

Area Risorse - Servizio Appalti e contratti



U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 585189 - fax. 0522.456037 - <http://www.comune.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it
E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “GESTIONE UFFICIO INFORMAZIONI, ACCOGLIENZA E PRENOTAZIONE TURISTICA – IAT -R DI REGGIO EMILIA” PER LA DURATA DI 36 MESI CPV 63513000-8 SERVIZI DI INFORMAZIONE TURISTICA – CUI S00145920351202300075 CIG: B0511C98FC

Alla Stazione Appaltante, sono pervenuti i seguenti quesiti che si riportano sotto, assieme alle rispettive risposte:

QUESITO N. 11

E' richiesta data inizio operatività dell’Aggiudicatario, ovvero data di insediamento ed inizio dei servizi.

RISPOSTA A QUESITO N. 11

Come specificato nell’art. 2 del Capitolato speciale d’appalto “Il presente appalto avrà la durata di 36 mesi e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data del verbale di consegna, indicativamente a partire da marzo 2024.”

La sottoscrizione del contratto potrà avvenire non prima del compimento dell’endoprocedimento di verifica dei requisiti ex artt. 94, 95 del D. Lgs 36/2023, pertanto non prima di 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma SATER, del **RIEPILOGO FINALE** della procedura di gara.

QUESITO N. 12

In riferimento al requisito 3 di partecipazione, "Fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della gara", la prenotazione di servizi e pacchetti turistici sono considerati servizi analoghi?

RISPOSTA A QUESITO N. 12

Con riferimento alla definizione delle TIPOLOGIE DEGLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA ex DGR 2188/2022 e ss.mm.ii. - Allegato 1 “Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento” Sono da considerarsi analoghi sia i servizi di agenzia di viaggio, che i servizi di informazione e accoglienza.

QUESITO N. 13

Con riferimento all’attività di gestione e implementazione degli oculus turistici (punto 5.3 del capitolato - Servizi minimi), siamo a chiedere conferma che trattasi di mera gestione degli oculus già presenti negli uffici di informazione turistica.

RISPOSTA A QUESITO N. 13

Si conferma.

Il Comune non esclude di implementare la realtà virtuale in futuro, con l’inserimento di nuovi

video, anche su suggerimento degli operatori del front office.

QUESITO N. 14

Si richiede se si prevede un budget per la partecipazione a Fiere internazionali del Turismo dalla S.A., oltre agli importi inseriti a bando. Se si viene richiesto chiarimento e quantificazione di tale budget.

RISPOSTA A QUESITO N. 14

Per la partecipazione a Fiere sul territorio regionale/nazionale-punto 5.2 lettera e) del Capitolato, non si prevede un budget. Tale attività di promozione fieristica viene svolta insieme a Destinazione Turistica Emilia ed Apt servizi E.R. nei relativi stand.

La promozione internazionale la svolge e sostiene APT Servizi Emilia Romagna.

Il Dirigente *ad interim* del Servizio Appalti e Contr
(dott. Stefano Gandellini)