

Interporto Bologna s.p.a.  
Palazzina Doganale – Interporto Bologna  
40010 Interporto Bologna Bentivoglio (BO)

Spettabile  
Operatore in indirizzo

*Modalità di trasmissione: invio mediante piattaforma telematica SATER.*

**OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA RISTRETTA (ART. 61 DEL D. LGS. N. 50/2016) PER L'APPALTO DI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL TERMINAL FERROVIARIO DELL'INTERPORTO DI BOLOGNA – INVITO A PRESENTARE OFFERTA. CIG: 87914294B7 - CUP: F61B20000640003**

Con la presente, si invita codesto operatore economico a presentare offerta per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto, con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e come meglio specificato nel disciplinare di gara, che costituisce parte integrante della stessa ed i cui contenuti si intendono qui interamente richiamati.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Sergio Crespi

## DISCIPLINARE DI GARA

### PREMESSE

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.05.2021 e determina a contrarre del Presidente e legale rappresentante del 10.06.2021, la Società Interporto Bologna S.p.a. ha deliberato di affidare il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di ampliamento del terminal ferroviario dell'Interporto di Bologna, comprensivi di interventi su edifici a funzionalizzazione pubblica conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al d.m. MinAmbiente 11 ottobre 2017 (in G.U.R.I. n. 259 del 16 ottobre 2017) portante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici".

L'affidamento avviene mediante procedura ristretta, ai sensi dell'art. 61 del d.lgs. n. 50/2016, interamente gestita tramite sistema telematico, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 61 e 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Il luogo di svolgimento del servizio è nel territorio dei Comuni di San Giorgio di Piano (BO) e Bentivoglio (BO) - Codice NUTS ITH55 - CIG 87914294B7 - CUP F61B20000640003.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, è il dott. Sergio Crespi - [crespi@bo.interporto.it](mailto:crespi@bo.interporto.it).



Sede Legale ed Amministrativa | Palazzina Doganale | 40010 Interporto Bologna | Bentivoglio (BO) | Italia  
Tel. +39 051 291 3011 | Fax +39 051 221 505 | C.F./P.IVA 00372790378 | Nr. Iscrizione Reg. Imprese BO 00372790378 (ex B0006-18738)  
R.E.A. BO-210041 | Capitale Sociale: € 22.436.766 i.v. | [info@bo.interporto.it](mailto:info@bo.interporto.it) | [interporto@pec.interporto.it](mailto:interporto@pec.interporto.it) | [www.interporto.it](http://www.interporto.it)



Alla presente procedura non si applicano le disposizioni derogatorie previste dall'art. 2 del d.l. n. 76/2020 conv. in l. n. 120/2020, in quanto afferenti a un progetto complesso correlato a un finanziamento pubblico approvato precedentemente all'entrata in vigore della suddetta normativa, per il quale è necessario ricorrere a una procedura ordinaria, con adeguata tempistica per la formulazione delle offerte in funzione di quanto previsto dall'art. 79, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016.

La società Interporto Bologna S.p.a. si riserva la facoltà di interrompere ed eventualmente revocare la presente procedura in ogni momento, qualora si determini la sopravvenuta indisponibilità dell'area oggetto dell'intervento per cui è effettuata la progettazione.

Il presente disciplinare è stato predisposto sulla base del Bando-tipo n. 3 approvato dall'ANAC, con gli adattamenti resi necessari dall'utilizzo della piattaforma telematica, dal ricorso alla procedura ristretta e dagli aggiornamenti normativi.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA: UTILIZZO E FUNZIONAMENTO**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

La presente procedura ristretta è interamente gestita tramite sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito, "Piattaforma") denominato SATER, accessibile all'indirizzo [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/) e gestito dall'Agenzia Intercenter-ER, della Regione Emilia-Romagna (di seguito, "Gestore").

Tramite il predetto sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Per l'accesso e lo svolgimento delle attività relative alle procedure, gli operatori economici devono acquisire i manuali relativi alla partecipazione a procedure di gara, pubblicati nella Sezione "Manuali e guide" del sito, *sub*-sezione "per le imprese", di seguito individuati come "Manuali Sater".

La partecipazione alla procedura è subordinata alla registrazione da parte dell'operatore economico concorrente al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Detta registrazione dovrà essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile al medesimo; ogni azione inerente all'*account* all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso e l'utilizzo del SATER, come pure la partecipazione alla/e procedura/e, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei relativi bandi di gara, nei pertinenti allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito stesso.

La gestione e l'utilizzo della Piattaforma, per quanto non disciplinato nel presente documento, avvengono nel rispetto del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e della disciplina sull'accessibilità e in materia di protezione dei dati personali, nonché di diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni nonché delle direttive dell'AGID e, in particolare, della Circolare n. 3 del 6 dicembre 2016 e

delle Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni del 9 maggio 2019 di AGID.

La Piattaforma consente l'acquisizione del codice identificativo della gara, nel rispetto di quanto previsto dalle deliberazioni dell'ANAC.

La Piattaforma assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile e dai documenti "Manuali Sater", ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 c.c.;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 c.c.;
- segretezza delle offerte;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico per il mero utilizzo della Piattaforma. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è normalmente accessibile sempre, senza limitazioni di orario. Si avvisa che l'accesso alla Piattaforma potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito anche durante gli orari indicati, per malfunzionamenti o problematiche tecniche.

