



Comune di Bomporto

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

e delle "Linee Guida n. 4" di ANAC ("Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici")

Raccolta di manifestazioni di interesse per affidamento dei servizi di informazione e comunicazione istituzionale dei comuni di bomporto e di bastiglia per il periodo 2019-2024.

Il Responsabile dell'Area Culturale e Promozione del Territorio, richiamate

*) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 18/07/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020-2022 ed in particolare quanto previsto nella Missione 1 ("Servizi Istituzionali generali e di gestione"), Programma 1 ("Organi Istituzionali"), Ambito strategico ("Fare comunità"), Obiettivo strategico 6 ("Miglioramento attività di comunicazione");

*) la Deliberazione n. 89 del 17/09/2019, dal titolo "Servizi di informazione e comunicazione istituzionali del Comune di Bomporto per il periodo 2019-2024. Provvedimenti", la Giunta comunale ha stabilito gli obiettivi strategici e le linee di indirizzo per la realizzazione del suddetto servizio;

intende, affidare il servizio di comunicazione ed informazione istituzionale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., e come previsto dalle "Linee Guida n.4", di ANAC, dal titolo "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici".

In esecuzione alla determinazione a contrarre n. 325 del 20/09/2019, con la presente

INVITA

gli operatori economici qualificati a manifestare il proprio interesse per il servizio in oggetto, secondo i criteri e le modalità di seguito riportate.

1. Caratteristiche generali del servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di comunicazione ed informazione istituzionale del Comune di Bastiglia e del Comune di Bomporto, secondo le specifiche tecniche meglio definite nel Capitolato tecnico.

In termini sintetici e non esaustivi il servizio qui richiesto prevederà:

- a) redazione, invio, monitoraggio di comunicati stampa e note sull'attività istituzionale dell'Ente e sulla vita sociale del paese;
- b) cura e conservazione organizzata con mezzi idonei dei comunicati stampa e della rassegna stampa sull'Ente;
- c) organizzazione e gestione di conferenze stampa (occasionale);
- d) aggiornamento costante dell'indirizzario informatico (*mailing list*) degli organi di informazione (radio, televisioni, siti web, *social network*, quotidiani e carta stampata in genere) destinatari dell'attività informativa dell'Ente;
- e) gestione delle relazioni con gli organi di informazione, nel segno della massima trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire;
- f) relazioni con le redazioni giornalistiche del territorio per la gestione coordinata delle informazioni relative al territorio comunale di Bomporto;
- g) redazione di testi, correzione di bozze e reperimento o produzione di immagini fotografiche per l'organo comunale d'informazione e per altri organi informativi territoriali;
- h) presenza alle sedute del Consiglio Comunale se di particolare interesse per l'amministrazione (indicativamente una seduta al mese in orario serale);
- i) presenza nella sede municipale per almeno cinque giorni alla settimana per riunioni, incontri, colloqui con gli Organi politici e tecnici di vertice, finalizzati all'acquisizione di contenuti da utilizzare per l'attività informativa;
- j) Presenza ad eventi pubblici dell'Ente locale (all'occorrenza).
- k) creazione e gestione di pagine ufficiali e di account del Comune sui più importanti *social network* attualmente in uso in Italia;
- l) produzione di contenuti appositamente diversificati per ciascun canale *social*, utilizzando per ogni strumento digitale i linguaggi specifici più opportuni, per aggiornare in tempi ragionevoli i cittadini sulle ultime novità dal Comune e sugli eventi in programma;
- m) attività di analisi degli account e dei profili dell'ente su tutti i *social media* più rilevanti per l'individuazione delle strategie comunicative più adatte alla fidelizzazione nel tempo di *follower*, fan e contatti;
- n) attività di *social media curation* attraverso la selezione e il rilancio sui canali online di notizie e informazioni sulle attività del Comune e di notizie e informazioni di carattere provinciale, regionale o nazionale che riguardano, direttamente o indirettamente, il territorio comunale di riferimento;
- o) ulteriore altre attività, qui non espressamente richiamate, ma che direttamente o indirettamente possono essere considerate in stretta relazione con il perseguimento degli

obiettivi promossi dall'Amministrazione comunale in ordine alla comunicazione e all'informazione verso i cittadini ed il proprio territorio;

2. Valore dell'affidamento

Per la fornitura qui in oggetto si richiedono proposte economiche a ribasso sulla base d'asta, pari a 140.000,00 euro IVA esclusa.

