL COMUNE  
Servizi Cimiteriali AFFIDATO A TERZI

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

.....FUNZIONE POLIZIA MUNICIPALE GESTITA CON COMUNE SAN BENEDETTO  
VAL DI SAMBRO E CASTIGLIONE DEI  
PEPOLI.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

.....  
.....  
.....  
.....

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

☐ **Piscine**

.....  
.....NO.....  
.....  
.....

☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**

.....  
.....CASA MORANDI  
.....ROCCHETTA MATTEI

☐ **Teatri e sale cinematografiche**

.....  
.....NO.....  
.....  
.....

☐ **Farmacie comunali**

.....  
.....NO.....  
.....  
.....

☐ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**

.....  
.....  
.....  
.....

☐ **Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di Marzabotto**

□ Informazioni generali

Comune di Marzabotto

Piazza XX Settembre n. 1

- Abitanti n. 6826 (al 30/09/2017)
- Superficie Km<sup>2</sup> 74.53
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km 144  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒
- laghi e/o bacini artificiali SI ☒ NO ☐

Classificazione sismica del territorio

- 3 (dato tratto da sito protezione civile 2015)

□ Informazioni sugli Amministratori

- n. 14 Amministratori complessivi, e più precisamente:
- Sindaco
- n. 4 Assessori, compresi n. 1 esterni
- n. 9 Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 06/12/2017)

- n. 27 Dipendenti complessivi, di cui n. 2 a tempo determinato (escluso Segretario)  
e più dettagliatamente
- n. .... Dirigenti, dei quali  
n. .... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori  
lavori, collaudatori)
- n. 4 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. .... altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)

→ n. .... addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

☐ il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,

☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

→ il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

☐ unicamente per questa Amministrazione

☒ parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare): Comune di Vergato

☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale

☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)

.....  
.....

→ eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

n. 1 dipendente del Comune di Gaggio Montano parzialmente in servizio presso il Comune di Marzabotto avente posizione organizzativa , con attività tecnica (RUP, progettista, ecc)

☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

→ Indennità erogate agli amministratori = euro 66.646,44 (indennità di carica) ed euro 1.858,34 (gettoni di presenza)

→ Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 709.013,35 (\*)

→ Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 51.098,71 (dal 01.04.2017)

→ Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro .....

→ Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro .....

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

☐ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

→ Amministratori n. 232,00 Km

→ Segretario n. 0 Km

- Dipendenti n. 2.706,00 Km  
 → Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. .... Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

- Collaboratori a progetto n. ....  
 → Volontari del Servizio Civile n. 4  
 → Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. 2  
 → Anziani con contratti d'opera n. ....  
 → Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) .....

I volontari Auser e i tirocini formativi sono assicurati rispettivamente da Auser e dal soggetto promotore dell'iniziativa.

### Modalità di gestione dei pubblici servizi

#### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- gestito direttamente dal Comune  
 X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

Cosea Ambiente Spa con sede in via Berzantina 30/10 – Castel di Casio.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

#### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- gestito direttamente dal Comune  
 X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

Gruppo Hera spa.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- X affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)

Manutencoop Facility Management (appalto gestione calore 2015-2024)

### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- X gestito direttamente dal Comune (n. 1024 punti di illuminazione pubblica)
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

### **Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ **asili nido**  
Funzione trasferita all'Istituzione Servizi sociali educativi e culturali dell'Unione dei Comuni dell'appennino bolognese a decorrere dal 1° ottobre 2016 (affidamento a terzi-cooperativa sociale) .
- ☐ **scuole d'infanzia**  
statali
- ☐ **centri di formazione**  
.....  
.....  
.....  
.....
- ☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**  
Centro giovanile di Marzabotto autogestito dai giovani di Marzabotto eletti nel Comitato di gestione
- ☐ **centri ricreativi estivi**  
Nel 2017 il servizio non è stato affidato. Negli anni precedenti era affidato a cooperativa sociale
- ☐ **colonie o centri di soggiorno**  
.....  
.....



