



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

San Giovanni in Persiceto (Bo)

Prot. n. 3613 del 27/03/2020

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, DA SVOLGERSI MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INTERCENT-ER SATER ATTRAVERSO UNA RDO, PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DEL GRUPPO REFRIGERATORE PRESSO LA CASA DI RESIDENZA DI SANT'AGATA BOLOGNESE (BO) E SOSTITUZIONE DEL GRUPPO REFRIGERATORE ESISTENTE E NON FUNZIONANTE.**

### QUESITI

**Registro di sistema Bando:** PI084531-20

**Quesito:** Buonasera in merito al requisito relativo alle analoghe forniture realizzate negli ultimi due anni di esercizio (2018 e 2019), il dettaglio periodo a che tempistica si riferisce? (acquisto, posa, collaudo, messa in esercizio), in oltre quale documento verrà analizzato per verificarne la veridicità? (fattura d'acquisto, vendita, rapporto di collaudo) Attendendo Vostro chiarimento in merito con l'occasione Vogliate gradire distinti saluti.

**Risposta:** Con riferimento a "il dettaglio periodo a che tempistica si riferisce?" si specifica che si farà riferimento al Collaudo/Certificato di regolare esecuzione.

Per quanto attiene il secondo quesito "quale documento verrà analizzato per verificarne la veridicità?", si specifica preliminarmente che come riportato nell'avviso di manifestazione di interesse "ASP Seneca si riserva di verificare, prima dell'affidamento dell'appalto in oggetto, la veridicità delle dichiarazioni rese", pertanto le documentazioni comprovanti i requisiti richiesti ed auto dichiarati in sede di manifestazione di interesse dovranno essere presentati all'atto di partecipazione alla RDO, quindi in fase successiva.

Nel Disciplinare di gara saranno indicati i documenti da presentare, specificando che ai fini della dimostrazione dei requisiti l'operatore economico potrà esibire l'elenco delle forniture risultanti dai certificati di regolare esecuzione, o da documenti similari atti ad attestare inequivocabilmente il buon esito degli appalti/forniture precedentemente eseguiti/e.

### II RUP

Lorenzo Sessa

Documento informatico firmato Digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

---

### ASP Seneca

Servizio Affari Generali - Ufficio Centrale Unica Acquisti

Villa Emilia - Via Marzocchi, 1/a

40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051/6878101 - Fax 051/6875642

e-mail: [centraleunicaacquisti@asp-seneca.it](mailto:centraleunicaacquisti@asp-seneca.it) - pec: [asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)

COD. FISC. e P. IVA 02800411205