



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

BANDO INTEGRALE DI GARA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI, MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE CIMITERIALE E DEGLI EDIFICI CIMITERIALI NEI CIMITERI DI CREVALCORE CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI DI SAMMARTINI, CASELLE, PALATA PEPOLI, BEVILACQUA E GALEAZZA, PER UN PERIODO DI ANNI 5 (CINQUE) DAL 01/01/2022 AL 31/12/2026.
CIG 8979337F4A.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Crevalcore via Matteotti 191 sede provvisoria Via Persicetana 226 – 40014 Crevalcore (Bologna) Tel (+39) 051988311
posta elettronica certificata: comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it
posta elettronica ordinaria : segreteria@comune.crevalcore.bo.it
Indirizzo Internet (URL) : <https://www.comune.crevalcore.bo.it>

DETERMINAZIONE A CONTRARRE:

n.525 del 22/11/2021 del Comune di Crevalcore

PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, riservata ai soggetti di cui all'art. 112 del medesimo decreto. La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Crevalcore, di seguito denominato Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica della Regione Emilia Romagna denominato SATER ai sensi della L.R. 11/2004 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:

https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/

APPALTO RISERVATO:

Trattasi di appalto riservato ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA:

CIG 8979337F4A

OGGETTO DELL'APPALTO:

Le prestazioni oggetto del presente appalto sono prevalentemente costituite dai servizi cimiteriali, manutenzione delle aree destinate a verde e dei lavori di manutenzione ordinaria degli edifici cimiteriali del Comune di Crevalcore (capoluogo e frazioni).



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

IMPORTO A BASE DI GARA:

L'importo a base di gara è così stabilito:

Importo quinquennale soggetto a ribasso (IVA esclusa)	Oneri sicurezza interferenza quinquennale non soggetti a ribasso (IVA esclusa)	Importo complessivo quinquennale (IVA esclusa)
€ 486.065,55	€ 5.737,70	€ 491.803,25

**IMPORTO PRESUNTO DEL CONTRATTO COMPRENSIVO DELL'EVENTUALE RINNOVO
QUINQUENNALE:**

L'importo presunto del contratto comprensivo dell'eventuale rinnovo quinquennale è pari a Euro 983.606,50 di cui € 11.475,40 per oneri della sicurezza , Iva esclusa .

SCOMPOSIZIONE PRESTAZIONI:

Le prestazioni di cui si compone l'appalto sono così suddivise:

Oggetto prestazioni	Categorie	Importo (IVA esclusa)
Gestione servizi cimiteriali (CPV: 98371110-8;)	Principale	€ 223.319,65
Manutenzione ordinaria degli edifici cimiteriali (CPV: 98371111-5)	Secondaria	€ 90.372,70
Manutenzione ordinaria del verde cimiteriale (CPV: 77311000-3)	Secondaria	€ 172.373,20

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato in parte **“ a corpo”**, e in parte **“a misura”** sulla base dei singoli prezzi unitari offerti in sede di gara, così come definito nel Capitolato Speciale di Appalto che qui si richiama.

TERMINE DI ESECUZIONE:

Come indicato dall'articolo 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di attivare l'opzione per il rinnovo quinquennale per il periodo 01/01/2027 –



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

31/12/2031 alle medesime condizioni normo-economiche dell'affidamento principale, secondo le previsioni di cui all'articolo 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di attivare l'opzione di proroga prevista dall'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

E' autorizzata l'esecuzione del contratto relativo ai servizi oggetto del presente appalto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lettera a) della Legge 120/2020 *Dalla data di esecuzione del contratto in via d'urgenza decorre l'obbligo di adempimento contrattuale.*

DOCUMENTAZIONE DI GARA ;

Tutta la documentazione di gara in formato elettronico ad accesso gratuito, illimitato e diretto è resa disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione denominata SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia -Romagna) di seguito anche solo SATER all'indirizzo [Bandi Altri Enti - aperti — {"default": "Agenzia per lo sviluppo "} \(regione.emilia-romagna.it\)](http://BandiAltriEnti-aperti-{) e - sul profilo committente della Stazione Appaltante

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, si rimanda ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale collegandosi al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Per ricevere **supporto tecnico**, si può scrivere all'indirizzo mail info.intercenter@regione.emilia-romagna.it o contattare il numero verde **800 810 799**.

SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA :

Per l'espletamento della presente gara, Il Comune di Crevalcore si avvale della piattaforma SATER, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> . Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- a) Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- b) La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- c) La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

REGISTRAZIONE DELLE DITTE:

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sito e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide_operatori_economici.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente bando integrale di gara nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

TRATTANDOSI DI PROCEDURA GESTITA SU PIATTAFORMA TELEMATICA, SI RACCOMANDA DI AVVIARE E CONCLUDERE PER TEMPO LA FASE DI COLLOCAZIONE DELL'OFFERTA SUL SATER E DI NON PROCEDERE ALLA COLLOCAZIONE NELL'ULTIMO GIORNO E/O NELLE ULTIME ORE UTILE/I.

La giurisprudenza amministrativa ha evidenziato come le procedure selettive informatiche "a fronte degli indiscutibili vantaggi, scontino tuttavia un "rischio di rete" dovuto alla presenza di sovraccarichi o di cali di performance della rete - ed un "rischio tecnologico" dovuto alle caratteristiche dei sistemi operativi utilizzati dagli operatori". Bisogna, quindi, avere la consapevolezza che i rischi sopra menzionati sono rischi attenuabili, ma non eliminabili in senso assoluto, e perciò chi invia telematicamente risponde al principio di autoresponsabilità e deve attivarsi "in tempo utile per prevenire eventuali inconvenienti che, nei minuti immediatamente antecedenti alla scadenza del termine, gli impediscano la tempestiva proposizione dell'offerta".

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati tramite il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/> da inoltrare entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata, né oltre il suddetto termine. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima e consultabili a sistema.

Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI inviati e pubblicati.