- ❑ **trasporto scolastico**
- ❑ Funzione trasferita all'Istituzione Servizi sociali educativi e culturali dell'Unione dei Comuni dell'appennino bolognese a decorrere dal 1° ottobre 2016 (affidamento a terzi)

#### **Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ❑ **strutture protette per anziani**

.....  
 .....  
 .....

- ❑ **strutture di assistenza per disabili**

.....  
 .....  
 .....

#### **Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

Pubblicità e Pubbliche affissioni gestione diretta tramite Unione dei Comuni.

Servizi cimiteriali comprese luci votive : gestito in proprio

Manutenzione ordinaria del verde pubblico e del patrimonio pubblico: gestito in proprio

Gestione della viabilità comunale: gestito in proprio

#### **Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

Servizi gestiti in forma associata attraverso l'Unione di Comuni dell'Appennino Bolognese

- Centrale Unica di Committenza
- Comunicazione istituzionale
- Personale
- Promozione culturale e turistica
- Protezione civile
- Ufficio di Piano
- Sistemi informatici e tecnologie dell'informazione
- Suap (sportello unico attività produttive)
- Gestione dei tributo e delle entrate comunali (escluso attività ordinarie)
- Polizia Municipale
- Pubblica Istruzione, organizzazione e gestione dei servizi scolastici
- Servizi educativi prima infanzia 0-3
- Coordinamento pedagogico
- Servizio Sociale territoriale e Servizio Sociale professionale
- Funzioni socio-assistenziali
- Bisogno abitativo
- Gestione del suolo

#### **Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

.....  
 .....

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

☐ **Piscine**

.....  
.....  
.....

☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**

.....

☐ **Teatri e sale cinematografiche**

Teatro Comunale e Casa della cultura e della memoria

.....  
.....  
.....

☐ **Farmacie comunali**

.....



**SCHEMA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI  
del Comune di MONZUNO**

□ Informazioni generali

Comune di ...**MONZUNO BO**

Via/ **L.CASAGLIA** n. **4**

- Abitanti n. ...**6375 al 31/12/2017**
- Superficie Km<sup>2</sup> **65**
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km **144**  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐  
con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒
- laghi e/o bacini artificiali SI ☐ NO ☒

Classificazione sismica del territorio

- **.TERZA.....**

□ Informazioni sugli Amministratori

- n. **5** Amministratori complessivi, e più precisamente:
- Sindaco
- n. **4** Assessori, compresi n. **1** esterni
- n. **8** Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del .....)

- n. **27** Dipendenti complessivi, di cui n. ...//... a tempo determinato  
e più dettagliatamente
- n. ...//... Dirigenti, dei quali  
n. ...// che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori  
lavori, collaudatori)
- n. ...**4** . Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

- n. 2 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)
- n. // : (Servizio associato con Unione dei Comuni Appennino Bolognese )/addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

- ☐ il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,
- ☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

- il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

- ☐ unicamente per questa Amministrazione
- ☐ **XX** parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare) **COMUNE DI SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO**
- ☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale
- ☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)

.....

.....

- eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

...N. 2 .....

.....

.....

- ☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

- Indennità erogate agli amministratori = euro **81.549,36**
- Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro **713.585,91 (\*)**
- Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro **14.941,34 ( 2 mesi servizio nel 2017**

- Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro .....

- Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro **2.694,91**

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

□ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

→ Amministratori n. **5.918** Km

→ Segretario n. // Km

→ Dipendenti n. **1.498** Km

→ Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. // Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

→ Collaboratori a progetto n. ... // .....

→ Volontari del Servizio Civile n. ... // .....

→ Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. ... // .....

→ Anziani con contratti d'opera n. ... // .....

→ Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) .....**n. 6 Volontari del Comune**.....

.....  
.....  
.....

## Modalità di gestione dei pubblici servizi

### **Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

**COSEA AMBIENTE SPA .....**

.....

.....

### **Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

**HERA SPA.....**

.....

