

## TEMPI STIMATI PER LA DIGITALIZZAZIONE DI UN FASCICOLO DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE

I tempi rilevati (in minuti) comportano lo svolgimento delle seguenti attività:

- Reperimento fascicolo
- Verifica dell'esistenza del fascicolo nel registro
- Verifica di eventuali atti già presenti nel registro
- Individuazione atti da scansionare
- Eliminazione pinzature e eventuale fotocopia ove necessario
- Scansione
- Rinominazione file ove necessaria
- Acquisizione atti al registro
- Riposizionamento del fascicolo cartaceo

		Min	Max
<b>Tipologia Procedura</b>	Amministrazione di sostegno	25	33
	Tutele	30	40
	Curatele	16	25
	Eredità giacente	35	150
	Accettazione beneficiata	12	65
	Vigilanza su minori	10	30

(Fonte: dati rilevati dal DOG su un campione di tre Tribunali)