COMUNICAZIONI:

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 3.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" accessibili dal sito di Intercenter.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'Agenzia Intercenter, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA - RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. :

La presente procedura aperta è riservata ai concorrenti di cui all'art. 112 del D. Lgs. 50/2016, ovvero operatori economici e cooperative sociali e loro consorzi di cui all'art. 1, comma 1, lett. B) della L. 381/1991, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o che abbiano almeno il 30% dei lavoratori appartenenti alla categoria dei lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 si considerano soggetti con disabilità quelli di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68; le persone svantaggiate, quelle previste dall'articolo 4 della legge 8 novembre 1991, n. 381, gli ex degenti di ospedali psichiatrici, anche giudiziari, i soggetti in trattamento psichiatrico, i tossicodipendenti, gli alcolisti, i minori in



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, le persone detenute o internate negli istituti penitenziari, i condannati e gli internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno ai sensi dell'articolo 21 della legge 26 luglio 1975, n. 354 e successive modificazioni (per le definizioni di "lavoratore svantaggiato" e di "lavoratore disabile", si veda anche l'art. 2, lettere f) e g), del Regolamento (CE) n. 2204/2002 della Commissione del 12 dicembre 2002).

Ferma restando la riserva di cui sopra, possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) in possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra, indicati ai punti 3) 4) e 5) del presente bando di gara.

Nel caso di ricorso all'A.T.I. di tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 lett. d) e) f) e g), le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio e di esecuzione, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite, fatto salvo che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e nella misura minima del 40% (art. 83, comma 8, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

A pena di esclusione, le quote di esecuzione non possono essere superiori alla percentuale di referenze tecniche e finanziarie dichiarate e possedute. Ciascun componente dell'A.T.I. deve dichiarare la quota percentuale di servizio per la quale partecipa e per la quale eseguirà la prestazione.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti, **pena l'esclusione**, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In assenza dell'indicazione si intende che il consorzio partecipa in proprio.

Sono altresì ammessi a partecipare alla gara:

- gli operatori economici dei Paesi appartenenti all'U.E., in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, in possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara degli operatori economici italiani;
- le reti di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 50/2016. Per la modalità di partecipazione si fa rinvio a quanto previsto dalla Determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell'ANAC nonché da quanto previsto dal presente bando con riferimento alle ATI.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena**



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sater, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al presente atto - pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sater accede alla procedura elettronica e quindi all'apposito percorso guidato che consente di predisporre:

- una "Busta Documentazione " telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta tecnica "telematica contenente l'offerta tecnica;
- una "busta economica " telematica contenente l'offerta economica.

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Pertanto tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona abilitata a impegnare l'offerente in possesso di procura. Quindi, nel caso in cui la documentazione sia collocata a sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, dovrà essere collocata a sistema anche copia della procura firmata digitalmente. La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul sistema SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 22/12/2021** È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima .

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente. La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti nella sezione destinata all'offerta tecnica, costituirà **causa di esclusione**.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Bando di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i. In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.. Il Comune di Crevalcore si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER, se confermati dal gestore della Piattaforma.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

DOCUMENTI:

Il concorrente dovrà presentare la documentazione richiesta dal punto 1) al punto 11). Le dichiarazioni di cui al punto 12) sono dovute se il concorrente è un Consorzio.

Il concorrente dovrà presentare le seguenti dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante e accompagnate dalla fotocopia ancorché non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore, nonché i certificati previsti dai successivi punti.

Le dichiarazioni di cui ai successivi punti 2-3-4-5-6 a), c), h), i), k), l) -9-11-12 potranno essere rese mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), secondo le prescrizioni ivi contenute.

Non deve essere compilata la parte V; deve essere compilata la parte VI.

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura di gara non presenti nel **DGUE** (ivi compresa parte delle dichiarazioni di cui ai punti 3- 6 a), k), l) - 11 - 12, potranno essere rese utilizzando il modello allegato al bando di gara (**Modello DIChiarazione .**), che il concorrente dovrà adattare/integrare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

1) Domanda di partecipazione, deve essere redatta in bollo. Il pagamento dell'imposta di bollo deve essere effettuato mediante versamento tramite Modello F23 allegato alla documentazione di gara completo di codice tributo e codice ufficio. con l'indicazione dell'oggetto, del numero di telefono, PEC e del codice fiscale e ove in possesso indirizzo e-mail nonché della partita IVA, e/o codice fiscale, della matricola azienda e sede competente INPS, del codice azienda e PAT INAIL e/o di altri Enti di iscrizione dovuti in base alla natura giuridica del concorrente, del C.C.N.L. applicato e del numero dei lavoratori (dimensione aziendale) e della categoria di operatore economico ai sensi della legge n. 180/2011 (Micro, Piccola, Media, Grande) con la quale, **pena l'esclusione**, il concorrente:

- a) chiede di essere ammesso alla gara;
- b) si impegna ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto e dagli atti di gara ed accetta le condizioni di esecuzione previste nella clausola sociale di cui all'art. 13 del C.S.A;
- c) dichiara l'inesistenza di alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compreso quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

- dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);
- d) dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di Comportamento adottato dal Comune di Crevalcore pena la risoluzione del contratto;dichiara l'inesistenza DI situazioni di incompatibilità nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- e) dichiara, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara ovvero di non autorizzare l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale;dichiara di partecipare alla presente procedura in una delle forme di cui all'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (solo per i consorzi)

2) Pena l'esclusione dichiarazione in carta semplice del legale rappresentante circa l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50. La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate ai comma 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. riguardo i seguenti soggetti:

- **titolare e direttore tecnico** (se previsto) se si tratta di operatore economico individuale;
- **soci e direttore tecnico** (se previsto) per le società in nome collettivo;
- **soci accomandatari e direttore tecnico** (se previsto) se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati – es. vicepresidenti), dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, del direttore tecnico (ove previsto) e del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, persona fisica o giuridica, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo dal socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale). Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica, la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici. Non sono richieste dichiarazioni relative ad ulteriori livelli di proprietà;
- soggetti cessati nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando (ossia i 365 giorni antecedenti la data di pubblicazione del bando) dalle cariche sopra indicate **ovvero** qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui ai comma 1 e 2 dell'art.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., vi sia stata effettiva e completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata come da documentazione che si produce.