.....

### **Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)

**HERA**

.....

.....

### **Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

**ENEL SOLE.....**

.....

.....

### **Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ **asili nido**

.....

**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

.....

- ☐ **scuole d'infanzia**  
 .....  
**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**  
 .....  
 .....  
 .....
- ☐ **centri di formazione**  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....
- ☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....
- ☐ **centri ricreativi estivi**  
**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**  
 .....  
 .....
- ☐ **colonie o centri di soggiorno**  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....
- ☐ **trasporto scolastico**  
**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**  
 .....

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ☐ **strutture protette per anziani**  
**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**
- ☐ **strutture di assistenza per disabili**



.....  
**TRATTASI DI SERVIZI AFFIDATI ALL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

.....  
.....  
.....

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

.....  
.....  
.....

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

.....  
.....  
.....  
.....

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

**Piscine**

.....  
NESSUNA.....  
.....

☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**

.....  
NESSUNA.....  
.....  
.....

☐ **Teatri e sale cinematografiche**

.....  
NESSUNA.....  
.....  
.....

**Farmacie comunali**

.....  
NESSUNA.....  
.....  
.....

**Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**

.....  
NESSUNA.....  
.....  
.....

**Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**

.....  
.....  
.....



**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO**

□ Informazioni generali

Comune di .....**SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO**.....

Via/Piazza ...**ROMA**..... n. **39**.....

→ Abitanti n. ...**4332**...al **31.12.2016**...

→ Superficie Kmq ...**66,71**...

→ Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km ...**175,60**.....

(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)

→ Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐

con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐

con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒

- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒

- laghi e/o bacini artificiali SI ☒ NO ☐

Classificazione sismica del territorio

→ .....**3°**.....

□ Informazioni sugli Amministratori

→ n. ...**13**..... Amministratori complessivi, e più precisamente:

→ Sindaco

→ n. ...**4**..... Assessori, compresi n. ...**0**..... esterni

→ n. ...**8**..... Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del ...**06.12.2017**.....)

→ n. ...**27**..... Dipendenti complessivi, di cui n. ...**0**..... a tempo determinato e più dettagliatamente

→ n. ...**0**..... Dirigenti, dei quali

n. ...**0**..... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. ...3..... Responsabili di Posizioni Organizzative, + n. 1 in convenzione con il Comune di Castiglione dei Pepoli e con il Comune di Grizzana Morandi (Comandante della Polizia Municipale) + n. 1 dipendente dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese (Responsabile della Gestione Associata del Personale) dei quali:

n. ...1..... che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. ...2..... altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)

→ n. ...3..... addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante dipendente del Comune di Castiglione dei Pepoli, in convenzione), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

☒ X il Comandante è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato ed è dipendente del Comune di Castiglione dei Pepoli in Convenzione con il Comune di San Benedetto Val di Sambro

o, viceversa,

☐ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

→ il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

☐ unicamente per questa Amministrazione

☒ X parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare) ...**Comune di Monzuno (capofila)**...

☐ ricoprendo anche la funzione di Direttore generale

☐ ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare)

////////////////////////////////////

→ eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

////////////////////////////////////

.....

.....

☐ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio (**ANNO 2016**), da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

→ Indennità erogate agli amministratori = euro ...**40.136,70**.....

→ Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro ...**695.210,14 + 258.796,38** (oneri e contributi a carico dell'Ente)...per un **totale di Euro ...954.006,52**..... (\*)

→ Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro ...**21.992,90** quota prevista, a carico del Comune di San Benedetto Val di Sambro, per il trasferimento al Comune di Monzuno, capofila della Convenzione.....

→ Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro .....**0**.....

→ Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro .....**0**.....

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

□ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

→ Amministratori n. ...**9.335**... Km

→ Segretario **dato di competenza del Comune di Monzuno, capofila della Convenzione per la Segreteria**

→ Dipendenti n. ...**3.574**.... Km

→ Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. ...**0**..... Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

→ Collaboratori a progetto n. ....**0**.....

