



**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "EUGENIO GARIN" SITA IN PIAZZA GARIBALDI N. 16 A MIRANDOLA (MO)**  
**RISCONTRO A QUESITI**

**QUESITO N. 5 – Prot. n. 18684/2024**

*“Buongiorno,*

*Si chiede di rispondere alle seguenti richieste di chiarimenti:*

- 1) Si chiede di specificare quale sia precisamente il CCNL da applicare in quanto viene richiesto a pag. 31 del Disciplinare la dichiarazione di equivalenza tra quello indicato nei materiali di gara e quello applicato dalla ditta partecipante*
- 2) Si fa presente che compare una discrepanza tra il modulo dell’offerta economica da compilare - in cui va indicato il ribasso percentuale offerto - e la schermata del sistema – in cui la cifra del ribasso non è modificabile e pari a zero*
- 3) Occorre allegare i CV del personale proposto?*
- 4) Quale è il monte ore complessivo richiesto su cui l’Ente ha calcolato la base d’asta?*
- 5) Dall’elenco del personale attuale compare un monte ore settimanale pari a 230. Si fa presente che questo monte ore risulta superiore alla capienza prevista dalla base d’asta. Se ne chiede ragione.*

*Cordiali saluti”.*

**RISCONTRO**

In risposta al quesito proposto, si riscontra quanto a seguire:

- 1) Il CCNL applicato ai fini della dichiarazione di equivalenza prevista alla pagina 31 del Disciplinare è quello delle Cooperative sociali, ultimo aggiornamento, sottoscritto in data 26 gennaio 2024, con decorrenza a far data dal 01/01/2023 e scadenza al 31/12/2025.
- 2) Il ribasso proposto va presentato attraverso il modulo “Offerta economica” messo appositamente a disposizione della Stazione Appaltante; non va dunque utilizzato lo slot che viene generato automaticamente dalla piattaforma Intercenter- Sater.
- 3) L’allegazione dei CV del personale proposto è consigliata, ma non obbligatoria.
- 4) Il monte ore complessivo tenuto in considerazione ai fini del calcolo della base di gara è pari a 158 (centocinquantesette) ore settimanali.

Sul punto si specifica che, rispetto al monte ore attuale, in considerazione dell’effettivo orario di apertura della biblioteca e dell’effettiva affluenza di pubblico, si è operata una razionalizzazione dell’organizzazione dell’appalto di servizio in parola, in quanto:

- a) per la copertura della fascia oraria della pausa pranzo si prevede la presenza di un solo operatore di front-office (e non di due contemporaneamente);



# COMUNE DI MIRANDOLA

*Città dal 1597*

- b) nel periodo intercorrente tra la chiusura e la riapertura delle scuole per la pausa estiva (oltre alla chiusura generale di tre settimane nel mese di agosto, già esplicitata nel CSA), come da prassi consolidata, è previsto un orario limitato al sabato mattina (9-13), con conseguente chiusura pomeridiana in quella giornata.
- 5) Il monte ore indicato nel quesito (230) è riferito al personale ricompreso nell'Allegato piano di assorbimento, vale a dire a quello attualmente assunto dall'operatore uscente, e non tiene conto dell'attività di razionalizzazione e riorganizzazione del servizio messa a punto per il nuovo affidamento, che comporta una sensibile diminuzione del monte ore settimanale, così come indicato al punto 4.

Mirandola, *data protocollo*

Il dirigente responsabile del servizio Contratti, Gare e Provveditorato  
*dott. Luca Bisi – originale firmato digitalmente*