Gli atti, i documenti, i dati, nonché le comunicazioni inseriti e presenti sulla Piattaforma sono acquisiti o redatti in un formato idoneo alla conservazione secondo le modalità stabilite dall'art. 44 del d. lgs. n. 82/2005. Gli stessi sono raccolti in un fascicolo informatico, gestito dalla Piattaforma e disponibile alla stazione appaltante, che provvede alla sua conservazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico attraverso l'*account* ottenuto in sede di registrazione alla Piattaforma, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera u-ter), del d. lgs. n. 82/2005, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità di quanto previsto dagli articoli 43 e 44 del d. lgs. n. 82/2005 e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma e della stazione appaltante.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma è memorizzata nelle registrazioni della Piattaforma quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività compiuta nella Piattaforma. Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le registrazioni hanno carattere riservato e non sono divulgate a terzi, salvo ordine dell'Autorità Giudiziaria o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

La Piattaforma consente la gestione delle sedute della commissione di gara in modalità telematica.

La Stazione appaltante, anche tramite il Gestore, si impegna ad adottare tutte le precauzioni e gli accorgimenti tecnici per proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate per la partecipazione alla procedura di gara e lo svolgimento della stessa, al fine di impedirne l'accesso a terzi non autorizzati.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di dati, ritardi nell'inserimento di dati o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, sospensione e/o interruzione della regolare funzionalità della Piattaforma durante lo svolgimento della procedura di gara, causati da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali SATER, rimangono ferme in tal caso eventuali responsabilità civili e penali.

In caso di malfunzionamenti della Piattaforma non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante, al fine di assicurare la massima partecipazione, dispone la proroga dei termini di presentazione delle offerte per un periodo pari al tempo del malfunzionamento, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone comunicazione con le modalità di cui al punto 2.3.

## **1.2. IL GESTORE**

Il Gestore garantisce il corretto funzionamento e la sicurezza della Piattaforma e, in particolare, è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento della Piattaforma, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento della Piattaforma, segnalando tempestivamente alla Stazione appaltante eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa della Piattaforma e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Codice in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

I rapporti negoziali tra il Gestore e la Stazione appaltante sono regolati da apposito contratto anche al fine di assicurare la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati e delle informazioni scambiate per la partecipazione alla procedura di gara e lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente.

## **1.3. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica indicata nel presente disciplinare e nelle Condizioni generali.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione Internet e dotato di un comune browser;
- b) avere un'identità digitale (SPID), secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato ai sensi dell'art. 64, comma 2-*sexies*, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, disporre di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;



c) avere un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), presente nell'Indice nazionale degli indirizzi PEC delle imprese e dei professionisti o, per l'operatore economico transfrontaliero, l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento n. 910/2014, da segnalare sin dall'atto della registrazione alla Piattaforma, che sarà a tutti gli effetti considerata come domicilio eletto dell'operatore;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del d. lgs. n. 82/2005;

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

e) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;

f) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/2014;

g) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Il solo formato di firma digitale accettato è il CADES. Non è ammessa la sottoscrizione di documenti in modalità diversa da quella digitale.

L'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente inserito per la registrazione deve essere lo stesso indicato nella domanda di partecipazione. In caso di discordanza tra l'indirizzo indicato in sede di registrazione e quello indicato nella domanda di partecipazione, la Piattaforma non consente di inserire l'offerta. È onere di ciascun concorrente controllare e aggiornare l'indirizzo di posta elettronica comunicato.

## 1.4. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione è a titolo gratuito e avviene mediante l'inserimento delle credenziali rilasciate dal sistema pubblico d'identità digitale (SPID), secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato ai sensi dell'art. 64, comma 2-*sexies*, del CAD o, per l'operatore economico transfrontaliero, attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Maggiori dettagli operative sulla procedura di identificazione sono riportati nei Manuali SATER per le imprese (sub-sezione dedicata alla Registrazione).

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato al numero 800810799 nei seguenti orari: 9.00-18.00, dal lunedì al venerdì.

L'identificazione e l'accesso alla Piattaforma comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle predette istruzioni operative nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni della Piattaforma.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

## 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, relativa alla prima fase di gara stabilita dall'art. 61 del d. lgs. n. 50/2016 comprende:

- a) progetto di fattibilità per i lavori oggetto dei servizi di progettazione del presente appalto;
- b) determinazione a contrarre;
- c) disciplinare di gara;
- d) schema di contratto;
- e) capitolato speciale descrittivo prestazionale;
- f) DUVRI;
- g) schemi (modulistica) per le dichiarazioni integrative e per la presentazione delle offerte;
- h) "Protocollo Prefettura" sottoscritto da Interporto di Bologna S.p.A. e la Prefettura di Bologna il 5 aprile 2018 per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e il Patto di Integrità contratti ammessi a contributi pubblici di Interporto Bologna S.p.A. pubblicato sul seguente link <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35>
- i) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui ai Manuali SATER rinvenibili al sito: [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sul sito istituzionale <https://www.interporto.it>, al seguente indirizzo <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35> della sezione Società Trasparente - "Bandi di gara e Contratti", nel rispetto delle regole tecniche di cui alle Linee guida dell'AGID approvate con deliberazione n. 157/2020.

## 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre il termine perentorio del **giorno 03.09.2021, ore 13:00** attraverso la sezione della Piattaforma SATER riservata alle richieste di chiarimenti, secondo le modalità disciplinate dai Manuali, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei (6) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma alla sezione riservata alle richieste di chiarimenti. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice, nonché dal d. lgs. n. 82/2005.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del d. lgs. n. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla Piattaforma SATER, l'indirizzo di posta elettronica certificata o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare e in conformità a quanto stabilito dall'art. 76, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la Piattaforma SATER all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del d. lgs. n. 50/2016, la comunicazione recapitata al domicilio digitale del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

#### **2.4. SISTEMA AVCPASS E PASSOE.**

In relazione alla verifica dei requisiti e della documentazione, i concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPASS sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ed acquisire il PASSOE, seguendo la procedura descritta dalla stessa Autorità nella deliberazione n. 157/2016 e rilevabile al seguente indirizzo internet: <https://www.anticorruzione.it/-/avc-pass>

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché:

- a) le caratteristiche dei lavori rendono necessaria una piena integrazione tra tutte le prestazioni di servizi specialistici per la progettazione, la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione sia in fase di esecuzione, al fine di assicurare un referente unitario alla stazione appaltante anche in ordine alla rendicontazione di tali attività, nella prospettiva del massimo efficientamento possibile per il processo progettuale e realizzativo dell'opera, in ragione dell'assoggettamento della stessa a finanziamento condizionato all'effettiva realizzazione entro la tempistica stabilita dall'ente finanziatore;
- b) l'articolazione dell'intervento entro termini temporali ristretti richiede la massima garanzia del c.d. principio di unicità tra le attività di progettazione e di direzione lavori.

**Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto**

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
<i>Progettazione definitiva</i>	71311230-2	€ 179.488,95
<i>Progettazione esecutiva</i>	71311230-2	€ 90.209,31
<i>Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione</i>	71311230-2	€ 37.372,13
<i>Relazione geologica</i>	71351910-5	€ 33.362,11
<i>Direzione lavori</i>	71250000-5	€ 160.396,22
<i>Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</i>	71250000-5	€ 84.936,65
<b>Importo totale a base di gara</b>		<b>€ 585.765,37</b>

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice" (di seguito, d.m. 17.06.2016).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria e ID V.02.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. Linee Guida n. 1, parte III, par. 2.2].

**Table n. 2 - Categorie, ID e tariffe**

**Incarico di Progettazione**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co. 3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri %21,16
V.02 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	VIa	0,45	€ 4.700.000,00	QbII.01,05,09, 10,11,12,24	€ 57.658,13	€ 12.198,30
				QbIII.01,02,03, 04,05	€ 21.757,79	€ 4.603,13
IA.04 IMPIANTI	IIIc	1,30	€ 200.000,00	QbII.01,05,09, 10,11,12,18,24	€ 14.577,29	€ 3.084,01
				QbIII.01,02,03, 04,05	€ 8.251,29	€ 1.745,66
D.02 IDRAULICA	VIIa	0,45	€ 200.000,00	QbII.01,05,09, 10,11,12,24	€ 4.569,95	€ 966,83
				QbIII.01,02,03, 04,05	€ 2.284,97	€ 483,41
S.05 STRUTTURE	IXb, IXc	1,05	€ 1.850.000,00	QbII.01,05,09, 10,11,12,18,24	€ 62.931,34	€ 13.313,91
				QbIII.01,02,03, 04,05	€ 37.402,59	€ 7.912,98
IA.01 IMPIANTI	IIIa	0,75	€ 200.000,00	QbII.01,05,09, 10,11,12,18,24	€ 8.409,87	€ 1.779,23
				QbIII.01,02,03, 04,05	€ 4.760,36	€ 1.007,11
<b>Somma</b>					<b>€</b>	<b>€</b>
					<b>222.603,67</b>	<b>47.094,59</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 269.698,26</b>	



**Incarico di redazione Relazione geologica**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri %21,16
V.02 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	VIa	0,45	€ 4.700.000,00	QbII.13	€ 7.490,72	€ 1.584,76
IA.04 IMPIANTI	IIIc	1,30	€ 200.000,00	QbII.13	€ 1.760,28	€ 372,41
D.02 IDRAULICA	VIIa	0,45	€ 200.000,00	QbII.13	€ 1.266,26	€ 267,89
S.05 STRUTTURE	IXb, IXc	1,05	€ 1.850.000,00	QbII.13	€ 16.003,64	€ 3.385,77
IA.01 IMPIANTI	IIIa	0,75	€ 200.000,00	QbII.13	€ 1.015,54	€ 214,85
<b>Somma</b>					<b>€ 27.536,44</b>	<b>€ 5.825,68</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 33.362,11</b>	

**Incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri %21,16
V.02 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	VIa	0,45	€ 4.700.000,00	QbII.23	€ 1.087,89	€ 230,16
				QbIII.07	€ 10.878,89	€ 2.301,57
IA.04 IMPIANTI	IIIc	1,30	€ 200.000,00	QbII.23	€ 275,04	€ 58,19
				QbIII.07	€ 2.750,43	€ 581,89
D.02 IDRAULICA	VIIa	0,45	€ 200.000,00	QbII.23	€ 95,21	€ 20,14
				QbIII.07	€ 952,07	€ 201,42
S.05 STRUTTURE	IXb, IXc	1,05	€ 1.850.000,00	QbII.23	€ 1.187,38	€ 251,21
				QbIII.07	€ 11.873,84	€ 2.512,06
IA.01 IMPIANTI	IIIa	0,75	€ 200.000,00	QbII.23	€ 158,68	€ 33,57
				QbIII.07	€ 1.586,79	€ 335,70
<b>Somma</b>					<b>€ 30.846,22</b>	<b>€ 6.525,90</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 37.372,13</b>	

**Incarico di Direzione lavori**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri %21,16
V.02 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	VIa	0,45	€ 4.700.000,00	Qcd.01,02,03,04,10	€ 54.392,29	€ 11.507,37
IA.04 IMPIANTI	IIIc	1,30	€ 200.000,00	Qcd.01,02,03,04,10	€ 11.689,33	€ 2.473,02
D.02 IDRAULICA	VIIa	0,45	€ 200.000,00	Qcd.01,02,03,04,10	€ 5.093,59	€ 1.077,61
S.05 STRUTTURE	IXb, IXc	1,05	€ 1.850.000,00	Qcd.01,02,03,04,10	€ 54.468,85	€ 11.523,57
IA.01 IMPIANTI	IIIa	0,75	€ 200.000,00	Qcd.01,02,03,04,10	€ 6.743,85	€ 1.426,75
<b>Somma</b>					<b>€</b>	<b>€</b>
					<b>132.387,91</b>	<b>28.008,32</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 160.396,22</b>	

**Incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri %21,16
V.02 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	VIa	0,45	€ 4.700.000,00	Qcd.12	€ 27.197,23	€ 5.735,91
IA.04 IMPIANTI	IIIc	1,30	€ 200.000,00	Qcd.12	€ 6.876,08	€ 1.454,72
D.02 IDRAULICA	VIIa	0,45	€ 200.000,00	Qcd.12	€ 2.380,18	€ 503,56
S.05 STRUTTURE	IXb, IXc	1,05	€ 1.850.000,00	Qcd.12	€ 29.684,59	€ 6.280,15
IA.01 IMPIANTI	IIIa	0,75	€ 200.000,00	Qcd.12	€ 3.966,97	€ 839,26
<b>Somma</b>					<b>€</b>	<b>€</b>
					<b>70.105,05</b>	<b>14.831,60</b>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 84.936,65</b>	

L'appalto è finanziato, per € 4.314.563, in forza della Convenzione sottoscritta con il Ministero Infrastrutture e Trasporti (ora, Ministero Infrastrutture e Mobilità Sostenibili) del 22.12.2020 e successivo Atto Integrativo del 14.05.2021 nonché, per € 3.685.437, dalla società Interporto Bologna S.p.a.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del d. lgs. n. 50/2016.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 150 giorni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, per le **attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione**, secondo le seguenti indicazioni:

- a) per la progettazione definitiva n. 90 giorni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
- b) per la progettazione esecutiva n. 60 giorni, decorrenti dalla data di completamento della progettazione definitiva;
- c) per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione n. 150 giorni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Le prestazioni relative alla **direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** dovranno essere svolte in relazione al cronoprogramma dei lavori previsto in fase di Progettazione Esecutiva, con durata prevista di 390 giorni, comprensivi del collaudo.

**Si precisa nuovamente, ai fini del rispetto dei termini di durata del contratto, che, come riportato nel precedente punto 3:**

- a) **le caratteristiche dei lavori rendono necessaria una piena integrazione tra tutte le prestazioni di servizi specialistici per la progettazione, la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione sia in fase di esecuzione, al fine di assicurare un referente unitario alla stazione appaltante anche in ordine alla rendicontazione di tali attività, nella prospettiva del massimo efficientamento possibile per il processo progettuale e realizzativo dell'opera, in ragione dell'assoggettamento della stessa a finanziamento condizionato all'effettiva realizzazione entro la tempistica stabilita dall'ente finanziatore;**
- b) **l'articolazione dell'intervento entro termini temporali ristretti richiede la massima garanzia del c.d. principio di unicità tra le attività di progettazione e di direzione lavori.**

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura ristretta in oggetto, in forma singola o associata, gli operatori economici di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016, ai quali è stato trasmesso invito mediante la piattaforma di negoziazione SATER.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara *[in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara" con "singolo lotto"]* in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara *[in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"]* in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara *[in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"]* in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma

singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara [*in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara" con "singolo lotto"*]. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla



progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta è corredata da:

**1) una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara (*esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento, supporto al RUP*) e precisamente di importo pari ad € **4.906,66** (euro **quattromilanovecentosei/66 centesimi**), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**2) una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva a favore della società Interporto Bologna s.p.a.** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante (società Interporto Bologna s.p.a.); il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Banca Nazionale del Lavoro - BNL -- coordinate IBAN : IT55U010050240000000017093.
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- a) essere rilasciata a favore della Stazione Appaltante (società Interporto Bologna s.p.a.);
- b) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- d) essere conforme, ai sensi dell'art. 93, comma 8-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (D.M. 19 gennaio 2018 n. 31 – Schema tipo 1.1 e 1.1.1);
- e) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- f) prevedere espressamente:
  - > la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - > la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - > la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- h) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, nonché riporti l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma del sottoscrittore;
- i) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte in formato elettronico** in una delle seguenti forme:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante, **ovvero** di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del medesimo decreto;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte

di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, **mediante soccorso istruttorio**, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, e quindi è **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La stazione appaltante, nell'atto di comunicazione di avvenuta aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della «garanzia provvisoria», tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **7. SOPRALLUOGO.**

Il sopralluogo nell'area oggetto della progettazione e della successiva attività di direzione dei lavori sarà espletato nel rispetto della vigente normativa anti Covid.

Si prega al riguardo di prendere visione del DUVRI allegato alla documentazione di gara.

Il sopralluogo nell'area oggetto della progettazione e della successiva attività di direzione dei lavori è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

I termini per l'inoltro della richiesta di sopralluogo sono tassativi.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei soli giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata a mezzo pec al seguente indirizzo [interporto@pec.interporto.it](mailto:interporto@pec.interporto.it) e dovrà riportare nell'oggetto "RICHIESTA DI SOPRALLUOGO GARA PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO TERMINAL FERROVIARIO" ed i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito fax/indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

**La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del giorno 18.08.2021.**

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo; si precisa al riguardo che **i sopralluoghi saranno fissati a decorrere dal 23.08.2021 e fino al 27.08.2021.** Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

**La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.**

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €. 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 20 dicembre 2020 (*pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021*) pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) dovrà essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

**Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle succitate guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta dovrà essere collocata sul SATER **entro e non oltre il termine perentorio del 20.09.2021 ore 13.00.**



Entro il predetto termine, il concorrente potrà, eventualmente, sostituire la propria offerta, sottoponendone una nuova che, all'atto dell'invio, invaliderà quella precedente. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà più possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

**Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate, né verranno accettate offerte alternative.**

**Verranno inoltre escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito – disciplinare di gara.**

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.**

In ogni caso il concorrente esonera la società Interporto Bologna s.p.a. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La società Interporto Bologna s.p.a. si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni integrative da riportare nella documentazione amministrativa e l'offerta tecnica devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla società Interporto Bologna s.p.a. e messi a disposizione all'indirizzo internet: <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35>, nonché sul SATER.

