

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU PIATTAFORMA SATER PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE ESCLUSIVA PER IL RIORDINO, L’INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DELLA SEGNALETICA VERTICALE INFORMATIVA PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIALI E TURISTICO – ALBERGHIERE SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CASTELLARANO (RE) E SITI NEL SUO TERRITORIO. CIG: 805461810C CUI: S80014590352201900016 CPV: 79341200-8 - SERVIZI DI GESTIONE PUBBLICITARIA

RISPOSTA A QUESITO N. 1

E' pervenuto il seguente quesito, di seguito si pubblica la relativa risposta:

Domanda 1:

Allegato 1 “domanda di partecipazione”: si chiede se sufficiente indicare il nome del legale rappresentante (Presidente CdA) o sono richiesti in ogni caso i nomi di tutti i componenti del consiglio di amministrazione (consiglieri delegati) e/o di eventuale procuratore speciale.

Risposta 1:

Nell'Allegato 1 “Domanda di partecipazione” (in caso di partecipazione di ditta singola) è sufficiente indicare il legale rappresentante che sottoscrive la domanda di cui al paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara (oppure è sufficiente indicare il procuratore che sottoscrive la domanda con allegata la relativa procura secondo quanto previsto al richiamato paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara).

Si ricorda che nell'Allegato 3 “Dichiarazioni integrative DGUE concorrente” di cui al paragrafo 17.3 del Disciplinare, la dichiarazione è resa dal legale rappresentante con indicato tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice dei Contratti.

Domanda 2:

Cauzioni e Garanzie richieste: anche se viene già descritta la procedura da seguire per la presentazione di tale documentazione, a causa delle problematiche riscontrate presso gli istituti bancari/assicurativi per la produzione con firma digitale delle suddette garanzie, si chiede se potrà essere accettata in via eccezionale, anche la presentazione di sola scansione pdf della garanzia, con allegato il documento di identità del rappresentante legale dell'istituto garante (il tutto firmato digitalmente dal legale rappresentante della società partecipante al bando).

Analogamente, si chiede lo stesso chiarimento per quanto riguarda il cosiddetto “impegno a rilasciare garanzia definitiva” in caso di aggiudicazione.

Risposta 2:

Per la presentazione della garanzia provvisoria e dell'impegno a rilasciare garanzia definitiva **si conferma quanto indicato** nell'articolo 12 - “Cauzioni e garanzie richieste” del Disciplinare di gara, **con stabilito** unicamente le seguenti modalità:

“La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in formato elettronico, allegata sul SATER in una delle seguenti forme:

- *in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il GARANTE;*
- *sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o da pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 22 comma 2 del citato d Lgs 82/2005: il documento dovrà essere costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il GARANTE”.*

Ribadito nel medesimo articolo 12 dal Nota Bene (N.B.) “Non è ammessa la presentazione della garanzia provvisoria con modalità differente da quelle indicata nel presente articolo: in particolare, si precisa che non è ammessa la presentazione della scansione della Polizza costituita come documento cartaceo, sottoscritta digitalmente dal concorrente”.

Fermo il resto.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Dott. Francesco Ferrari

(firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 d.lgs n. 82/2005)

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0021604/2019 del 25/10/2019 Firmatario: FRANCESCO FERRARI