→ Volontari del Servizio Civile n. ....**0**.....

→ Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. ....**0**.....

→ Anziani con contratti d'opera n. ....**0**.....

→ Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) ...**persone rientranti nel progetto per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 28 agosto 2000, n. 274, in convenzione con il Ministero della Giustizia.** .....

→ **Modalità di gestione dei pubblici servizi**

**Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ **X** affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)  
...**COSEA AMBIENTE S.p.A.**

.....  
.....

**Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ **X** affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)  
...**HERA. S.p.A.**

.....  
.....

**Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ **X** affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)  
.....**HERA COMM. S.r.l.**

.....  
.....

**Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☒ **X** affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)  
...**GEETIT s.r.l.**

.....  
.....

**Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ **asili nido**  
.....
- ☐ **scuole d'infanzia**  
...Funzione trasferita all'ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURALI EDUCATIVI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE

- ☐ **centri di formazione**
  - ☐ .....  
.....
- ☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**  
.....
- ☐ **centri ricreativi estivi**  
...Funzione trasferita all'ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURALI EDUCATIVI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE
- ☐ **colonie o centri di soggiorno**  
.....
- ☐ **trasporto scolastico**  
...Gestione con sistema misto – In parte trasferita all'ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURALI EDUCATIVI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE ed in parte svolta con personale e mezzi propri.....

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ☐ **strutture protette per anziani**  
.....
- ☐ **strutture di assistenza per disabili**  
...Centro diurno ragazzi portatori di handicap: gestione esterna affidata ad Asl.....

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

...Pubblicità e pubbliche affissioni: in parte affidate in convenzione a Co.Se.A. Servizi Ambientali (gestione e rendicontazione), in parte svolte con personale e mezzi propri (affissioni);

...**Servizi Cimiteriali:** in parte svolti con personale e mezzi propri (manutenzioni), in parte dato in appalto (esumazione e tumulazioni, manutenzione del verde e parte delle manutenzioni).....

...Servizio Illuminazione Votiva: svolto con personale e mezzi propri.....

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

### ...Servizi delegati all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese:

**Cultura e Turismo, Sportello Unico Attività Produttive, Protezione Civile, Difesa del Suolo, Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini (Servizio Integrazione Scolastica, Sostegno alla domiciliarità, Deleghe Azienda UsI) Gestione del Personale, Servizio Informatico Centrale di Committenza e Ufficio Stampa, Area Bisogno Abitativo, Servizi Educativi e Funzione Pubblica Istruzione, Area famiglia e minori e vulnerabilità sociale**

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

...ANC Associazione Nazionale Carabinieri, convenzionata con il Comune (assicurazione volontari a carico dell'associazione).....



**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

- ☐ **Piscine**  
.....
- ☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**  
.....
- ☐ **Teatri e sale cinematografiche**  
.....
- ☐ **Farmacie comunali**  
.....
- ☐ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico**  
.....
- ☐ **Altre strutture di interesse pubblico, di proprietà o gestite dall'Ente, presenti nel territorio - es: Parchi Naturali, Stazioni termali, Stazioni sciistiche, etc. (indicare le strutture precisando gli eventuali soggetti esterni ai quali ne è affidata la gestione)**  
.....



**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**del Comune di Vergato (BO)**

□ Informazioni generali

Comune di Vergato

Piazza Capitani della Montagna n. 1

- Abitanti n. 7.664
- Superficie Kmq. 60
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km. 235  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI ☒ NO ☐
  - con flusso a carattere permanente? SI ☒ NO ☐
  - con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI ☒ NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☒
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☒
- laghi e/o bacini artificiali SI ☐ NO ☒

Classificazione sismica del territorio

- Bassa Sismicità

□ Informazioni sugli Amministratori

- n. 13 Amministratori complessivi, e più precisamente:
  - Sindaco
  - n. 4 Assessori
  - n. 8 Consiglieri comunali (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del 31/12/2017)

- n. 35 Dipendenti complessivi, di cui n. 5 a tempo determinato e più dettagliatamente
- n. 0 Dirigenti, dei quali
  - n. 0 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. 7 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 2 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

- n. 3 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)
- il Servizio di Polizia Municipale è delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- il Segretario presta servizio parzialmente, in forza di convenzione con il Comune di Marzabotto
- eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative): NESSUNO

.....  
.....  
.....

- Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

- Indennità erogate agli amministratori = euro 70.986,84
- Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 929.806,08 (\*)
- Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 39.459,50
- Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro Ø
- Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro Ø

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

- Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

- Amministratori n. 4.123 Km
- Segretario n. Ø Km
- Dipendenti n. 985 Km
- Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. Ø Km

- Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

- Collaboratori a progetto n. Ø
- Volontari del Servizio Civile Delegato all'UCAB
- Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. 4/5
- Anziani con contratti d'opera n. Ø

→ Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito) Ø

→ **Modalità di gestione dei pubblici servizi**

**Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ❑ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)  
COSEA Ambiente S.p.A.

**Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ❑ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)  
HERA S.p.A...

**Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ❑ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)  
HERA S.p.A.

**Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ❑ gestito direttamente dal Comune

**Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ❑ **asili nido** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- ❑ **scuole d'infanzia – pre e post scuola e servizio mensa** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- ❑ **centri di formazione** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- ❑ **trasporto scolastico** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ❑ **strutture protette per anziani** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese
- ❑ **strutture di assistenza per disabili** delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

Gestiti direttamente dal Comune di Vergato

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**  
delegato all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese

**Strutture o impianti pubblici, di proprietà dell'Ente e/o in uso e/o gestione allo stesso**

- ☐ **Piscine**  
NO
- ☐ **Musei / Sedi espositive permanenti**  
NO
- ☐ **Teatri e sale cinematografiche**  
NO
- ☐ **Farmacie comunali**  
NO
- ☐ **Fabbricati di particolare interesse storico/artistico:**  
Palazzo Comunale.
- ☐ **Biblioteca Comunale**  
SI.





**SCHEDA INFORMATIVA PRELIMINARE PER L' IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI**  
**dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese**

□ Informazioni generali

UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE

Piazza della Pace 4 Vergato

- Abitanti n. 48634 (al 01.01.2017)
- Superficie Km<sup>2</sup> 657
- Sviluppo complessivo della rete stradale comunale Km .....  
(comprese strade non di proprietà la cui manutenzione sia tuttavia di competenza del Comune)
- Il territorio comunale è attraversato da corsi d'acqua? SI x NO ☐  
con flusso a carattere permanente? SI x NO ☐  
con flusso a carattere periodico (torrenti con secche periodiche) SI x NO ☐

Sono presenti nel territorio comunale:

- fonti geotermiche SI ☐ NO ☐
- paludi e/o acquitrini di superficie rilevante SI ☐ NO ☐
- laghi e/o bacini artificiali SI x NO ☐

Classificazione sismica del territorio

→ .....

□ Informazioni sugli Amministratori

- n. 22 Amministratori complessivi, e più precisamente:
- n. 1 Presidente (Sindaco di un Comune aderente)
- n. 10 Assessori (Sindaci dei Comuni), compresi n. .... esterni
- n. 11 Consiglieri (esclusi i soggetti sopra indicati)

□ Informazioni sulla dotazione organica (rilevata alla data del .....)