Nel caso in cui nell'anno antecedente (ossia i 365 giorni antecedenti la data di pubblicazione del bando) sia avvenuta una cessione di azienda o di ramo d'azienda (in qualsiasi forma compreso l'affitto) incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui al presente punto deve essere prodotta anche per i soggetti sopra indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse, ovvero che sono cessati dalla relativa carica.

Nella dichiarazione devono essere citate se sussistenti tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali i soggetti sopracitati abbiano beneficiato della non menzione. Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzanti o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

3) Pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 inerente:

3.1 iscrizione presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, con espressa indicazione della Camera di Commercio di iscrizione, degli estremi dell'iscrizione (numero e data), e dell'oggetto sociale dell'operatore economico, che deve risultare coerente con l'oggetto della gara (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE) **ovvero** nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., separata dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, da cui risulti: che l'organismo non è tenuto all'iscrizione al Registro Imprese/REA (indicando i motivi per i quali non è tenuto all'iscrizione), la proprietà, l'indicazione dei membri con poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei procuratori e che l'oggetto sociale dell'operatore economico risulta coerente con l'oggetto della gara, i trasferimenti/affitti di azienda ed i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, producendo, nel contempo, copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

3.2. iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al decreto ministeriale 23 giugno 2004 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

3.3. iscrizione all'Albo Regionale delle Società Cooperative di cui all'art. 9, comma 1 della L. 8 novembre 1991, n. 381 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

in alternativa

3.4. iscrizione all'Albo Regionale dei Consorzi di Cooperative Sociali di cui all'art. 9, comma 1 della L. 8 novembre 1991, n. 381 e di avere la base sociale formata in misura non inferiore al 70% da Cooperative Sociali e di svolgere i servizi di cui all'art. 1, comma 1 lett. b) della L. 381/91 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

3.5. (per gli operatori economici diversi dalle Cooperative Sociali e loro Consorzi) di avere quale scopo principale dell'attività l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o che abbiano almeno il 30% dei lavoratori appartenenti alla categoria dei lavoratori con disabilità o svantaggiati ex art. 112 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

- 4) Pena l'esclusione**, dichiarazione di aver realizzato un **fatturato globale** pari ad almeno **€. 500.000** IVA esclusa, con riferimento agli ultimi tre esercizi disponibili (2018-2020); Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività utilizzando la seguente formula: (fatturato richiesto) : 3 x anni di attività.
Si precisa che il requisito sopra indicato viene richiesto, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di garantire all'Amministrazione che i concorrenti possiedano esperienza e stabilità organizzativa ed operativa, che permettano di svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto del contratto.
In caso di ATI orizzontale il possesso del requisito dovrà essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione (art. 45 comma 5 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.).
La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e nella misura minima del 40% (art. 83 comma 8 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.)
Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di idoneità finanziaria devono essere posseduti e comprovati dal consorzio.
I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.
Si precisa che la presente dichiarazione viene rilasciata al fine di garantire una più ampia partecipazione agli operatori economici del settore.
- 5) Pena l'esclusione**, dichiarazione di aver in corso o di aver svolto, con buon esito, contratti inerenti a **servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando a favore di enti pubblici e/o soggetti privati, per un valore complessivo, con esclusione dell'IVA, almeno pari a **€ 270.000,00** (calcolato sull'importo presunto del contratto oltre opzioni/ripetizioni), con indicazione dei rispettivi importi e date, di cui:
- almeno **€ .170.000,00** IVA esclusa, per servizi cimiteriali;
 - almeno **€. 100.000,00** IVA esclusa, per prestazioni riconducibili ai servizi di manutenzione ordinaria del verde e degli edifici cimiteriali ;
- In caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto, dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.
Tali importi sono stati determinati per favorire la più ampia partecipazione.
In caso di ATI orizzontale il possesso del requisito dovrà essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione (art. 45 comma 5 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.).



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e nella misura minima del 40% (art. 83 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine della quantificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

6) E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. L'operatore economico ausiliato dovrà inoltre presentare i seguenti documenti:

- a) **Pena l'esclusione**, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- b) **pena la nullità**, contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti dell'ausiliato a dare i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto; il contratto di avvalimento deve contenere **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (art. 89, comma 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

L'operatore economico **ausiliario** dovrà presentare i seguenti documenti:

c) **pena l'esclusione**, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale dichiara l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 riguardo i seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico se previsto se si tratta di operatore economico individuale;
- soci e direttore tecnico se previsto per le società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se previsto se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati - es. vicepresidenti), dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, del direttore tecnico (ove previsto), e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica o giuridica, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale). In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo dal socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale). Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici. Non sono richieste dichiarazioni relative ad ulteriori livelli di proprietà;

- soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (ossia i 365 giorni antecedenti la data di pubblicazione del bando) delle cariche sopra indicate ovvero qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata come da documentazione che si produce. Nel caso in cui nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (ossia i 365 giorni antecedenti la data di pubblicazione del bando) sia avvenuta una cessione di azienda o di ramo d'azienda, (in qualsiasi forma compreso l'affitto) incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione deve essere prodotta, anche per i soggetti sopra indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse, ovvero che sono cessati dalla relativa carica.