L'offerta economica deve essere redatta secondo le modalità di seguito precisate, mediante l'utilizzo della piattaforma SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive sono considerate **irregolari**, ai sensi dell'art. 59, comma 3 – lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, saranno **escluse** dalla procedura di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**Le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica sono presentate e sottoscritte con firma digitale:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

## **10. SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni integrative, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni integrative da ricondurre alla documentazione amministrativa e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un **congruo termine**, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a **pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **11. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

La busta A contiene le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo della domanda già trasmessa, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **11.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.**

#### **11.1.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.**

Ad integrazione di quanto già presentato in fase di selezione degli operatori economici invitati a presentare offerta, ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

**1)** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

**2)** dichiara di aver preso visione e di accettare il "Protocollo Prefettura" sottoscritto da Interporto di Bologna S.p.A. e la Prefettura di Bologna il 5 aprile 2018 per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e il "Patto di Integrità contratti ammessi a contributi pubblici"

di Interporto Bologna S.p.A. pubblicati sul seguente link <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35> ed allegati alla documentazione di gara.

3) dichiara di aver preso visione dello stato dei luoghi ed allega l'attestato rilasciato dalla Stazione appaltante;

4) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

5) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Le dichiarazioni integrative sono presentate e sottoscritte con firma digitale, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 0;

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili: dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 5; da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 0 (privacy).

La rete di impresa si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate e sottoscritte con firma digitale da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 0 (privacy).**

### 11.1.2. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

2) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

3) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

4) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 - lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

5) (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### 12. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.

La busta "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati, da allegare su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L'Offerta tecnica dovrà essere contenuta entro un ragionevole e sintetico numero di pagine, valorizzando



in tal senso un principio di “concentrazione”, pertanto le limitazioni sotto riportate rappresentano una mera indicazione ai concorrenti e non possono costituire causa di esclusione dalla gara.

A) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell’offerta**» indicata al punto **14.1.1 lett. A** Descrizione di n. 2 (due) servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico per le attività di progettazione e descrizione di n. 1 (uno) servizio svolto negli ultimi dieci anni relativo ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico per le attività di direzione dei lavori, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento.

I servizi devono evidenziare le caratteristiche di cui ai sub-criteri A1.1 – A1.2 del punto medesimo.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata in formato A4, carattere tahoma 10, interlinea 1.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 4 cartelle in formato A4, carattere tahoma 10, interlinea 1.

Alla relazione possono essere allegati elaborati grafici/fotografici per un massimo di 4 in formato A3.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

La documentazione dovrà essere elaborata in modo tale da evidenziare gli elementi specificativi indicati nel punto 14.1.1., con riferimento sia ai servizi di progettazione sia a servizi di direzione lavori.

B) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicate al punto **14.1 lett. B**

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, con dettaglio riferito a ciascuno dei sub-criteri del punto medesimo.

La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 40 cartelle in formato A4, carattere tahoma 10, interlinea 1.

Alla relazione possono essere allegati elaborati grafici/fotografici per un massimo di 4 in formato A3.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Con riferimento all’indicazione dei professionisti che eseguono le attività, ai sensi dell’art. 24, comma 5, del Codice, l’incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

C) Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017 indicato al punto **14.1 lett. C**, relazione di sintesi del bilancio materico, comprensiva anche di schemi e grafici, per un massimo di 10 cartelle A4.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni integrative e della documentazione di gara di cui al punto **9**.

### **13. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.**

La busta “Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l’offerta economica ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L’offerta deve contenere il ribasso percentuale sull’importo a base di gara al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali.

L’offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione di

gara di cui al paragrafo 9.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

#### 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 50/2016.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

#### 14.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

##### 14.1.1. CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

#### *Tabelle dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica*

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA						
	<i>critero</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione e relativi criteri motivazionali</i>	<i>D</i>	<i>T</i>
A.1	Professionalità e adeguatezza desunte da n. 2 servizi di progettazione di livello esecutivo, svolti negli ultimi dieci anni e approvati, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il	24	A.1.1	Adeguatezza dal punto di vista distributivo, funzionale e strutturale alle opere del nuovo terminal ferroviario	8	
			A.1.2	Adeguatezza dal punto di vista tecnologico degli impianti e delle tecniche strutturali innovative	8	
			A.1.3		8	

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione e relativi criteri motivazionali</i>	<i>D</i>	<i>T</i>
	profilo tecnico e scelti tra quelli qualificabili come affini a quelli oggetto del presente appalto e concernenti servizi paragonabili, per tipologia e complessità, a quelli oggetto del presente affidamento			Adeguatezza dal punto di vista dell'inserimento ambientale		
A.2	Professionalità e adeguatezza desunte da n. 1 servizio di direzione lavori, svolto negli ultimi dieci anni e approvato, relativo ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e scelto tra quelli qualificabili come affini a quelli oggetto del presente appalto e concernenti servizi paragonabile, per tipologia e complessità, a quelli oggetto del presente affidamento	6	A.2.1	Adeguatezza dal punto di vista organizzativo delle attività in funzione della conduzione ottimale del cantiere.	2	
			A.2.2	Adeguatezza dal punto di vista della gestione dei flussi informativi e del controllo.	2	
			A.2.3	Adeguatezza dal punto di vista dello sviluppo delle attività in termini di compatibilità ambientale	2	
<b>TOTALE PUNTI</b>					<b>30</b>	

<b>B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>D</i>	<i>T</i>
B.1	Qualità dell'esecuzione del servizio per le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, e coerenza con la concezione progettuale	14	B.1.1	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere ferroviarie e complementari	6	
			B.1.2	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio	4	
			B.1.3	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	4	
B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	8	B.2.1	Coerenza, con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione	5	
			B.2.2	Efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto	3	
B.3	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio per le attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	7	B.3.1	Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	5	
			B.3.2	Efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere	2	
B.4	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa per D.L. e Coordinatore	6	B.4.1	Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio nonché delle risorse strumentali messe a disposizione	4	
			B.4.2	Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	2	