- n. 144 Dipendenti complessivi, di cui n. 11 a tempo determinato n. 21 flessibili n. 20 comandi
- n. 01 Dirigenti, dei quali  
n. 0 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)
- n. 25 Responsabili di Posizioni Organizzative, dei quali

n. 1 che svolgono attività tecnica (R.U.P. , progettisti, verificatori di progetti, direttori lavori, collaudatori)

→ n. 3 altri Dipendenti che svolgono attività tecnica (come precedentemente precisata)

→ n. 14 addetti del Servizio di Polizia Municipale (compreso il Comandante), precisando - contrassegnando secondo il caso - se:

x il Comandante l'è compreso nel numero dei Dirigenti/Responsabili di P.O. sopra indicato o, viceversa,

□ il Comandante non è compreso nel numero dei Dirigenti/P.O. sopra indicato

→ il Segretario presta servizio - precisare contrassegnando - secondo il caso - una o più delle caselle seguenti:

□ unicamente per questa Amministrazione

□ parzialmente, in forza di convenzione con ente diverso (precisare)

.....

X ricoprendo anche la funzione di Direttore generale

X ricoprendo anche la funzione di responsabile del/i servizio/i (precisare) SERVIZIO  
SEGRETERIA AFFARI GENERALI

eventuali altri dipendenti con funzioni e responsabilità aventi rilevanza esterna (esclusi dirigenti e responsabili di posizioni organizzative):

.....  
.....  
.....

□ Ammontare dei compensi annui corrisposti ad amministratori e personale (dipendente e non) nell'ultimo esercizio, da indicarsi secondo la seguente ripartizione:

→ Indennità erogate agli amministratori = euro 4.620,80

→ Emolumenti corrisposti ai dipendenti al lordo delle ritenute = euro 4.232,861 (\*)

→ Emolumenti corrisposti al Segretario Comunale = euro 94186,96

→ Ammontare complessivo dei compensi corrisposti a collaboratori a progetto = euro 0

→ Ammontare complessivo (esclusa Iva) corrisposto a imprese per la somministrazione di lavoro temporaneo per l'utilizzo di lavoratori somministrati = euro 432.932,40

(\*) compreso l'ammontare complessivo dei compensi corrisposti ai titolari di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L.

□ Numero di chilometri percorsi con mezzi privati per trasferte o adempimenti di mandato o di servizio, per conto e su autorizzazione dell'ente, nel corso dell'ultimo esercizio

→ Amministratori n. .... Km

→ Segretario n. 2000 Km

- Dipendenti n. 40.000 Km
- Eventuali altri soggetti autorizzati a utilizzare il mezzo proprio e per i quali debba prevedersi copertura kasko (es.: Co. pro - Lsu - Volontari - etc) n. 2.000 Km

□ Precisare la situazione corrente in ordine all'esistenza di rapporti di servizio con:

- Collaboratori a progetto n. ....
- Volontari del Servizio Civile n. 12
- Lavoratori occupati in attività socialmente utili n. 12
- Anziani con contratti d'opera n. ....
- Altri soggetti per i quali siano prescritti obblighi assicurativi a carico dell'Ente (precisare di seguito): volontari per svolgimento iniziative culturali e artistiche

→ Modalità di gestione dei pubblici servizi

**Servizio di raccolta, anche differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: impianti, veicoli, cassonetti, campane, etc.)

NON DI COMPETENZA

**Servizio di acquedotto (gestione e manutenzione):**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

NON DI COMPETENZA

**Servizio Gas (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di approvvigionamento, cabine di decompressione, rete di distribuzione, etc)

NON DI COMPETENZA

**Servizio pubblica illuminazione (modalità della gestione e manutenzione)**

- ☐ gestito direttamente dal Comune
- ☐ affidato a terzi (precisare il soggetto che eroga il servizio e l'eventuale interesse del Comune riguardo alla copertura assicurativa dei beni tramite i quali lo stesso viene erogato, quali: centrali di captazione, rete di distribuzione dell'acqua, etc)

NON DI COMPETENZA

**Servizi per l'infanzia, servizi scolastici e/o ricreativi (modalità di gestione)**

- ☐ **asili nido**  
**Asili Nido Pubblici a Gestione Diretta: Asilo nido di Vergato - 2 sezioni; Asilo nido di Grizzana Morandi - 1 sezione**
- ☐ Asili Nido Pubblici a Gestione Indiretta tramite Contratto di Appalto con Cooperative Sociali:  
**Marzabotto - 3 Sezioni; Monzuno - 2 sezioni; Gaggio Montano - 1 sezione**
- ☐ Asilo nido di Castiglione dei Pepoli, rapporto convenzionale con Associazione Montagna dei Balocchi

- ☐ **scuole d'infanzia**

.....  
.....