Nella dichiarazione devono essere citate, se sussistenti, tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali i soggetti sopracitati abbiano beneficiato della non menzione. Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

- d) **pena l'esclusione** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante nella quale dichiara l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compreso quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);
- e) **pena l'esclusione** dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento adottato dal Comune di Crevalcore, pena la risoluzione del contratto;
- f) **pena l'esclusione**, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti oggetto di avalimento e si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
- g) **pena l'esclusione**, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui si attesta che l'operatore economico non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- h) **pena l'esclusione**, dichiarazioni di cui ai punti 4) e 5) e relative ai requisiti per le quali presta avalimento.
- i) **Pena l'esclusione:**
 1. dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, attestante l'iscrizione presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, con espressa indicazione della Camera di Commercio di iscrizione, degli estremi dell'iscrizione (numero e data) e dell'oggetto sociale dell'operatore economico, che deve risultare coerente con l'oggetto della gara (dichiarazione da rilasciare utilizzando il



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

DGUE) **ovvero** nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., separata dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, da cui risulti: che l'organismo non è tenuto all'iscrizione al Registro Imprese/REA (indicando i motivi per i quali non è tenuto all'iscrizione), la proprietà, l'indicazione dei membri con poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei procuratori e che l'oggetto sociale dell'operatore economico risulta coerente con l'oggetto della gara, i trasferimenti/affitti di azienda ed i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, producendo, nel contempo, copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

2. iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al decreto ministeriale 23 giugno 2004 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

3. iscrizione all'Albo Regionale delle Società Cooperative di cui all'art. 9, comma 1 della L. 8 novembre 1991, n. 381 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE) ;

in alternativa

4. iscrizione all'Albo Regionale dei Consorzi di Cooperative Sociali di cui all'art. 9, comma 1 della L. 8 novembre 1991, n. 381 e di avere la base sociale formata in misura non inferiore al 70% da Coop. Sociali e di svolgere i servizi di cui all'art. 1, comma 1 lett. b) L. 381/91 (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

5. (*per gli operatori economici diversi dalle Cooperative Sociali e loro Consorzi*) di avere quale scopo principale dell'attività l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o che abbiano almeno il 30% dei lavoratori appartenenti alla categoria dei lavoratori con disabilità o svantaggiati ex art. 112 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (dichiarazione da rilasciare utilizzando il DGUE);

j) **pena l'esclusione**, patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria come da modello allegato al presente bando.

k) **pena l'esclusione**, dichiarazioni di cui al punto 11) del bando qualora l'ausiliaria sia un consorzio di cui all'art. 45 comma 2) lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

l) **pena l'esclusione**, dichiarazioni di cui al punto 11) del bando qualora l'ausiliaria sia un consorzio di cui all'art. 45 comma 2) lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Pena la nullità non è consentito, ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che dello stesso operatore ausiliario si avvalga più di un concorrente.

L'impresa ausiliaria non potrà fornire avvalimento per più di un componente di una medesima ATI (Determinazione ANAC 2/2012).

E' vietata altresì la partecipazione separata alla medesima gara dell'ausiliaria e dell'operatore economico che si avvale dei requisiti della medesima ausiliaria, ferma restando, in caso di ATI, la possibilità di avvalimento interno (Determinazione ANAC 2/2012).

L'ausiliata può, in sede di offerta, presentare richiesta di subappalto a favore dell'ausiliaria, nei limiti dei requisiti prestati.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

7) Pena la nullità L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria intestata al Comune di Crevalcore (Bo), come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore base dell'appalto salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, dell'importo di Euro € 9.836.06

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente: a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito; b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Tesoreria Comunale del Comune di Crevalcore (Bo); c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet: -
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html> -
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/> -
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf -
<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19/01/2018 n.31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103, comma 9, e 104, comma 9, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente: a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme: - in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445; - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005). In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene: a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione; b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. documento comprovante l'avvenuta costituzione, prima del termine

8) Pena l'esclusione,

8.1) versamento del **contributo** a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) così come definito dalla delibera ANAC n. 1197 del 18/12/2019 pari a **€ 80,00** calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dell'eventuale rinnovo o effettuato con le modalità e secondo le istruzioni previste dall'ANAC e consultabili nell'apposito sito istituzionale :

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

8.2) documento **"PASSOE"** rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio di verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi riportate.

9) Subappalto: nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al **subappalto**, deve allegare dichiarazione con l'indicazione della prestazione da subappaltare nei limiti previsti dall'art.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; in mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato.

Non può essere indicato quale subappaltatore un operatore economico partecipante alla procedura di gara singolarmente o in Ati/Consorzio o come Ausiliario.

10) Pena l'esclusione, Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai legali rappresentanti dei concorrenti in caso di A.T.I. e di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato al presente bando. Il patto di integrità deve essere sottoscritto **pena l'esclusione** anche dal legale rappresentante dell'operatore economico ausiliario.

11) Nel caso di ricorso all'A.T.I. la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutti i rappresentanti legali degli operatori economici associati, deve specificare l'operatore economico capogruppo, deve indicare le quote di partecipazione, le quote di esecuzione e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo al capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'operatore economico capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte degli operatori economici mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto fino alla estinzione di ogni rapporto.

E' consentita la presentazione di domanda di partecipazione e offerte anche da parte di operatori economici che devono ancora costituirsi in consorzio ordinario di concorrenti. In tal caso dovrà essere presentato impegno di costituzione del consorzio sottoscritto da tutti i rappresentanti legali che dovrà avere lo stesso contenuto e forma dell'impegno del costituendo ATI.

12) Pena l'esclusione, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio concorrente alla gara di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 con l'indicazione dei consorziati per il quale il Consorzio concorre.

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio concorrente alla gara di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 con l'indicazione dei consorziati per il quale il Consorzio concorre. In assenza della dichiarazione si intende che il consorzio partecipa in proprio. Qualora il soggetto indicato sia a sua volta un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere indicato l'operatore economico che eseguirà la prestazione, come sopra indicato.

L'operatore economico esecutore indicato in sede di gara dovrà presentare, **pena l'esclusione** del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati:



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

dichiarazione del Legale Rappresentante nella quale dichiara quanto indicato al precedente punto 1) lettere b), c) e d);

a) documentazione di cui al precedente punto 2);

b) documento di cui al precedente punto 3);

Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di idoneità finanziaria e tecnica possono essere maturati in proprio dal consorzio, sia posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avvalimento, quelli delle singole imprese non designate per l'esecuzione del contratto.

Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Gli operatori economici mandanti sono tenuti ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo la documentazione richiesta ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 9), 10) e 11). Le dichiarazioni di cui al punto 12) devono essere presentate solo se la mandante è un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi in cui gli atti di gara siano sottoscritti digitalmente dal procuratore dell'operatore economico concorrente quest'ultimo dovrà presentare, **pena l'esclusione**, copia della procura.