<b>B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>D</i>	<i>T</i>
<b>TOTALE PUNTI</b>					35	

<b>C CRITERI AMBIENTALI MINIMI</b>						
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>		<i>D</i>	<i>T</i>
C	Criteria ambientali minimi	5	C.1.	Redazione di un bilancio materico relativo all'uso efficiente delle risorse impiegate per la realizzazione e manutenzione dei manufatti e/o impiegati nel servizio oggetto del bando. Il bilancio materico deve essere redatto in forma sintetica (massimo 10 cartelle anche con l'ausilio di grafici e schemi) al fine di consentire l'immediata evidenziazione delle risorse utilizzate e delle loro percentuali	5	
<b>TOTALE PUNTI</b>					5	

#### 14.1.2. CRITERI MOTIVAZIONALI ED ELEMENTI SPECIFICATIVI.

La valutazione degli elementi criteriali e sub-criteriali sarà effettuata nel rispetto dei seguenti criteri motivazionali e dei relativi elementi specificativi:

<b>Criterio e sub-criterio</b>	<b>Criteri motivazionali ed elementi specificativi del processo di valutazione.</b>
A.	In relazione all'elemento della professionalità e dell'adeguatezza dell'offerta, l'analisi dei criteri A.1. (e dei relativi sub-criteri A.1.1., A.1.2., A.1.3.) e A.2. (e dei relativi sub-criteri A.2.1., A.2.2., A.2.3.) sarà effettuata sulla base: a) del seguente criterio motivazionale generale: saranno considerate più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto dimostrative del fatto che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art 3, lett. vvvv) del codice, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera; b) dei criteri motivazionali di seguito specificati per ogni sub-criterio.
A.1.	<b>Elementi specificativi.</b> Al fine di consentire adeguata valutazione di tutti gli elementi utili, il concorrente dovrà riportare rispetto ai servizi prescelti le seguenti informazioni: denominazione del progetto e del committente; importo e categorie dei lavori; ID opere e valore delle opere ai sensi del D.M. 17.06.2016; periodo esecuzione del servizio; data approvazione/validazione del progetto/servizio; periodo di realizzazione delle opere; eventuali varianti; professionisti esecutori del servizio; caratteristiche tecniche e funzionali delle opere progettate. I servizi presentati devono essere stati già approvati dal committente alla data

	<p>di presentazione dell'offerta. Saranno oggetto di valutazione anche progetti relativi a opere non ancora realizzate o opere in corso di realizzazione.</p> <p><b>Criteri motivazionali.</b> La valutazione dei servizi rappresentati dal concorrente sarà effettuata analizzando la maggiore/minore rispondenza degli elementi rappresentati per ciascun sub-criterio agli obiettivi della stazione appaltante in relazione alle caratteristiche tecniche e funzionali, alla complessità delle opere progettate e alle modalità di svolgimento, nonché alle soluzioni adottate in relazione alle criticità prevedibili o emerse nel corso dell'attività di progettazione, tenendo conto in particolare dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per il sub-criterio A.1.1, profili distributivi, funzionali e strutturali dei servizi proiettabili /riutilizzabili sulla progettazione delle opere ferroviarie del nuovo terminal;</li> <li>- per il sub-criterio A.1.2., profili tecnologici relativi agli impianti e tecniche strutturali innovative dei servizi proiettabili/riutilizzabili sulla progettazione delle opere ferroviarie del nuovo terminal;</li> <li>- per il sub-criterio A.1.3., profili relativi all'inserimento ambientale desumibili dai servizi prestati proiettabili/riutilizzabili sulla progettazione delle opere ferroviarie del nuovo terminal;</li> </ul>
A.2.	<p><b>Elementi specificativi.</b> Al fine di consentire adeguata valutazione di tutti gli elementi utili, il concorrente dovrà riportare le seguenti informazioni: denominazione del progetto e del committente; importo dei lavori; ID opere, ai sensi del D.M. 17.06.2016, ovvero le corrispondenti previgenti classi e categorie così come individuate dal medesimo Decreto e relativi importi di opere e di prestazioni svolte; periodo di esecuzione del servizio (data inizio e fine servizio); data approvazione/validazione del progetto/servizio; periodo di realizzazione delle opere; eventuali varianti; professionisti esecutori del servizio. Non sarà oggetto di valutazione un servizio di direzione lavori relativo a opere non realizzate e collaudate.</p> <p><b>Criteri motivazionali.</b> La valutazione del servizio rappresentato dal concorrente sarà effettuata analizzando la maggiore/minore rispondenza degli elementi rappresentati per ciascun sub-criterio agli obiettivi della stazione appaltante in relazione alle modalità di svolgimento del servizio sia nei rapporti con l'impresa che con la Stazione Appaltante, alle eventuali soluzioni adottate in relazione alle criticità prevedibili o emerse nel corso dei lavori, alle eventuali soluzioni adottate con lo scopo di ottimizzare i tempi di esecuzione e di semplificare la fase costruttiva. tenendo conto in particolare dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per il sub-criterio A.2.1., profili organizzativi dell'attività di direzione lavori desumibili dai servizi prestati e proiettabili / riutilizzabili sulle attività oggetto dell'appalto;</li> <li>- per il sub-criterio A.2.2., profili relativi al controllo e ai flussi informativi nella direzione lavori desumibili dai servizi prestati e proiettabili / riutilizzabili sulle attività oggetto dell'appalto;</li> <li>- per il sub-criterio A.2.3., profili relativi allo sviluppo delle attività in termini di compatibilità ambientale desumibili dai servizi prestati e proiettabili / riutilizzabili sulle attività oggetto dell'appalto.</li> </ul>
B.	In relazione all'elemento della professionalità e dell'adeguatezza dell'offerta,