3. Criterio di selezione preliminare degli operatori

Dato il valore dell'affidamento e la peculiarità del servizio richiesto, tra i Soggetti che invieranno la manifestazione d'interesse si procederà all'individuazione del Soggetto affidatario mediante procedura negoziata, con "Richiesta di Offerta" all'interno della Centrale di Committenza SATER, gestito dall'Agenzia Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna.

4. Modalità di scelta del contraente

L'appalto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'articolo 95, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, m. 50 e ss.mm.ii.

In caso di parità del punteggio complessivo il servizio si procederà con quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827 del 1924. Non sono ammesse offerte in aumento.

il servizio sarà aggiudicato, previo esame delle offerte da parte della Commissione di gara appositamente nominata, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti parametri fino ad un massimo di **punti 100**.

Offerta Tecnica (80 punti complessivi)

1. Piano della comunicazione (Punteggio massimo attribuibile: 30 punti)

Il piano di comunicazione è uno strumento che consente a un'organizzazione di coniugare i propri obiettivi, i propri pubblici di riferimento, le strategie, le azioni e gli strumenti di comunicazione secondo un disegno organico e razionale. Correlando tra loro queste variabili, il piano mette l'organizzazione nelle condizioni di avere una visione complessiva della propria comunicazione, interna ed esterna.

Su tali basi, l'Affidatario dovrà produrre un piano della comunicazione per i Comuni di Bastiglia e Bomporto, dal quale emergano gli elementi essenziali legati alla strategia comunicativa e all'organizzazione del servizio che qui si intende affidare.

In particolare, l'operatore economico dovrà specificare gli obiettivi generali e specifici che intende porre in essere con la comunicazione, i destinatari dell'azione di comunicazione e la strategia, le misure e le azioni collegate alla comunicazione istituzionale.

Verrà valutata l'adeguatezza delle prestazioni tecniche proposte e le relative modalità organizzative.

Tale relazione non dovrà superare le 10 facciate formato A4 (5 pagine fronte/retro), con font "Times New Roman" e punti di carattere pari a 12.

2. Curriculum del personale coinvolto (Punteggio massimo attribuibile: 30 punti)

L'Affidatario dovrà presentare il curriculum vitae del professionista che intende nominare come referente del servizio presso il Comune di Bastiglia e di Bomporto (sulla base dei requisiti professionali individuati all'art. 6), mettendo in risalto i corsi professionali, le passate esperienze e quanto ancora utile per la qualificazione della figura.

La Commissione terrà in particolare considerazione i curriculum contenenti esperienze e formazione sulle attività oggetto dell'appalto.

Il curriculum dovrà essere prodotto sullo standard europeo e non dovrà superare le 6 facciate formato A4 (3 pagine fronte/retro), con font "Times New Roman" e punti di carattere pari a 12.

3. Condizioni migliorative e complementare al servizio qui richiesto (Punteggio massimo attribuibile: 15 punti)

L'Affidatario potrà individuare attività progettuali nuove o complementari al servizio qui richiesto e descritto agli articoli precedenti, in una relazione che non dovrà superare le 6 facciate formato A4 (3 pagine fronte/retro), con font "Times New Roman" e punti di carattere pari a 12.

Saranno valutate le migliorie del servizio di base con particolare riguardo ai profili della innovatività, convenienza, accessibilità e disponibilità nei confronti dell'ente pubblico, dei cittadini e dei fruitori del servizio.