“SOCCORSO ISTRUTTORIO”:

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, del DGUE e della documentazione richiesta **a pena di esclusione** dal presente bando di gara (punti 1-12), possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine di 7 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituisce **causa di esclusione** definitiva.

In caso di irregolarità formali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali non previste espressamente **a pena di esclusione**, la Stazione Appaltante non richiederà regolarizzazione.

Oltre i casi di nullità e di non ammissione alla gara previsti dal presente bando di gara, costituisce nullità insanabile l'assenza e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

OFFERTA TECNICA:

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

L'offerta tecnica, sottoscritta digitalmente **pena la nullità** dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione richiesti nel presente bando. L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente la modulistica predisposta dall'Amministrazione **MOT (Modulo Offerta Tecnica)**, dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione e qualora l'offerta tecnica venisse redatta non utilizzando il modello predisposto, la stessa dovrà contenere unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente bando.

Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste nel presente bando non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

L'offerta tecnica deve riportare l'oggetto dell'appalto, nonché il nominativo del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, **pena la nullità**, da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati.

E' **nulla** l'offerta priva di sottoscrizione.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

La documentazione che compone l'offerta tecnica dovrà essere **sottoscritta digitalmente, pena la nullità**, dal legale rappresentante dell'operatore economico e organizzata come indicato di seguito.

L'offerta tecnica, contenente tutti gli elementi di valutazione, dovrà consistere in una **relazione tecnica** che dovrà essere formulata in **max 20 pagine** di una sola facciata, in formato A4, ciascuna di **massimo 40 righe** (per un totale di 800 righe circa), esclusi le parti prestampate e i documenti allegati a comprova di requisiti/elementi specifici (ad esempio, curricula e documentazione a comprova dei titoli e/o delle abilitazioni del personale; attestati e/o certificazioni comprovanti la formazione del personale; documentazione inerente le caratteristiche tecniche mezzi/attrezzature; diagrammi, cartografie ed elaborati grafici, planimetrie; schede tecniche prodotti, ecc.), utilizzando il carattere **Times New Roman non inferiore a 12 pt.**

Non costituiranno oggetto di valutazione eventuali pagine e/o righe aggiuntive.

Ai fini di una compiuta valutazione, dovrà essere allegata idonea documentazione giustificativa in relazione ai singoli elementi /sub-elementi indicati nella tabella riportata al paragrafo "VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA").



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

OFFERTA ECONOMICA:

Il concorrente dovrà rimettere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sater
Nel percorso guidato di Sater, l'operatore economico deve, **a pena di nullità**, indicare il **ribasso percentuale offerto, con un massimo di due decimali, rispetto alle seguenti tipologie di prezzi/importi**:

Ribasso unico percentuale su tutti prezzi di cui all'elenco prezzi unitari indicati nella documentazione di gara e sull'importo a base di gara pari a Euro € 486.065,55 Iva Esclusa al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il ribasso offerto e' pertanto ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi depurati degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso .

La busta "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzodelsistema/guide/>.

L'offerta economica deve essere espressa su SATER e deve contenere, **a pena esclusione**, i seguenti elementi tutti espressi con non più di due cifre decimali:

A. il ribasso percentuale offerto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza, che verrà applicato ai prezzi dell'elenco prezzi unitari;

B. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

C. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Inoltre si chiede di allegare, al fine di agevolare il rispetto delle tempistiche previste dalla legge 120/2020 per l'aggiudicazione:

D. Valutazione economica dell'offerta tecnica;

E. Relazione giustificativa dell'offerta.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali, pertanto tutti i valori offerti dovranno essere espressi con un massimo di due cifre decimali.

Sono inammissibili e quindi escluse, le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta.

Non sono ammesse varianti ed è esclusa la possibilità di presentare offerte parziali.

Non sono ammesse offerte plurime, condizionate o alternative.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016).

FINANZIAMENTO:

L'appalto è finanziato con mezzi correnti di bilancio del Comune di Crevalcore.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i requisiti (elementi) in appresso riportati, con attribuzione dei punteggi indicati a fianco di ciascun elemento/sub-elemento.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

max punti 70

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata tenendo conto dei seguenti requisiti/elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO TOTALE	SUB-ELEMENTI	SUB TOTALE
1. Proposta progettuale e gestionale di inserimento lavorativo	20	1.1 - Metodologia del processo di gestione degli inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati/disabili (modalità di selezione, piani individualizzati contenenti i percorsi di inserimento/proseguimento di quelli già attuati, che valorizzino il recupero e/o il rafforzamento delle competenze dei soggetti)	5
		1.2 - Processi di inserimento lavorativo di ulteriori persone svantaggiate/disabili, in aggiunta a quelle già utilizzate, che si intendono attivare nel periodo di durata dell'appalto, d'intesa con i servizi sociali: -indicare le attività che verranno svolte dalle persone inserite, tipologia di contratto ed orario (assunzione, tirocinio,	7



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

		<p>borsa lavoro), con preferenza per gli inserimenti lavorativi part time;</p> <p>-indicare tempi e fasi degli inserimenti lavorativi;</p> <p>- indicare se l’inserimento avrà luogo in riferimento alle prestazioni dedotte in appalto o in altri ambiti di impiego, qualora lo svantaggio/disabilità non sia compatibile con le prestazioni in parola.</p>	
		1.3 - Modalità di raccordo con i servizi sociali comunali	4
		1.4 - Personale addetto al recupero sociale e lavorativo (indicazione delle qualifiche, dell’esperienza maturata, della formazione svolta e/o da svolgere). Per una compiuta valutazione dovrà essere <u>allegata</u> idonea documentazione giustificativa: curricula, titoli conseguiti, tipologia di corsi formativi, Ente/Istituto formativo, durata corsi e nominativo del personale che li ha seguiti.	4
2. Valutazione metodologia in funzione dell’efficacia nel dare risposte alle esigenze di reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati	5	2.1 Elaborazione di metodologie per registrare/evidenziare la maturazione professionale del soggetto interessato (ad es. elaborazione di una mappa delle competenze)	3
		2.2 - Modalità di verifica del programma ed efficacia dello stesso rispetto ai soggetti interessati (indicazione delle modalità di verifica e misurazione dell’efficacia secondo parametri oggettivi)	2
3. Modalità organizzativo-gestionale per lo svolgimento dei servizi cimiteriali	20	3.1 - Pianificazione, organizzazione e modalità tecniche di svolgimento del servizio.	6
		- Descrizione pianificazione, organizzazione, tempistiche e modalità di esecuzione dei servizi cimiteriali rispetto alle prestazioni previste nel C.S.A.	