	<p>l'analisi dei criteri B.1. (e dei relativi sub-criteri B.1.1., B.1.2., B.1.3.), B.2. (e dei relativi sub-criteri B.2.1., B.2.2.), B.3. (e dei relativi sub-criteri B.3.1., B.3.2.), B.4. (e dei relativi sub-criteri B.4.1., B.4.2.) sarà effettuata sulla base:</p> <p>a) del seguente criterio motivazionale generale: sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione;</p> <p>b) dei criteri motivazionali di seguito specificati per i sub-criteri indicati</p>
B.1.1.	<p>L'efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere ferroviarie e complementari sarà valutata, rispetto al sub-criterio B.1.1 in termini di maggiore/minore rispondenza/coerenza rispetto al quadro di sviluppo della progettazione e del coordinamento della sicurezza nella stessa fase delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi alle modalità con cui il concorrente intende svolgere le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) metodologia per la gestione delle problematiche e dei vincoli, con particolare riferimento al particolare contesto del nuovo terminal ferroviario e dell'interporto;</p> <p>b) completezza ed esaustività delle soluzioni per far fronte alle interferenze.</p>
B.1.2.	<p>La precisione, l'eshaustività e l'efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio qualità dell'esecuzione del servizio saranno valutate, rispetto al sub-criterio B.1.2. in termini di maggiore/minore efficacia rispetto al quadro di sviluppo della progettazione e del coordinamento della sicurezza nella stessa fase delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi alle modalità con cui il concorrente intende svolgere le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) analisi delle tematiche e delle possibili criticità che influiscono sull'aggiornamento dei due livelli di progettazione e le eventuali proposte per aumentare il dettaglio del progetto e le relative modalità di restituzione;</p> <p>b) metodologia che il concorrente intende applicare per l'integrazione delle prestazioni specialistiche lungo il processo di progettazione.</p>
B.1.3.	<p>L'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita sarà valutata, rispetto al sub-criterio B.1.3. in termini di maggiore/minore efficacia rispetto al quadro di sviluppo della progettazione e del coordinamento della sicurezza nella stessa fase delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi alle modalità con cui il concorrente intende svolgere le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) azioni di supporto alla committenza nelle diverse sedi (risoluzione delle interferenze, conferenza di servizi, acquisizione pareri, attività di verifica e di validazione del progetto, ecc.);</p> <p>b) modalità e i sistemi di interfaccia che saranno adottati con la Stazione Appaltante e con eventuali altri soggetti interessati dalle opere al fine di velocizzare e</p>

	condividere le soluzioni prospettate.
B.2.1.	<p>La qualità dell'organizzazione del gruppo di lavoro e delle risorse strumentali messe a disposizione sarà valutata, rispetto al sub-criterio B.2.1. in termini di maggiore/minore efficacia rispetto al quadro di sviluppo della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi all'assetto organizzativo del gruppo di lavoro con cui il concorrente intende svolgere le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) caratteristiche dell'assetto organizzativo del gruppo di lavoro e definizione dei diversi ruoli;</p> <p>b) presenza e assetto organizzativo delle eventuali risorse specialistiche.</p>
B.2.2.	<p>L'efficacia e la funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto saranno valutati, rispetto al sub-criterio B.2.2. in termini di maggiore/minore rispondenza con l'assetto organizzativo e funzionale delle attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi:</p> <p>a) caratteristiche delle risorse strumentali impiegate in relazione alla gestione delle attività;</p> <p>b) utilizzo di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative.</p>
B.3.1.	<p>La precisione e l'eshaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio saranno valutate, rispetto al sub-criterio B.3.1. in termini di maggiore/minore rispondenza con il quadro di sviluppo delle attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi:</p> <p>a) completezza ed esauritività della metodologia organizzativa proposta;</p> <p>b) efficacia dei sistemi di comunicazione messe in atto dall'ufficio di direzione lavori.</p>
B.3.2.	<p>L'efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere saranno valutate, rispetto al sub-criterio B.3.2. in termini di maggiore/minore rispondenza con il quadro di sviluppo delle attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi:</p> <p>a) articolazione delle metodologie di controllo;</p> <p>b) efficacia degli strumenti di ausilio al controllo, anche informatici.</p>
B.4.1.	<p>La qualità dell'organizzazione del gruppo di lavoro e delle risorse strumentali messe a disposizione sarà valutata, rispetto al sub-criterio B.4.1. in termini di maggiore/minore efficacia rispetto al quadro di sviluppo della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi all'assetto organizzativo del gruppo di lavoro con cui il concorrente intende svolgere le attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) caratteristiche dell'assetto organizzativo del gruppo di lavoro e definizione dei diversi ruoli;</p> <p>b) caratteristiche delle risorse strumentali impiegate in relazione alla gestione delle attività.</p>
B.4.2.	<p>La qualità dei profili appartenenti al gruppo di lavoro sarà valutata, rispetto al sub-criterio B.4.2. in termini di maggiore/minore efficacia rispetto al quadro di</p>



	<p>sviluppo della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delineato dalla stazione appaltante, tenendo conto dei seguenti elementi relativi alla qualificazione professionale del gruppo di lavoro con cui il concorrente intende svolgere le attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nel rispetto delle tempistiche previste e della normativa vigente per il perseguimento ottimale degli obiettivi dell'appalto e delle esigenze della Stazione Appaltante:</p> <p>a) esperienza e qualificazione maturata dal gruppo di lavoro proposto sulla scorta dei curricula presentati negli ambiti più affini alla tipologia di opera e alle classi e categorie oggetto di esecuzione;</p> <p>b) elementi formativi specifici rafforzativi delle competenze (es. dottorato di ricerca, Master relativi alla gestione degli appalti, ecc.).</p>
C. /C.1.	<p>Il bilancio materico sarà valutato in termini di maggiore/minore rispondenza alle esigenze conoscitive e informative della stazione appaltante mediante analisi dei seguenti elementi:</p> <p>a) varietà e completezza delle informazioni rese sulle risorse utilizzate;</p> <p>b) livello di efficacia della resa sintetica delle informazioni, anche ai fini di veicolazione verso terzi.</p>