4. Conoscenza dei contesti di riferimento (Punteggio massimo attribuibile: 5 punti)

L'Affidatario dovrà dimostrare di conoscere i contesti di Bastiglia e di Bomporto mediante la redazione di una breve relazione (al massimo 4 facciate formato A4, con font "Times New Roman", punti 12), nella quale emergano gli elementi che maggiormente caratterizzano i due territori in termini geografici, ambientali, culturali, sociali, turistici, commerciali, produttivi, economici e quanto ancora, in generale, permette di descrivere le peculiarità dei due Comuni.

La Commissione, riunita in seduta riservata, provvederà ad attribuire una valutazione per ognuna delle offerte presentate. Ciascun Commissario esprimerà un giudizio, che sarà tradotto in valore numerico sulla base del seguente schema:

<i>Giudizio</i>	<i>Corrispondente numerico</i>
Proposta Ottima/Eccellente	Da 0,86 a 1,00
Proposta Buona	Da 0,61 a 0,85
Proposta Discreta	Da 0,41 a 0,60
Proposta Sufficiente	Da 0,26 a 0,40
Proposta insufficiente/inadeguata	Da 0,1 a 0,25
Proposta Assente	0

Si procederà successivamente a calcolare la media dei corrispondenti numerici (somma dei punteggi assegnati dai Commissari in rapporto al numero dei Commissari stessi), che costituirà il

coefficiente moltiplicatore da applicare al punteggio massimo per ognuno degli ambiti più sopra descritti (1, 2, 3 e 4), secondo la seguente formula:

$$PT = (30 \times VA_1) + (30 \times VA_2) + (15 \times VA_3) + (5 \times VA_4)$$

Dove:

PT = punteggio tecnico totale attribuito

VA₁ = coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 1

VA₂ = coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 2

VA₃ = coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 3

VA₄ = coefficiente moltiplicatore, relativo all'ambito 4

La somma dei valori così risultanti per ogni ambito andrà a costituire il punteggio tecnico complessivo dell'offerta analizzata.

Affinché il progetto tecnico sia riconosciuto valido è necessario che il punteggio complessivo provvisorio risulti almeno pari a punti 45. In difetto l'offerta verrà esclusa.

Offerta Economica (20 punti complessivi)

La Commissione attribuirà 20 punti alla proposta con la minore richiesta economica ed alle altre offerte assegnerà i relativi punteggi applicando la seguente formula:

$$Vi = 0,8 + (1 - 0,8) \times (Ri - Rsoglia) / (Rmax - Rsoglia) \text{ con } Ri > Rsoglia$$

$$Vi = 0,8 + x (Ri / Rsoglia) \text{ con } Ri < Rsoglia$$

dove

Vi = Coefficiente dell'offerta i-esima $0 \leq Vi \leq 1$

Ri = Ribasso relativo all'offerta i-esima

Rmax = Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate

5. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla procedura i Soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Tali Soggetti dovranno essere obbligatoriamente iscritti alle categorie merceologiche n. 92400000-5 ("Servizi di agenzie di stampa") e n. 798200000-8 ("Servizi connessi alla stampa"), previste all'interno del portale SATER, gestito dall'agenzia Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna.

6. Scadenza della presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere obbligatoriamente istruita all'interno della Centrale di Committenza SATER, gestita dall'Agenzia Intercent-ER, entro le ore 12.00 del 18/10/2019.

7. Requisiti generali e di capacità

I Soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., che dovranno essere autocertificati in sede di manifestazione di interesse, mediante la compilazione di apposito modulo ("Istanza di partecipazione").

8. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana e contenente i dati identificativi dell'operatore economico, l'indicazione di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o di fax al quale ricevere le comunicazioni relative al procedimento.

Al fine della predisposizione della manifestazione di interesse è possibile utilizzare il modello allegato al presente avviso.

Entro la data e l'ora indicate, la documentazione utile per la selezione in oggetto dovrà essere inserita all'interno della sezione dedicata del Portale SATER, gestito dall'Agenzia Intecent-ER della Regione Emilia-Romagna.

Bomporto, 4 ottobre 2019

Il Responsabile dell'Area Culturale e
Promozione del territorio
(dott. Carlo Bellini)