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

		- Piano di lavoro descrittivo delle tecniche utilizzate. - Individuazione e modalità di impegno del personale utilizzato.	
		3.2 - Mezzi e attrezzature. Descrizione mezzi, attrezzature e macchinari utilizzati per i servizi cimiteriali e relativa documentazione tecnica descrittiva delle caratteristiche in funzione delle prestazioni da eseguire (anno, omologazione CE, classificazione EURO, tipo di alimentazione), con indicazione del titolo di godimento (proprietà, noleggio, ecc..).	5
		3.3 - Modalità organizzative gestione emergenze. Descrizione delle azioni messe in campo per contenere e/o risolvere eventuali situazioni di emergenza (indisponibilità di personale, di mezzi, ecc..), delle modalità organizzative, dei mezzi e delle risorse che si intendono utilizzare per rispondere alle diverse situazioni di emergenza che dovessero verificarsi.	7
		3.4 Azioni volte a ridurre l'impatto ambientale in fase di smaltimento. Descrizione delle metodologie che si intendono adottare e sviluppare in tema di raccolta dei rifiuti/materiale di risulta (gestione del ciclo dei rifiuti). Si terrà conto anche delle eventuali azioni che verranno poste in essere dal concorrente per la riduzione dei rifiuti/materiali di risulta e delle altre soluzioni finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali in fase di smaltimento.	2
4. Modalità organizzativo-	15	4.1 - Pianificazione, organizzazione e modalità tecniche di svolgimento del	4



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

gestionale per lo svolgimento dei servizi di manutenzione delle aree cimiteriali, verde e pulizia		servizio. - Descrizione pianificazione, organizzazione, tempistiche e modalità di esecuzione dei servizi di manutenzione delle aree cimiteriali, verde e pulizia rispetto alle prestazioni previste nel C.S.A. - Piano di lavoro descrittivo delle tecniche utilizzate - Individuazione e modalità di impegno del personale utilizzato.	
		4.2 - Mezzi e attrezzature. Descrizione mezzi, attrezzature e macchinari utilizzati per i servizi di manutenzione delle aree cimiteriali, verde e pulizia e relativa documentazione tecnica descrittiva delle caratteristiche in funzione delle prestazioni da eseguire (anno, omologazione CE, classificazione EURO, tipo di alimentazione), con indicazione del titolo di godimento (proprietà, noleggio, ecc..).	2
		4.3 - Modalità organizzative gestione emergenze. Descrizione delle azioni messe in campo per contenere e/o risolvere eventuali situazioni di emergenza (spalatura neve, ripristino vialetti e aree cimiteriali a seguito di temporali e/o grandinate <i>et similia</i> ..).	4
		4.4 Uso esclusivo di metodi fisico-meccanici per il diserbo. Piano degli interventi illustrante: - gli eventuali metodi fisici o meccanici previsti per i trattamenti fitosanitari; - gli eventuali prodotti fitosanitari previsti; - le modalità di distribuzione e i tempi di esecuzione dei trattamenti fitosanitari; Indicazione circa l'eventuale uso esclusivo di metodi fisico-meccanici, quali lo sfalcio, il pirodiserbo, la pacciamatura, l'utilizzo di	1



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

		vapore o di schiuma.	
		<p>4.5 Esclusione dell'uso di determinati prodotti fitosanitari.</p> <p>Elenco dei prodotti previsti per l'espletamento del servizio con le relative schede tecniche e di sicurezza e dichiarazione del legale rappresentante che attesti il rispetto dei criteri di scelta dei prodotti fitosanitari di cui al paragrafo 4.2.3.1. del Decreto Ministero Ambiente 15/2/2017 (occorre fornire idonea documentazione e dichiarare il rispetto dei criteri)</p> <p>Indicazione circa il non utilizzo di prodotti fitosanitari contenenti:</p> <ul style="list-style-type: none">- sostanze attive candidate alla sostituzione di cui al regolamento (UE) n. 2015/408 ed aventi classificazione ed etichettatura di pericolo diverse da quelle già indicate al paragrafo 4.2.3.1. del D.M. 15/2/2017.- interferenti endocrini identificati sulla base dei criteri di cui all'Allegato II, sezione 3.6.5 del regolamento (CE) n. 1107/2009 e non inseriti nell'elenco delle sostanze attive candidate alla sostituzione di cui al suddetto regolamento;- che recano in etichetta le frasi di rischio R50, R53 o le indicazioni di pericolo H400, H413 (da sole o combinate). <p>Elenco del personale munito di certificati di abilitazione all'utilizzo dei prodotti fitosanitari (occorre allegare idonea documentazione a comprova delle abilitazioni)</p>	1
		<p>4.6 Uso esclusivo di tecniche di lotta biologica.</p> <p>Descrizione dell'uso di tecniche di lotta</p>	1



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

		biologica (Reg. CE 834/07) in sostituzione di prodotti fitosanitari.	
		4.7 Compostaggio presso centri autorizzati Certificazione circa compostaggio presso centri autorizzati (occorre fornire idonea documentazione in merito)	1
		4.8 Altre soluzioni in materia di sostenibilità ambientale. Indicazione di altre soluzioni, azioni, sistemi, ecc. finalizzati a migliorare la sostenibilità ambientale del servizio, nonché prestazioni ecologiche migliorative di prodotti, macchinari e delle attrezzature utilizzate (es.: ridotte emissioni dei mezzi, ridotta rumorosità, basso consumo energetico e contenimento idrico).	1
5. Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante	10	5.1 Proposte migliorative attinenti l'esecuzione dei servizi cimiteriali elencati nel C.S.A.	4
		5.2 Proposte migliorative attinenti i servizi di manutenzione delle aree verdi cimiteriali e i servizi di pulizia.	4
		5.3 Proposte migliorative per il decoro e la funzionalità delle aree cimiteriali.	1
		5.4 Proposte migliorative relative ai servizi per l'utenza.	1
Punteggio totale	70		70