#### 14.1.3. SOGLIA DI SBARRAMENTO QUALITATIVO.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### 14.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato: ottimo = 1; distinto = 0,80; buono = 0,60; discreto = 0,40; sufficiente = 0,20; insufficiente = 0.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri o, laddove siano previsti, in relazione ai singoli sub-criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri o, laddove siano previsti, in relazione ai singoli sub-criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio o, laddove siano previsti, sul singolo sub-criterio, il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### 14.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.

È attribuito all'offerta economica un coefficiente calcolato tramite la **formula bilineare**:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1-X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- $A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- $a$
- $X$  = 0,90
- $A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

#### 14.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- $P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;
- $C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;
- $C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;
- .....
- $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;
- $P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;
- $P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;
- .....
- $P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

#### 15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

La **prima seduta pubblica** avrà luogo il giorno **20.09.2021, alle ore 15:00**, presso la sede della società Interporto Bologna s.p.a. e contemporaneamente verrà attivata sulla piattaforma SATER la **seduta virtuale**, funzionalità che consente a tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara, che abbiano presentato offerta in qualità di singole imprese o che vi abbiano partecipato come impresa mandataria, di visualizzare l'andamento delle attività di apertura delle buste (amministrative ed economiche).

**Per partecipare alla seduta virtuale**, è necessario innanzitutto accedere alla schermata di login del sistema, che potrà essere raggiunta dalla homepage del sito web dell'Agenzia (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>), cliccando sul link "Sistema Acquisti - SATER" presente nel box grigio "ACCESSO AREA RISERVATA" in alto a destra, o direttamente dall'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>

Detta seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito della società Interporto Bologna s.p.a.

(<https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35>), nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **16. COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "società trasparente" <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35> la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **17. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E ECONOMICHE.**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica/virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche

e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 14.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 14 e ne comunica i nominativi al Seggio di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 14.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 19.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 18.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Seggio di gara **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3 - lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 - lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della



commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 - lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 19.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 18, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5 - lett. d), del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5 - lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 - lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della

verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la società Interporto Bologna s.p.a. proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

La Stazione appaltante si riserva di affidare l'esecuzione dei servizi in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020.

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato "in modalità elettronica ed è soggetto a registrazione..

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3 - lett. c-bis), del Codice. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della L. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10, del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione è pari a un valore presuntivo di circa € 6.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

## **20. ALTRI ELEMENTI RILEVANTI RELATIVI ALLA PROCEDURA E SPESE RELATIVE ALLA PUBBLICAZIONE DEI BANDI E DEGLI AVVISI.**

In relazione alla progettazione esecutiva il progettista si impegna ad apportare alla documentazione progettuale così come redatta tutte le eventuali modifiche/e/o integrazioni che si renderanno necessarie ai fini dell'approvazione e/o validazione finale della suddetta da parte degli Enti/Società competenti, nei termini meglio precisati nel Capitolato speciale descrittivo prestazionale.

In relazione ai pagamenti delle prestazioni oggetto dell'appalto, ad avvenuta aggiudicazione e stipulazione del contratto a seguito dell'espletamento dell'eventuale successiva gara, la società Interporto Bologna S.p.a. applicherà le condizioni previste dall'art. 113-*bis*, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di dettaglio delle condizioni di pagamento sono precisati nello Schema di contratto e nel Capitolato speciale descrittivo prestazionale allegati alla Lettera di invito e al presente Disciplinare di gara..

## **21. CODICE ETICO – MODELLO 231 – PROTOCOLLO PREFETTURA – PATTO DI INTEGRITA'.**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice etico di Interporto Bologna S.p.a. e ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo, parte generale, adottato dal medesimo Interporto Bologna S.p.a. ai sensi del d. lgs. n. 231/2001, nonché al "Protocollo Prefettura" ed al "Patto di integrità contratti ammessi a contributi pubblici".

## **22. ACCESSO AGLI ATTI.**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza mediante la Piattaforma o, qualora l'istante non sia registrato sulla Piattaforma, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica della stazione appaltante [interporto@pec.interporto.it](mailto:interporto@pec.interporto.it).

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Bologna.

## **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### ***Finalità del trattamento***

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla stazione appaltante ai fini della stipula del contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dalla stazione appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal Regolamento UE.

### ***Base giuridica e natura del conferimento***

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla stazione appaltante, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### ***Natura dei dati trattati***

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (per esempio anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati ("giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" ("sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### ***Modalità del trattamento dei dati***

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla stazione appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### ***Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati***

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla stazione appaltante in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai



sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante al seguente indirizzo <https://www.interporto.it/bandi-di-gara-e-contratti-e35>.

Oltre a quanto sopra, in adempimento degli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (di cui all'art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 della l. n. 190/2012, all'art. 35 del d. lgs. n. 33/2013 e all'art 29 del d. lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <https://www.interporto.it/>.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

### ***Periodo di conservazione dei dati***

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli articoli 89 del Regolamento UE.

### ***Diritti del concorrente/interessato***

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha:

i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art.20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### ***Titolare del trattamento***

Titolare del trattamento è la stazione appaltante Interporto Bologna spa: [info@bo.interporto.it](mailto:info@bo.interporto.it) - [interporto@pec.interporto.it](mailto:interporto@pec.interporto.it).

### ***Consenso al trattamento dei dati personali***

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante *pro tempore* del concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte della stazione appaltante per le finalità sopra descritte.