.....  
.....  
☐ **centri di formazione**

.....  
.....  
.....  
☐ **centri di aggregazione (spazio giovani, ludoteche, fonoteche, centri gioco, etc.)**

.....  
.....  
.....  
☐ **centri ricreativi estivi**

.....  
.....  
.....  
☐ **colonie o centri di soggiorno**

.....  
☐ **trasporto scolastico**

**Gestito tramite affidamento di appalto esterno per i Comuni di:** VERGATO, CASTIGLIONE DEI PEPOLI, SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO, MONZUNO, MARZABOTTO, GAGGIO MONTANO, GRIZZANA MORANDI.

**Servizi assistenziali (modalità di gestione)**

- ☐ **strutture protette per anziani gestite in forma diretta:**  
**Casa Residenza Anziani Colonie Dall'Olio di Castiglione dei Pepoli: 38 posti letto;**  
**Centro Diurno per Anziani Colonie Dall'Olio Castiglione dei Pepoli: 10 posti;**  
**Centro Diurno per Anziani rino Nanni Vergato: 15 posti**
- ☐ **strutture di assistenza per disabili**

**Servizi diversi (es.: Pubblicità e pubbliche affissioni, servizi cimiteriali, etc)**

- servizio di assistenza domiciliare gestito in forma diretta per tutto il territorio del distretto socio-sanitario (12 Comuni);

- servizio sociale professionale (assistenti sociali) gestito per tutto il distretto socio-sanitario. Si occupa anche del servizio di tutela e affidamento minori;

**Eventuali funzioni e/o servizi espletati a livello intercomunale in associazione con altri enti locali**

**Elenco dei servizi gestiti in forma associata per i Comuni aderenti:**

	<b>Funzione/servizio associati</b>
1	Gestione del Personale
2	SUAP
3	Protezione Civile
4	Servizi Informatici
5	Ufficio Associato di Comunicazione istituzionale e Ufficio Stampa
6	Sportello Energia
7	Promozione culturale e turistica
8	Servizi sociali - Progettazione e Gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed Erogazione delle Relative Prestazioni ai Cittadini (L.R. 12/2013):
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio Sociale territoriale</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area per la non autosufficienza</li> </ul>
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area del bisogno abitativo</li> </ul>
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area Famiglia minori e vulnerabilità sociale;</li> </ul>
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area educativa scolastica e coordinamento pedagogico (Pubblica Istruzione)</li> </ul>
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio Sociale Professionale</li> </ul>
15	Sportello Assistenti familiari
16	Ufficio di Piano Distretto di Committenza e Garanzia di Porretta Terme
17	Unica forma pubblica di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari a livello distrettuale (convenzione tra l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese e l'Unione Alto Reno, recante anche semplificazione dei processi di governo, regolazione, programmazione e indirizzo delle politiche sociali, socio-sanitarie e sanitarie)
18	Difesa del suolo
19	Sportello Sismica
20	Centrale Unica di Committenza
21	Vincolo idrogeologico
22	Agricoltura e forestazione

**Nota sull'eventuale esistenza di un Nucleo locale Volontari della Protezione Civile**

L'Unione gestisce il Servizio associato di Protezione Civile ed ha coordinato Comuni nell'approvazione del Piano Comunale di Protezione Civile a cui ha fatto seguito l'adozione da parte dell'Unione del Piano di Coordinamento sovracomunale. L'unione attualmente gestisce due strutture destinate ad ospitare il Comitato Operativo Misto della Valle del Reno (COM Sassuriano) e quello della Valle del Setta (COM di Castiglione dei Pepoli).