VALUTAZIONE OFFERTE:

Alla valutazione delle offerte si procederà mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito di valutazione (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

I coefficienti dei suddetti elementi/sub-elementi inerenti la valutazione tecnica sono determinati attraverso la **media** dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	V(a) _i – coefficiente
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Argomento non trattato	0
Valutazione complementare fuori tema. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,10
Valutazione gravemente insufficiente. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,20
Valutazione insufficiente. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,30
Valutazione scarso. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,40
Valutazione superficiale. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,50
Valutazione sufficiente. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,60
Valutazione discreto. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,70
Valutazione buono. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,80
Valutazione distinto. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	0,90
Valutazione ottimo. Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato e agli elementi di valutazione	1



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

RIPARAMETRAZIONE:

Di seguito, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi $V(a)_i$, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, salvo che si sia in presenza di una sola offerta valida.

Non è prevista nessuna soglia minima di sbarramento per l'offerta tecnica.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA.....Max 30 punti)

Massimo ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara.
Secondo la formula che :

All'offerta economica, è attribuito all' elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula "Massimo sconto":

$$C_i = (R_i/R_{max})$$

dove: C_i = coefficiente attribuito al concorrente (i)

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente (i)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il punteggio economico da assegnare all'offerta economica del concorrente (i) si ottiene moltiplicando C_i per il punteggio massimo attribuibile cioè 30 punti.

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA:

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base della sommatoria del punteggio attribuito all'offerta tecnica e quello attribuito all'offerta economica.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA :



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro. In considerazione del fatto che la Piattaforma SATER garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali. Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Le comunicazioni relative a data e orario di svolgimento delle sedute verranno inviate esclusivamente attraverso la piattaforma SATER.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 23/12/2021 alle ore 10,00

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'Agenzia <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante la stessa piattaforma almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara, costituito dal RUP e da due testimoni, , nella prima seduta pubblica virtuale, procederà :

- a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER;
- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando di gara ;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio;

Il Responsabile del procedimento provvederà :

- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice, nonché dare avviso di tale informazione ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione a SATER.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

La Stazione Appaltante nella seduta pubblica di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, nelle sedute riservate di valutazione delle offerte tecniche e nelle sedute pubbliche di apertura e valutazione delle offerte economiche opera tramite una Commissione Giudicatrice .

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art 29 del Codice, pubblica sul profilo di committente, nella apposita sezione "amministrazione trasparente" la Determina ammessi/esclusi e tutti gli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, il RUP si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art 29 del Codice, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la Determina ammessi/esclusi e tutti gli atti di gara.

COMMISSIONE GIUDICATRICE :

In considerazione delle disposizioni emanate dal Governo per far fronte all'emergenza sanitaria connessa alla diffusione del Covid19, le sedute pubbliche virtuali e le sedute riservate della commissione potrebbero essere effettuate a distanza, modalità, prevista dall'art. 77, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016, secondo il quale la Commissione "può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni" (Consiglio di Stato, sez. III, 11.01.2019 n. 276).

Tenuto conto degli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, e in considerazione della sospensione dell'Albo nazionale dei commissari di gara disposta dalla L. 14 giugno 2019, n. 55 (di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32), la commissione giudicatrice è nominata dal Responsabile Apicale dell'Area Amministrativa dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, i quali posseggano le competenze per procedere ad un'adeguata e globale valutazione delle offerte, "secondo un approccio di natura sistematica e contestualizzata" (ex



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

multis, TAR Lazio-Roma, Sez. III quater, 24 maggio 2019, n. 6490), “potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente” (TAR Veneto, Sez. III, 29 novembre 2017, n. 1091).

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9 del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante..

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE :

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara, procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando di gara.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, la cui data sarà comunicata tramite pec almeno 2 giorni prima, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando “

La commissione procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’ offerta tecnica.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e provvede a formulare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ed a segnalare quali offerte superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice.

Il calcolo per la valutazione dell'anomalia viene fatto sui punteggi prima della riparametrazione.

La Commissione Giudicatrice comunica al RUP l'esito delle operazioni di gara ed inoltra tutta la documentazione necessaria per la verifica dell'anomalia (eventualmente riscontrata dalla commissione) secondo quanto indicato al successivo punto, e in ogni caso per tutte le valutazioni in merito alla congruità dell'offerta, previste dal Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, il RUP procederà comunque alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- a. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerte tecniche";
- b. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara. 22.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE :

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3, l'anomalia delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione ottenuti prima della riparametrazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO:

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

A seguito della verifica di congruità delle offerte anomale da parte del RUP, la stazione appaltante approva i verbali di gara con la determina di aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice Antimafia).

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto;

agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Per le procedure avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. 76/2020 convertito in L.120/2020 e fino alla data del 31 dicembre 2021 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lettera a, del Codice.

La stipula deve avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, secondo quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012, l'aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a rimborsare le spese relative alle pubblicazioni del bando sui quotidiani e sulla G.U.R.I., che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 2.500,00 ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente. all'aggiudicazione e comunicate alla ditta aggiudicataria. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti che dovessero insorgere tra il Comune e l'Appaltatore nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, o comunque a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione dei servizi affidati, devono essere comunicati per iscritto e corredati da idonea documentazione.

È escluso il ricorso al collegio arbitrale.

Le vertenze che dovessero insorgere tra il Comune di Crevalcore e l'Appaltatore, qualsiasi sia la loro natura tecnica, giuridica o amministrativa, non risolvibili mediante accordo bonario, saranno affidate al Giudice competente.

Si elegge sin d'ora, con esclusione di altri quale Foro competente il Foro di Bologna.

In ogni caso, per espressa e comune volontà dell'Ente e dell'Appaltatore, anche in pendenza di controversia, quest'ultimo si obbliga a proseguire egualmente nell'esecuzione del servizio, salvo diversa disposizione della Stazione Appaltante.

ALTRE INFORMAZIONI GENERALI:

- a) L'appalto **non può** essere suddiviso in **lotti funzionali o prestazionali**, in quanto lo scorporo delle prestazioni non è funzionale ai servizi richiesti.
- b) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; costituisce grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, il pregresso impiego di mano d'opera con modalità irregolari ovvero il ricorso a illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della mano d'opera, entrambi definitivamente accertati e segnalati dal Prefetto.
- c) Le dichiarazioni di cui al presente bando di gara sono redatte preferibilmente sui modelli allegati, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
- d) L'Amministrazione, **in presenza di un'unica offerta valida**, si riserva la **facoltà di non aggiudicare** la gara. Ai fini dell'aggiudicazione, l'offerta dovrà comunque essere ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D.Lgs 50/2016. In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso punteggio complessivo, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio nella stessa seduta



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

di apertura delle offerte economiche. E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse.

- e) Unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica in caso di valutazione della congruità dell'offerta, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione potrà consentire, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione.
- f) L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 dovrà prestare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di offerta corrispondente a ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il prestatore del servizio dovrà stipulare specifica polizza nella quale dovranno risultare qualificati come Assicurati: il Committente, l'impresa appaltatrice e gli eventuali sub-appaltanti nonché ogni altro soggetto contrattualmente definito, partecipante alle attività che formano oggetto del servizio da affidarsi. L'anzidetta polizza dovrà prevedere massimali non inferiori rispettivamente a: - euro 3.000.000,00 per sinistro RCT; - euro 3.000.000,00 per sinistro RCO; - euro 3.000.000,00 per persona (dipendente, terzo o prestatore d'opera) che abbia subito danni per morte o lesioni; - euro 1.000.000,00 per danni a cose come meglio specificato nell'articolo 12 capitolato speciale di appalto al quale si rimanda;
- g) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- h) Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.
- i) **La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale verrà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione(ANAC) e gli operatori economici saranno tenuti ad inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.**
- j) L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione. Procede, altresì, all'incameramento della garanzia a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del provvedimento di esclusione e di annullamento dell'aggiudicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

l'inserimento del dato nel Casellario Informatico (art. 213, comma 13 del D.Lgs. 50/2016).

- k) In caso di fallimento dell'aggiudicatario dell'appalto o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso, o di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 o di recesso del contratto ai sensi degli artt. 88, comma 4-ter e 92 comma 4 del D.Lgs. 159/2011 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Ente appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario. L'Ente Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.
- l) Sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari.
- m) I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge.
- n) Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- o) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono dal Comune di Crevalcore trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Crevalcore.
- p) Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, l'aggiudicatario è tenuto al rimborso delle spese di pubblicazione di bandi e avvisi entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che verranno indicate in apposita comunicazione.
- q) L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna.

CLAUSOLA SOCIALE:

Come previsto dall'articolo 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa dell'aggiudicataria e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del contratto, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

Il rispetto di detta clausola costituirà vincolo giuridico e obbligazione contrattuale in capo all'aggiudicatario. L'impegno dovrà essere dichiarato contestualmente all'istanza di partecipazione ai sensi dell'articolo 100 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

La stazione appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione, sono di esclusiva competenza dell'appaltatore subentrante.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA:

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune di Crevalcore a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura e dell'esecuzione del contratto e nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il Comune di Crevalcore per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il conferimento dei dati richiesti al Comune di Crevalcore è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria

I dati conferiti sono trattati dagli operatori del Comune di Crevalcore individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- da collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

- da altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedimentali;
- da altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

- da soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune di Crevalcore o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione. I dati relativi ai concorrenti e al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente del Comune di Crevalcore. I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati. Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Crevalcore Via Matteotti 191 sede Provvisoria Via Persicetana 226 – 40014 Crevalcore (BO)

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, CAP 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679 (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Crevalcore ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: sede in Via Matteotti 191 sede provvisoria via Persicetana 226 40014 Crevalcore (BO) - tel. 051988311 - pec comune.crevalcore@cert.provincia.bo.it.

Il Comune di Crevalcore ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato, alla email: dpo@terredacqua.net, o



COMUNE DI CREVALCORE

Provincia di Bologna

via posta all'indirizzo DPO - Comune di Crevalcore con sede in Via Matteotti 191– sede provvisoria via Persicetana 226.

Il Responsabile del trattamento della procedura di gara è il Responsabile dell'Area Affari Generali e Ambiente . Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Crevalcore è Dott. Roberto Monaco

I nominativi dei lavoratori indicati nel suddetto elenco saranno resi noti all'affidatario dopo la stipula del contratto, nel rispetto della normativa vigente a tutela dei dati personali.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI :

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte. La firma in calce - Istanza cumulativa varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente gara d'appalto.

R.U.P. E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA:

Il Responsabile Unico del Procedimento è Fanton Graziella Responsabile Servizi ai Cittadini
Tel.051988508

DOCUMENTI DI GARA:

- Capitolato Speciale di Appalto
- Elenco Prezzi Unitari
- Quadro Economico
- D.U.V.R.I.
- Bando Integrale di Gara
- Modello di Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative
- Modello D.G.U.E.
- Patto Integrità
- Codice di Comportamento del Comune di Crevalcore
- Modello Offerta Tecnica
- Schema di contratto



COMUNE DI CREVALCORE
Provincia di Bologna

PUBBLICAZIONI:

Le pubblicazioni verranno effettuate i sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

L'avviso di gara inerente il presente appalto è stato spedito per la pubblicazione sulla G.U.U.E. in data 22/11/2021

Crevalcore, lì 22/11/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Responsabile Servizi ai cittadini
Dott.ssa Graziella Fanton